PROFESIONALNE KOMPETENCIJE IZ PODRUČJA ZDRAVSTVENE NJEGE

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE IZ PODRUČJA ZDRAVSTVENE NJEGE

Sarajevo, 2025.

Autori
Elvedin Dervišević, magistar zdravstvene njege i terapije
Doc. dr. sc. Ivona Ljevak, dipl. medicinska sestra
Mirjana Janković, dipl. medicinar zdravstvene njege
Slađana Vranješ, dipl. medicinar zdravstvene njege

Recenzija
Monika Ažman, Zbornica zdravstvene i babičke njege Slovenije – Savez stručnih društava medicinskih sestara, babica i zdravstvenih tehničara Slovenije

Predgovor
dr Nediljko Rimac, ministar zdravstva Federacije Bosne i Hercegovine

Izdavač
FONDACIJAfami
FOR IMPROVING HEALTH CARE AND SOCIAL WELFARE
ZA UNAPREDJENJE ZDRAVSTVENE I SOCIJALNE ZAŠTITE
Fondacija fami, Sarajevo
Višegradska 24
www.fondacijafami.org

Za izdavača
Ena Bučan

Lektor
Zlatan Peršić

Tisak
Dobra Knjiga d.o.o., Sarajevo

Naklada
150

Dizajn i DTP:
FONDACIJAfami
FOR IMPROVING HEALTH CARE AND SOCIAL WELFARE
ZA UNAPREDJENJE ZDRAVSTVENE I SOCIJALNE ZAŠTITE

ISBN 978-9926-9005-1-9

CIP zapis dostupan u COBISS sistemu Nacionalne i univerzitetske biblioteke BiH pod ID brojem **64739078**

Ova publikacija je urađena u okviru projekta "Jačanje sestrinstva u Bosni i Hercegovini". Projekat finansijski podržava Vlada Švicarske, a provode Federalno ministarstvo zdravstva i Ministarstvo zdravlja i socijalne zaštite Republike Srpske u saradnji sa konzorcijem Fondacije fami i Ženevskih univerzitetskih bolnica.

SADRŽAJ

Recenzija **4**

Predgovor **6**

1. UVOD **7**

1.1. Kompetencije 9

2. SVRHA I CILJEVI DOKUMENTA **11**

3. RAZINE PROFESIONALNIH KOMPETENCIJA IZ PODRUČJA ZDRAVSTVENE NJEGE **11**

4. ČETRNAEST OSNOVNIH LJUDSKIH POTREBA PO VIRGINIJI HENDERSON – KOMPETENCIJE **13**

Disanje i krvotok 14
Unos hrane i tekućine 16
Eliminacija stolice i urina 17
Pokretljivost i položaj pacijenta 19
Spavanje i odmor 20
Oblačenje i skidanje odjeće 21
Održavanje normalne tjelesne temperature 22
Održavanje osobne higijene 23
Obezbjeđivanje sigurnog okruženja 24
Komunikacija u zdravstvenoj njezi 25
Izražavanje vjerskih potreba 26
Radna terapija i kreativne aktivnosti 26
Razonoda i rekreacija 27
Edukacija pacijenta o očuvanju zdravlja i prevenciji komplikacija bolesti 28

5. DRUGE PROFESIONALNE AKTIVNOSTI MEDICINSKE SESTRE/TEHNIČARA **29**

Organizacija procesa rada i unapređenje profesije 29
Upravljanje sustavom kvalitete i sigurnosti 30
Prevencija infekcija 31
Psihička i fizička priprema pacijenta za medicinsko-tehničke postupke 33
Primjena lijekova 34
Dijagnostičko-terapijski postupci 35
Sterilizacija 37

6. OPĆE KOMPETENCIJE U PODRUČJU ZDRAVSTVENE NJEGE **38**

Opće kompetencije u području kulture, etike i vrijednosti 38
Opće kompetencije u području promocije zdravlja i prevencije bolesti 39
Opće kompetencije u području donošenja odluka 39
Opće kompetencije u području komunikacije i timskog rada 40
Opće kompetencije u području istraživanja, razvoja i rukovođenja 40
Opće kompetencije u području zdravstvene njege 41

7. Stručne i profesionalne kompetencije primalja **42**

8. Literatura **44**

PRILOG 1

Primjer sistematizacije i opisa poslova za medicinsku sestru/tehničara u primarnoj zdravstvenoj skrbi 45

PRILOG 2.

Primjer sistematizacije i opisa poslova za medicinsku sestru/tehničara u sekundarnoj zdravstvenoj skrbi 109

RECENZIJA

Poštovani,

Prije svega želim iskreno čestitati svima koji su sudjelovali u izradi jednog od temeljnih dokumenata u području suvremene zdravstvene i primaljske njege u Bosni i Hercegovini. Dokument je jedinstven iz više razloga:

- u oblikovanju sadržaja dokumenta autori slijede strukturu koji proizilazi iz direktive EU 2013/55/EU, koja u članu 31. određuje minimalne obrazovne zahtjeve za medicinske sestre opće zdravstvene njege i uključuje set od osam kompetencija. Opće nadležnosti i profesionalne aktivnosti svih pružatelja zdravstvene njege su sažete prema dokumentu Europske federacije udruga medicinskih sestara (EFN) za provedbu Direktive, pri čemu odnos između osam kompetencija uključuje: kulturu, etiku i vrijednosti, promicanje zdravlja i prevenciju, usmjeravanje i poučavanje, donošenje odluka, komunikaciju i timski rad, istraživanje, razvoj i upravljanje te zdravstvenu njegu;

- dokument je oblikovan zasebno za svaku od profesionalnih skupina u području zdravstvene njege, a uključeni su i opisi kompetencija za pružatelje zdravstvene njege sa postdiplomskim obrazovanjem;

- zdravstvena njega je definirana kroz prizmu odgovornosti i profesionalnih aktivnosti, uključujući osiguravanje osnovnih životnih funkcija kao i ostalih aktivnosti zdravstvene njege;

- profesionalne aktivnosti su oblikovane na način da je pojedinačna aktivnost detaljno prikazana i ima dodatnu težinu za nadležnost izvođenja – planiranje, pripremu, izvedbu, vrednovanje i posebno napomenu za dodatna znanja, što omogućuje razlikovanje odgovornosti za iste profesionalne aktivnosti, kompetencije među različitim razinama stručnjaka.

Svjesna sam da su kod nastanka dokumenta, autori često bili u suočeni s konfliktima između različitih snaga i želja, ukorijenjenih tradicionalnih predrasuda, kao i suvremenih, dokazima utemeljenih spoznaja. Bilo je neophodno udružiti volju za sintezom znanja, teorije i prakse zdravstvene njege, a sve to s ciljem poboljšanja kvalitete aktivnosti zdravstvene njege, te ujedno razgraničiti i povezati zdravstvenu njegu u smislenu cjelinu. U nastavku, sve to omogućuje vrednovanje obavljenog posla i poboljšava organizaciju rada, kako bi se osigurala veća kvaliteta i preglednost u provedbi aktivnosti zdravstvene njege.

Dokument je oblikovan tako da može poslužiti kao pomoć u učenju, a istodobno može biti i osnova za planiranje poučavanja zdravstvene njege, onoga što studentice i studenti trebaju naučiti u praksi i kliničkom okruženju, kao i onoga što treba znati pripravnik i novozaposleni. Također, može poslužiti i kao pomoć pri istraživanju, kako u vrednovanju vlastitog rada, tako i u većim istraživačkim projekatima koji žele opisati i vrednovati rad pružatelja zdravstvene njege. Dokument može služiti i kao važna smjernica za svakodnevni rad u kliničkom okruženju.

Dokument je izvor za razmišljanje i spoznaju, fleksibilan je. Stoga će se njegov sadržaj i dalje razvijati, dopunjavati i nadograđivati. Predstavlja važnu osnovu za prepoznatljivost zdravstve-

ne njege u Bosni i Hercegovini, kao samostalne i profesionalne struke, te je ujedno i prilika da zdravstvena njega postane prepoznata kao cjelina vrijednosti, znanja, načela, vještina, postupaka i intervencija.

Zahvalna sam i počašćena što smo u pripremi ovog dokumenta mogli na poseban način ujediniti znanja i iskustva stručnjaka iz različitih kultura i država. Suradnja Zbornice zdravstvene i primaljske njege Slovenije – Saveza stručnih društava medicinskih sestara, primalja i zdravstvenih tehničara Slovenije – u projektu jačanja sestrinstva u Bosni i Hercegovini temelji se na vrijednostima solidarnosti, profesionalnosti i međusobnog poštovanja. Slovenski stručnjaci, koji su u okviru studijskih posjeta i radionica pružili iznimno vrijedno znanje, predali su najbolje što su imali u datom trenutku. Stoga želim da dokument koji je pred vama značajno doprinese razvoju kvalitetne i održive zdravstvene zaštite u Bosni i Hercegovini, na putu ka članstvu u Europskoj uniji.

Dokument Profesionalne kompetencije iz oblasti zdravstvene njege tek je početak aktivnosti. Sada počinje odgovornost menadžmenta zdravstvene njege, koji mora, na svim razinama zdravstvene zaštite, u kliničkim okruženjima, uspostaviti uvjete da pružatelji zdravstvene njege budu u mogućnoti realizirati poslove i zadatke, koji su u okviru njihovih profesionalnih kompetencija i specifičnih profesionalnih aktivnosti, za koje trebaju biti adekvatno obrazovani i osposobljeni. Istodobno, ovaj dokument predstavlja i stručnu osnovu za dijalog s političkim donositeljima odluka, koji moraju pokazati brigu za struku zdravstvene njege, koja je u vremenu dugovječnog društva i globalnog nedostatka zdravstvenih stručnjaka, temelj svake zdravstvene zaštite.

Sretno svim stručnjacima zdravstvene njege u Bosni i Hercegovini na putu profesionalizacije zdravstvene njege i na trudu za kvalitetan i siguran tretman pacijenata.

Monika Ažman,



Zbornica zdravstvene i primaljske njege Slovenije –
Savez stručnih društava medicinskih sestara,
primalja i zdravstvenih tehničara Slovenije

PREDGOVOR

Poštovani,

Pred vama je prvi dokument profesionalnih kompetencija iz područja sestrinske i primaljske zdravstvene njege koji je rezultat zajedničkog djelovanja Federalnog ministarstva zdravstva, Projekta jačanja sestrinstva u BiH, a koji je podržan od Vlade Švicarske, te proveden od strane Fondacije fami.

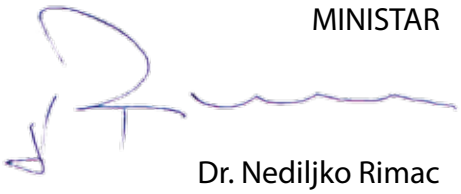
Profesionalne kompetencije su napisane prema razini obrazovanja, a ključne su za razvoj sestrinske i primaljske profesije, važne poslodavcu, ali i korisnicima zdravstvenih usluga. Dokument ima jasno postavljen cilj, definirati opise poslova prema razini obrazovanja, pomoći u planiranju kadrovske politike i sistematizacije radnih mjesta, ali i osigurati učinkovitu, sigurnu i na etičkim načelima utemeljenu sestrinsku i primaljsku zdravstvenu njegu.

Uvažavajući međunarodne standarde, dokument o profesionalnim kompetencijama iz područja sestrinske i primaljske zdravstvene njege, bit će temelj za implementaciju direktiva Europske unije, kako bi sestrinska i primaljska profesija bila sukladna europskim normama, te sestrinstvo i primaljstvo spremno za buduće izazove i promjene.

Ovaj dokument je jedan od važnijih koraka u definiranju i unapređenju kako sestrinske, tako i primaljske profesije u Federaciji Bosne i Hercegovine. Budući da se obrazovni programi i profesionalni standardi neprestano mijenjaju, dokument će se kontinuirano prilagođavati i revidirati kako bi odgovorio na nove zahtjeve, te evoluciju zdravstvenog i obrazovnog sustava.

Nastavit ćemo zajedno raditi na unapređenju ovih profesija, jer doprinos medicinskih sestara/tehničara i primalja zdravstvenom sustavu je nemjerljiv. Vjerujem da će ovaj dokument biti korak naprijed ka boljoj budućnosti, većoj sigurnosti u radu i osiguranju što kvalitetnije zdravstvene skrbi za sve korisnike.

MINISTAR



Dr. Nediljko Rimac

1. UVOD

Sestrinstvo obuhvata samostalnu i zajedničku njegu pojedinaca svih uzrasta, porodica, grupa i zajednica, bolesnih i zdravih, bez obzira na kontekst. Sestrinstvo uključuje promociju zdravlja, prevenciju bolesti, kao i brigu o bolesnim, invalidnim i umirućim ljudima. Promoviranje i zalaganje za zdravu životnu sredinu, istraživanje, učestvovanje u kreiranju zdravstvene politike i upravljanje zdravstvenim sistemima i pacijentima, kao i edukacija, ključni su elementi sestrinstva.

Zbog promjenjivih zdravstvenih potreba stanovništva, sve starije populacije, kraćeg zdravstvenog tretmana u bolnicama, zahtjevnije zdravstvene njege u socijalnim i gerijatrijskim ustanovama (socijalno-zaštitnim ustanovama), pružaoci usluga zdravstvene njege se mogu odazvati izazovima stručno i kvalitetno uz pomoć znanja koja moraju pratiti brz napredak tehnologije i razvoj zdravstvene struke.

Primaljska njega obuhvata sve postupke, znanja i vještine zaštite zdravlja osoba ženskog spola prije, za vrijeme trudnoće, na porodu i u postporođajnom periodu.
Primalje se brinu za zaštitu svih dobnih grupa žena, brinu o spolnom i reproduktivnom zdravlju, planiranju porodice, promociji i zaštiti dojenja na svim nivoima zdravstvene zaštite.
Zdravstvena i primaljska njega uključuju primjenu specifičnih znanja i vještina baziranih na naučnim spoznajama iz oblasti sestrinstva, primaljstva, prirodnih, medicinskih i humanističkih nauka u funkciji zaštite zdravlja stanovništva i svakog pacijenta posebno.
(Zakon o sestrinstvu i primaljstvu, „Službene novine Federacije BIH", broj 43/13)

Svrha i cilj ovog dokumenta je, prije svega, definirati aktivnosti u zdravstvenoj i primaljskoj njezi, podijeliti nadležnosti pojedinačnih pružalaca usluga, obezbijediti sigurno i kvalitetno provođenje zdravstvene i primaljske njege, planirati kadrove i kadrovsku politiku, te pomoći pri izradi opisa poslova i sistematizacije radnih mjesta.

Profesionalne kompetencije i aktivnosti pružalaca usluga u oblasti zdravstvene i primaljske njege predstavljaju dokument, koji će se u budućnosti prilagođavati promjenama obrazovnih programa i profesionalnih standarda, te mijenjati u skladu s potrebama pacijenata i zdravstvenog sistema.

Ovo je prvi dokument o profesionalnim kompetencijama medicinskih sestara/tehničara i primalja i uključuje osnovna opredjeljenja, svrhu i ciljeve dokumenta, posebnosti dokumenta u smislu podjele nadležnosti, razgraničenja zdravstvene i primaljske njege i nivoa profesionalnih kompetencija u praksi zdravstvene i primaljske njege.

Dokument su razvili članovi radne grupe koju su imenovala nadležna entitetska ministarstva zdravstva: Federalno ministarstvo zdravstva (broj: 01-33-7591/21) i Ministarstvo zdravlja i socijalne zaštite Republike Srpske (broj: 11/04-500-42-11/21) *(Tabela 1)*. Nakon učinjene validacije dokumenta u bolnicama i domovima zdravlja oba entiteta (Prilog 1. primjer validiranog dokumenta), ministri zdravstva su imenovali nove članove radne grupe za reviziju istog *(Tabela 2)*.

Tablica 1: Imenovanje članova radne skupine za izradu knjige profesionalnih kompetencija u području zdravstvene njege u Bosni i Hercegovini.

Zdravko Grubač	Ministarstvo zdravlja i socijalne zaštite Republike Srpske	Banja Luka
Mirjana Janković	Ministarstvo zdravlja i socijalne zaštite Republike Srpske	Banja Luka
Duška Jović	Medicinski fakultet u Banjoj Luci	Banja Luka
Slađana Vranješ	Univerzitetski klinički centar Republike Srpske	Banja Luka
Dragana Galić	Federalno ministarstvo zdravstva	Sarajevo
Ivona Ljevak	Fakultet zdravstvenih studija Sveučilišta u Mostaru	Mostar
Salih Slijepčević	Univerzitetski klinički centar Tuzla	Tuzla
Ernela Eminović	Univerzitetski klinički centar Sarajevo	Sarajevo
Mediha Avdić	Javna ustanova Dom zdravlja Kantona Sarajevo	Sarajevo

Tablica 2: Imenovanje članova radne skupine za reviziju knjige profesionalnih kompetencije u području zdravstvene njege u Bosni i Hercegovini.

Elvedin Dervišević	Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš"	Sarajevo
Ivona Ljevak	Fakultet zdravstvenih studija Sveučilišta u Mostaru	Mostar
Mirjana Janković	Ministarstvo zdravlja i socijalne zaštite Republike Srpske	Banja Luka
Slađana Vranješ	Univerzitetski klinički centar Republike Srpske	Banja Luka

Dokument će biti podložan daljnjoj reviziji i izmjenama sukladno zakonskim i podzakonskim aktima koji će se razvijati u narednom razdoblju.

Izrazi koji imaju rodno značenje, bez obzira na to da li su korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

1.1. Kompetencije

Kompetencije su kombinacija vještina, znanja, stavova, vrijednosti, sposobnosti i procjene, koje omogućavaju pravovaljano izvođenje zdravstvene i primaljske njege medicinske sestre/tehničara i primalja. Kompetencije su razina provedbe koji prikazuje učinkovitu uporabu svih tih elemenata.

Kompetencije uključuju:

- znanje, razumijevanje i procjenu,
- vještine – kognitivne, tehničke, psihomotorne i komunikacijske,
- osobne karakteristike, stavove i razvijenost međuljudskih odnosa.

Kompetencije su rezultat razine obrazovanja u sestrinstvu i primaljstvu, a imaju za cilj pružanje sigurne, učinkovite i na etičkim načelima utemeljene zdravstvene i primaljske njege.

Kompetencije služe:

- medicinskim sestrama/tehničarima i primaljama – kao smjernice za obavljanje onih aktivnosti koje su predviđene razinom obrazovanja,
- korisnicima zdravstvenih usluga i poslodavcu – informiraju ih o tome što se može i smije očekivati od medicinske sestre/tehničara i primalje.

Kompetencije jasno određuju razinu prava, dužnosti i odgovornosti medicinskih sestara/tehničara i primalja u njihovom području rada – zdravstvenoj i primaljskoj njezi.

Kompetentne medicinske sestre/tehničari i primalje razumiju:

- da sve usluge iz područja zdravstvene i primaljske njege moraju biti usmjerene prema pacijentu, on je partner u procesu odlučivanja i provedbi zdravstvene i primaljske njege;
- da je cilj svih aktivnosti medicinskih sestara/tehničara i primalja ostvarenje planiranog ishoda kod pacijenta i sprječavanje moguće štete (ozljeđivanje, narušavanje privatnosti…);
- da postoji stalna potreba za usavršavanjem i edukacijom teorijskog i praktičnog znanja, te stvaranjem uvjeta za kritičke profesionalne procjene;
- da medicinska sestra/tehničar i primalja uvijek treba provoditi svoje aktivnosti sukladno stručnim i profesionalnim zahtjevima, bez obzira na politiku ili različite zahtjeve radne okoline.

Postoji niz kompetencija koje se među članovima tima različitih razina obrazovanja mogu preklapati. To su tzv. podijeljene kompetencije, a odluku ko ih izvodi donosi vođa tima zdravstvene i primaljske njege u atmosferi otvorene komunikacije, povjerenja i poštovanja.

Proces zdravstvene njege obuhvaća utvrđivanje potreba za zdravstvenom njegom, postavljanje sestrinske dijagnoze, planiranje njege, izvođenje planiranih aktivnosti i evaluaciju. Proces zdravstvene njege je prikazan u tablicama, te predstavlja temelj za podjelu profesionalnih aktivnosti.

Kompetencije sadrže sljedeće elemente:

ODGOVORNOSTI	Prihvata odgovornost i obvezu za vlastite postupke i rezultate pružanja zdravstvene njege unutar zakonskih okvira sestrinske prakse. Prihvata dodijeljene dužnosti u svezi pacijenta/bolesnika koje spadaju u njene kompetencije i djelokrug rada. Prema potrebi traži pomoć i savjet diplomirane medicinske sestre/tehničara.
ETIČKA PRAKSA	Obavlja praksu na način koja je sukladna etičkom kodeksu. Poštuje prava pacijenta/bolesnika na privatnost i dostojanstvo, bez obzira na spol, dob, rasu, nacionalnu i vjersku pripadnost, politička i ostala životna opredjeljenja. Koristi zakonsku regulativu pri izvještavanju o uočenom ponašanju, aktivnostima ili situacijama koje bi mogle ugroziti sigurnost, privatnost ili dostojanstvo pacijenta/bolesnika, ali i onih aktivnosti koje narušavaju ugled i dostojanstvo suradnika i poslodavca.
NAČELA PRUŽANJA ZDRAVSTVENE NJEGE	Primjenjuje znanja i vještine u provedbi aktivnosti koje su u njezinom djelokrugu rada. Pruža zdravstvenu njegu sukladnu s postavljenim standardima i procedurama u zdravstvenoj njezi. Rješava probleme u definiranom i sigurnom okruženju. Daje informacije pacijentu/bolesniku isključivo iz područja zdravstvene njege (u okviru svojih kompetencija). Informira pacijente, savjetuje ih, daje im upute i pruža potporu za vrijeme liječenja i kroz druge oblike zdravstvene zaštite (u okviru svojih kompetencija). Usvaja načela timskog rada i djeluje unutar tima.
PROMOCIJA ZDRAVLJA	Sudjeluje u aktivnostima promocije zdravlja i prevencije bolesti. Razumije značenje prakse liječenja i zdravstvene njege, poštujući pojedinca, obitelj i/ili zajednicu i sustav zdravstvene zaštite. Prepoznaje i evidentira potrebe za uvođenje jednostavnih zdravstvenih mjera prilikom pružanja zdravstvene njege, te izvodi sestrinske postupke u primarnoj, sekundarnoj i tercijarnoj prevenciji.
PROCJENA	Prihvata i preuzima delegirane zadatke prikupljanja zdravstvenih podataka unutar plana zdravstvene njege, a prikupljene podatke i informacije daje na procjenu nadređenoj medicinskoj sestri/tehničaru. Prepoznaje i dokumentira sve zdravstvene promjene kod pacijenta/bolesnika. Upoznata je sa sustavom upravljanja kvalitete rada u zdravstvenoj njezi.

PLANIRANJE ZDRAVSTVENE NJEGE	Prikuplja podatke za izradu Plana zdravstvene njege. Savjetuje se s nadređenom medicinskom sestrom/tehničarom i s ostalim članovima zdravstvenog tima. Sudjeluje u postavljanju prioriteta zdravstvene njege s nadređenom medicinskom sestrom/tehničarom i pacijentom. Surađuje s bolesnikom kod provedbe zdravstvene njege (u okviru svojih kompetencija).
IZVOĐENJE POSTUPAKA	Provodi planirane postupke prema prihvaćenim standardnim operativnim procedurama (u okviru svojih kompetencija). Dokumentira provedene postupke.
EDUKACIJA	Trajno se usavršava prema ponuđenim programima cjeloživotnog obrazovanja i standardima sustava kvalitete u zdravstvu. Usklađuje svoje znanje i vještine s novostima u području zdravstvene njege.

2. Svrha i ciljevi dokumenta

Svrha dokumenta:

- definiranje aktivnosti u zdravstvenoj njezi;
- prikaz opsega poslova pružatelja usluga zdravstvene njege;
- podjela nadležnosti pojedinačnih pružatelja usluga u djelatnosti zdravstvene njege;
- obezbjeđivanje sigurne i kvalitetne provedbe zdravstvene njege;
- temelj za donošenje zakonskih i podzakonskih akata iz područja zdravstvene njege;
- temelj za implementaciju direktive EU.

Ciljevi dokumenta:

- planiranje kadrova i kadrovske politike u području zdravstvene njege;
- opis poslova i sistematizacija radnih mjesta;
- određivanje kompetencija pružatelja usluga zdravstvene njege;
- priprema i obnova formalnih obrazovnih programa;
- priprema i obnova neformalnih obrazovnih programa;
- organizacija i razvoj rada unutar zdravstvene djelatnosti.

3. Razine profesionalnih kompetencija iz područja zdravstvene njege

Obrazovanje u EU za pružatelje usluga zdravstvene njege se odvija na različitim razinama, te smo se, prilikom pripreme dokumenta, referirali na međunarodne smjernice/direktive (ICN, EFN), koje opisuju razine kompetencija u zdravstvenoj njezi, povezane s postignutim obrazovanjem.

Prilikom oblikovanja dokumenta i nivoa profesionalnih kompetencija, krenuli smo od profesionalnih kompetencija koje su stečene za vrijeme školovanja za profesiju, i kompetencija koje pružitelj usluga stekne za vrijeme cjeloživotnog, kontinuiranog obrazovanja.

Dokument opisuje 1. i 2. razinu kompetencija.

RAZINA 1: Profesionalne kompetencije srednjoškolskog stručnog obrazovanja

Medicinska sestra/tehničar ima one kompetencije koje se stječu nakon završene srednje medicinske škole, obavljenog vježbeničkog staža i položenog stručnog ispita. Medicinska sestra/tehničar je suradnik u timu zdravstvene njege i u medicinskom timu. Sukladno stečenim profesionalnim kompetencijama, dio aktivnosti zdravstvene njege i dijagnostičko-terapijskog programa može izvoditi samostalno, a dio aktivnosti asistira u timu zdravstvene njege, kojeg vodi medicinska sestra/tehničar s visokom stručnom spremom. Medicinska sestra/tehničar svoj rad u neposrednoj i posrednoj zdravstvenoj njezi planira, prati, evaluira, dokumentira i o njemu izvještava.

RAZINA 2: Profesionalne kompetencije visokog stručnog obrazovanja

Medicinska sestra/tehničar je vođa tima zdravstvene njege. Utvrđuje potrebe za zdravstvenom njegom, postavlja ciljeve, a zdravstvenu njegu planira, provodi, evaluira i dokumentira. Pri tome uključuje suradnike u timu zdravstvene njege i u medicinskom timu. Djeluje sukladno kompetencijama po Direktivi 2013/55/EU.

Ažurirana direktiva EU 2013/55/EU, u članku 31. određuje minimalne obrazovne zahtjeve za medicinske sestre za opću zdravstvenu njegu i uključuje niz od osam kompetencija:

A. Kompetencije za samostalnu dijagnozu medicinske njege zahtijevaju korištenje trenutnog teorijskog i kliničkog znanja, kao i planiranje, organizaciju i izvođenje medicinske njege prilikom liječenja pacijenta temeljene na stečenom znanju i vještinama;

B. Nadležnost za učinkovitu suradnju s ostalim medicinskim osobljem uključujući sudjelovanje u praktičnoj obuci zdravstvenih rdjelatnika, temeljenih na stečenom znanju i vještinama;

C. Kompetencije za osnaživanje pojedinca, obitelji i zajednice da vode zdrav način života i osobnu njegu temeljem stečenih znanja i vještina;

D. Kompetencije za samostalnu inicijativu prilikom preduzimanja hitnih mjera kako bi se spasio život i izvođenje mjera u kriznim i u situacijama katastrofe;

E. Kompetencije za samostalne savjete, upute i potporu za pojedince kojima je potrebna zdravstvena njega;

F. Kompetencije da samostalno obezbijedi kvalitetnu zdravstvenu njegu i da je procijeni;

G. Kompetencije za sveobuhvatnu i profesionalnu komunikaciju i suradnju s predstavnicima drugih profesija u zdravstvu;

H. Kompetencije da analizira kvalitetu zdravstvene njege s ciljem da poboljša svoj profesionalni rad.

4. Četrnaest osnovnih ljudskih potreba po Virginiji Henderson – kompetencije

U ovom dokumentu su opisane kompetencije medicinskih sestara/tehničara koje su utemeljenene na teoriji zdravstvene njege po Virginiji Henderson, odnosno na zadovoljavanju četrnaest osnovnih ljudskih potreba.

Kako bi medicinska sestra/tehničar mogla samostalno provoditi aktivnosti, postupke ili sudjelovati u zadovoljavanju osnovnih ljudskih potreba, mora posjedovati sljedeće kompetencije:

- teorijska i praktična znanja iz zdravstvene njege;
- teorijska i praktična znanja iz očuvanja i unapređenja zdravlja;
- osnovna znanja o liječenju bolesti;
- praktične vještine – provodi postupke s ciljem zadovoljavanja osnovnih ljudskih potreba i unapređenje zdravlja;
- pomaže pacijentu tijekom bolesti i štiti njegovo dostojanstvo;
- poznaje propise o pravima pacijenata i poštuje ih;
- poštuje autonomiju i integritet pacijenata;
- poštuje kulturološke različitosti pacijenata;
- poštuje spolna načela i seksualnost pacijenata;
- pruža pomoć i potporu umirućem pacijentu i njegovoj obitelji.

Pomoć pri zadovoljavanju osnovnih ljudskih potreba pacijenta:

- disanje i krvotok,
- unos hrane i tekućine,
- eliminacija stolice i urina,
- pokretljivost i položaj pacijenta,
- spavanje i odmor,
- oblačenje i skidanje odjeće,
- održavanje normalne tjelesne temperature,
- održavanje osobne higijene,
- obezbjeđivanje sigurnog okruženja,
- komunikacija u zdravstvenoj njezi,
- izražavanje vjerskih potreba,
- radna terapija i kreativne aktivnosti,
- razonoda i rekreacija,
- edukacija pacijenta o očuvanju zdravlja i prevenciji komplikacija bolesti.

Sukladno važećim standardima za zdravstvene ustanove, politikama i procedurama, obveza je svih medicinskih sestara/tehničara da evidentiraju u sestrinsku dokumentaciju sve provedene postupke i izvještavaju o odstupanjima i promjenama.

Za pojedine kompetencije potrebna je dodatna edukacija medicinskih sestara/tehničara. Oznaka dodatne edukacije (x) podrazumijeva edukaciju pružatelja usluga iz područja zdravstvene njege iz koje nije stekao dovoljno znanja i vještina tijekom formalnog obrazovanja. Edukaciju u ovom slučaju nalažu zdravstvena ustanova, standardi struke, akreditacijski standardi sustava kvalitete i ministarstvo zdravlja.

Edukacije se mogu obavljati na fakultetima zdravstvenog usmjerenja, ovlaštenim zdravstvenim ustanovama ili nadležnim komorama sukladno posebnim propisima o zdravstvenoj zaštiti. Edukacije obavljene u inozemstvu priznaju se na način i prema postupku utvrđenom posebnim propisom ministara koji se donosi na temelju propisa o zdravstvenoj zaštiti.

DISANJE I KRVOTOK

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						
Srednja stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	**Dodatna edukacija**
			Samostalno	***Asistira***		
Postavljanje pacijenta u odgovarajući položaj (lakše iskašljavanje, disanje i sprječavanje aspiracije)	x	x	x		x	
Osiguranje mikroklimatskih uvjeta		x	x		x	
Primjena terapije kisikom točno označenog protoka (maska, binazalni kateter, nosni kateter, šator)		x	x		x	
Primjena terapije kisikom točno označenog protoka u inkubatoru (izolet), putem kanile i endotrahealnog tubusa		x		x		x
Izvođenje aspiracije dišnih putova/umjetna ventilacija (kanila, tubus)		x		x		x
Održavanje manometra/ovlaživača		x	x		x	
Odstranjivanje sadržaja iz usne šupljine manualno		x	x	x	x	
Izvođenje inhalacije putem spreja ili električnog inhalatora		x	x		x	
Aseptično održavanje pribora i materijala		x	x		x	x
Postavljanje i fiksiranje airway-a		x	x			x
Izvođenje endotrahealne intubacije		x		x		x
Održavanje endotrahealnog tubusa		x		x		x
Izvođenje postupka umjetnog disanja preko orofaringealnog tubusa		x	x			x
Izvođenje postupka vanjske masaže		x	x			x
Izvođenje postupka umjetnog disanja uz uporabu ambu-balona		x	x			x
Izvođenje toalete disajne kanile		x	x			x
Izmjena disajne kanile traheostome		x		x		x
Mjerenje i nadziranje frekvencije disanja		x	x		x	
Postavljanje pulsnog oksimetra i očitanje vrijednosti		x	x		x	
Snimanje elektrokardiograma (EKG)		x	x		x	
Pomoć kod iskašljavanja, mjerenje količine i makroskopski pregled sputuma		x	x		x	
Uzimanje uzoraka sputuma, brisa nosa, grla i ždrijela		x	x	x	x	x
Transport uzoraka sputuma, brisa nosa, grla i ždrijela		x	x		x	
Provedba dijagnostičko-terapijskih postupaka: torakalna drenaža, pleuralna punkcija, bronhoskopija		x				x
Edukacija pacijenta o pravilnom disanju		x	x		x	x

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						
Visoka stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	**Dodatna edukacija**
			Samostalno	***Asistira***		
Prepoznavanje i utvrđivanje potreba, poticanje, pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdravstvene njege pri aktivnostima disanja i krvotoka u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti	x	x	x	x	x	x
Postavljanje pacijenta u odgovarajući položaj (lakše iskašljavanje, disanje i sprječavanje aspiracije)	x	x	x	x	x	
Osiguranje mikroklimatskih uvjeta	x	x	x	x	x	
Priprema pacijenta i asistiranje kod dijagnostičko-terapijskih postupaka u svezi s disanjem i krvotokom	x	x	x	x	x	x
Izvođenje postupaka funkcionalnog testiranja (općeg) u svezi s disanjem i krvotokom	x	x	x	x	x	x
Priprema i nadzor opreme koja se koristi u kabinetima visoke specifičnosti, a povezana je s disanjem i krvotokom	x	x	x	x	x	x
Procjena adekvatne ventilacije i cirkulacije (razgovara, gleda, sluša, osjeća)	x	x	x	x	x	
Mjerenje i praćenje disanja: frekvencija, dubina, ritam, prisustvo zvučnih fenomena	x	x	x	x	x	
Mjerenje i praćenje saturacije kisika (metod pulsne oksimetrije)	x	x	x	x	x	
Mjerenje i praćenje pulsa različitim metodama (palpatorno, auskultatorno, digitalno)	x	x	x	x	x	
Mjerenje i praćenje arterijskog krvnog tlaka (auskultatorno, palpatorno, digitalno)	x	x	x	x	x	
Snimanje EKG-a	x	x	x	x	x	
Primjena terapije kisikom propisanog protoka (putem različitih vrsta maski za kisik, binazalnog katetera, haube, kiseoničkog šatora i u inkubatoru – izolet) i nadzor primjene	x	x	x	x	x	
Primjena i nadzor terapije kisikom putem endotrahealnog tubusa i kanile	x	x	x	x	x	
Izvođenje toalete i promjena disajne kanile	x	x	x	x	x	x
Izvođenje toalete endotrahealnog tubusa	x	x	x	x	x	
Izvođenje aspiracije gornjih diših putova pomoću seta za aspiraciju	x	x	x	x	x	
Odstranjivanje sadržaja iz usne šupljine manuelno i peanom	x	x	x	x	x	
Priprema i nadzor pacijenta tijekom primjene inhalacijske terapije putem raspršivača, inhalacija u prahu ili inhalatora	x	x	x	x	x	
Izvođenje postupka za osiguranje dišnog puta (trostruki manevar, airway i laringealna maska)	x	x	x	x	x	x
Izvođenje postupaka vještačkog disanja putem Ambu balona i maske	x	x	x	x	x	
Priprema i nadzor opreme u svezi s disanjem i krvotokom	x	x	x	x	x	
Edukacija pacijenta o pravilnom disanju, uporabi različitih vrsta inhalera, koncetratora kisika i uporabi peak flow metra	x	x	x	x	x	
Druge profesionalne aktivnosti u području osiguranja osnovnih ljudskih potreba disanja i krvotoka, koje su sukladne s programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti	x	x	x	x	x	

UNOS HRANE I TEKUĆINE

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						
Srednja stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	**Dodatna edukacija**
			Samostalno	***Asistira***		
Procjena i izvještavanje razine samostalnosti kod unosa hrane i tekućine		x	x		x	
Priprema pacijenta (odgovarajući položaj) i okruženja za unos hrane i tekućine	x	x	x		x	
Provjera propisane dijete		x	x		x	
Pomoć i poticanje pacijenta pri unosu hrane i tekućine		x	x		x	
Pomoć i hranjenje pacijenta putem nazogastrične sonde, gastrostome i jejunostome		x	x		x	x
Provedba higijene prije i nakon hranjenja	x	x	x		x	
Postavljanje sustava za parenteralnu prehranu bolesnika		x	x		x	
Priprema, postavljanje, mijenjanje i kontrola infuzijske pumpe i sustava za enteralnu prehranu		x	x		x	x
Nadzor i higijena gastrostome, jejunostome i nazogastrične sonde		x	x		x	x
Plasiranje nazogastrične sonde		x		x		x
Provjera položaja, prohodnosti i ispiranje nazogastrične sonde		x	x		x	x
Ispiranje želudca		x		x		
Provedba zdravstvene njege kod vomitusa		x	x		x	
Priprema pacijenta za endoskopske pretrage		x	x		x	x
Priprema pacijenta za operativne zahvate probavnog sustava		x	x		x	x
Pomoć rodilji kod dojenja		x	x		x	x
Vještačka prehrana dojenčeta			x		x	
Kontrola higijene pribora prije i nakon hranjenja	x	x	x		x	
Podjela i distribucija dodataka prehrani prema pisanom nalogu		x	x		x	

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						
Visoka stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	**Dodatna edukacija**
			Samostalno	***Asistira***		
Prepoznavanje i utvrđivanje potreba, poticanje, pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdravstvene njege pri unosu hrane i tekućine u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti	x	x	x	x	x	
Procjena i izvještavanje o razini samostalnosti pacijenta pri unosu hrane i tekućine	x	x	x	x	x	
Priprema materijala i postavljanje sustava za parenteralnu i enteralnu prehranu pacijenta	x	x	x	x	x	
Priprema nutritivnih dodataka prema pisanom nalogu	x	x	x	x	x	
Plasiranje nazogastrične sonde, kontrola položaja, prohodnosti i ispiranje nazogastrične sonde	x	x	x	x	x	x
Ispiranje želudca		x		x		
Pomoć i hranjenje pacijenta putem nazogastrične sonde, gastrostome, jejunostome	x	x	x	x	x	

Nadzor i higijena gastrostome, jejunostome i nazogastrične sonde	x	x	x	x	x	
Edukacija pacijenta o pripremi i unosu hrane i tekućine putem stoma i sonde	x	x	x	x	x	
Priprema i nadzor pribora i opreme za unos hrane i tekućine	x	x	x	x	x	
Edukacija o pravilnim tehnikama dojenja	x	x	x	x	x	
Nadzor higijene pribora prije i nakon unosa hrane i tekućine	x	x	x	x	x	
Druge profesionalne aktivnosti u području osiguranja osnovnih ljudskih potreba unosa hrane i pića, koje su sukladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti	x	x	x	x	x	

ELIMINACIJA STOLICE I URINA

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						**Dodatna edukacija**
Srednja stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	
			Samostalno	***Asistira***		
Priprema pacijenta, materijala i prostora za defekaciju i uriniranje	x	x	x		x	
Priprema i održavanje pribora za primjenu klizme		x	x		x	
Primjena klizme za čišćenje		x	x		x	
Primjena klizme u crijevnu stomu		x	x		x	x
Primjena mikroklizme i ljekovite klizme		x	x		x	x
Primjena supozitorija za provokaciju stolice		x	x		x	
Postavljanje i mijenjanje vrećica kod različitih stoma	x	x	x		x	x
Njega crijevnih stoma		x	x		x	x
Plasiranje i deplasiranje urinarnog katetera		x		x		
Ispiranje mokraćnog mjehura		x	x		x	x
Pražnjenje i zamjena urinarnih vrećica		x	x		x	
Postavljanje urinarne vrećice kod djece		x	x		x	
Postavljanje urinarnog kondoma		x	x		x	
Mjerenje diureze		x	x		x	
Uzorkovanje i transport materijala u laboratorij		x	x		x	
Postavljanje i zamjena pelena		x	x		x	
Održavanje higijene urogenitalne regije		x	x		x	
Postavljanje posuda za uriniranje i defekaciju		x	x			
Održavanje drenažnog sustava mokraćnih putova prema nalogu		x	x		x	x

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						
Visoka stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	**Dodatna edukacija**
			Samostalno	***Asistira***		
Prepoznavanje i utvrđivanje potreba, poticanje, pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdravstvene njege pri eliminaciji stolice i urina u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti	x	x	x	x	x	
Priprema pacijenta, materijala i prostora za defekaciju i uriniranje	x	x	x	x	x	
Priprema i održavanje pribora za primjenu klizme	x	x	x	x	x	
Primjena klizme za čišćenje	x	x	x	x	x	
Primjena mikroklizme i ljekovite klizme	x	x	x	x	x	
Primjena supozitorija za provokaciju stolice	x	x	x	x	x	
Postavljanje i mijenjanje različitih stoma	x	x	x	x	x	
Edukacija pacijenta o promjeni i njezi stome	x	x	x	x	x	
Priprema materijala za plasiranje urinarnog katetera	x	x	x	x	x	
Plasiranje urinarnog katetera kod žena	x	x	x	x	x	
Plasiranje urinarnog katetera kod muškaraca	x	x		x	x	
Ispiranje mokraćnog mjehura	x	x	x	x	x	
Deplasiranje urinarnog katetera	x	x	x	x	x	
Pražnjenje i zamjena urinarnih vrećica	x	x	x	x	x	
Postavljanje urinarnog kondoma i edukacija pacijenta o njezi	x	x	x	x	x	
Edukacija pacijenta s fekalnom i urinarnom inkontinencijom	x	x	x	x	x	
Mjerenje diureze	x	x	x	x	x	
Uzorkovanje i transport materijala u laboratorij	x	x	x	x	x	
Održavanje i njega anogenitalne regije	x	x	x	x	x	
Druge profesionalne aktivnosti u području osiguranja osnovnih ljudskih potreba eliminacije stolice i urina, koje su sukladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti	x	x	x	x	x	

POKRETLJIVOST I POLOŽAJ PACIJENTA

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						
Srednja stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	**Dodatna edukacija**
			Samostalno	***Asistira***		
Procjena pokretljivosti			x		x	
Premještanje i namještanje pacijenta korištenjem pomagala/bez pomagala u odgovarajuće položaje	x	x	x		x	
Namještanje pomagala za kretanje i promjenu položaja	x	x	x		x	
Namještanje pacijenta i pomagala za sprječavanje komplikacija dugotrajnog ležanja	x	x	x		x	
Transport i pratnja pacijenta u krevetu i kolicima		x	x		x	
Namještanje pacijenta za dijagnostičke i terapijske postupke		x	x		x	x
Namještanje pacijenta u propisani položaj nakon provedenog postupka		x	x		x	x
Postavljanje kompresijskih zavoja/čarapa i edukacija		x	x		x	
Priprema i pratnja pacijenta kod transporta izvan ustanove		x	x		x	
Provedba higijenskog održavanja pomagala	x	x	x		x	

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						
Visoka stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	**Dodatna edukacija**
			Samostalno	***Asistira***		
Prepoznavanje i utvrđivanje potreba, poticanje, pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdravstvene njege pri aktivnostima kretanja i promjene položaja pacijenta u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti	x	x	x	x	x	
Premještanje i namještanje pacijenta korištenjem pomagala/bez pomagala u odgovarajuće položaje	x	x	x	x	x	
Prepoznavanje i sprječavanje komplikacija dugotrajnog ležanja i evidencija provedenog	x	x	x	x	x	
Transport i pratnja pacijenta u krevetu i kolicima	x	x	x	x	x	
Priprema i pratnja pacijenta kod transporta izvan ustanove	x	x	x	x	x	
Postavljanje pacijenta u odgovarajući položaj za izvođenje dijagnostičkih i terapijskih postupaka	x	x	x	x	x	
Namještanje pacijenta u propisani položaj nakon provedenog postupka	x	x	x	x	x	
Postavljanje kompresijskih zavoja/čarapa i edukacija	x	x	x	x	x	
Provedba higijenskog održavanja pomagala	x	x	x	x	x	
Druge profesionalne aktivnosti u području osiguranja osnovnih ljudskih potreba kretanja, koje su sukladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti	x	x	x	x	x	

SPAVANJE I ODMOR

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						
Srednja stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	**Dodatna edukacija**
			Samostalno	***Asistira***		
Priprema pacijenta i okruženja za spavanje i odmor	x	x	x	x	x	
Otklanjanje faktora smetnji kod spavanja i preduzimanje mjera pri odstupanju od normalnog ritma spavanja		x	x	x	x	
Poticanje pacijenta na spavanje i odmor	x	x	x	x	x	
Nadzor pacijenta tjekom spavanja i odmora	x	x	x	x	x	
Uočavanje i izvještavanje o odstupanjima vezanim za spavanje i odmor			x	x	x	
Namještanje i presvlačenje kreveta bez pacijenta	x	x	x	x	x	
Namještanje i presvlačenje kreveta s pacijentom, samostalno ili uz pomoć	x	x	x	x	x	

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						
Visoka stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	**Dodatna edukacija**
			Samostalno	***Asistira***		
Prepoznavanje i utvrđivanje potreba, poticanje, pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdravstvene njege pri aktivnostima spavanja i odmora pacijenta u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti	x	x	x	x	x	
Priprema pacijenta i okruženja za spavanje i odmor	x	x	x	x	x	
Otklanjanje faktora smetnji kod spavanja i preduzimanje mjera pri odstupanju od normalnog ritma spavanja	x	x	x	x	x	
Poticanje pacijenta na spavanje i odmor	x	x	x	x	x	
Nadzor pacijenta tijekom spavanja i odmora	x	x	x	x	x	
Uočavanje i izvještavanje o odstupanjima vezanim za spavanje i odmor	x	x	x	x	x	
Namještanje i presvlačenje kreveta bez pacijenta	x	x	x	x	x	
Namještanje i presvlačenje kreveta s pacijentom, samostalno ili uz pomoć	x	x	x	x	x	
Druge profesionalne aktivnosti u području osiguranja osnovnih ljudskih potreba spavanja i odmora, koje su sukladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti	x	x	x	x	x	

OBLAČENJE I SKIDANJE ODJEĆE

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						
Srednja stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	**Dodatna edukacija**
			Samostalno	***Asistira***		
Procjena sposobnosti pacijenta za samostalno oblačenje i skidanje odjeće	x	x	x	x	x	
Osiguranje privatnosti pri oblačenju i skidanju odjeće	x	x	x	x	x	
Osiguranja odgovarajućeg rublja i obuće	x	x	x	x	x	
Postupanje s čistim i prljavim rubljem	x	x	x	x	x	
Skladištenje čistog i odlaganje nečistog bolničkog rublja	x	x	x	x	x	
Presvlačenje nepokretnih pacijenata	x	x	x	x	x	
Pomoć, nadzor i podučavanje pacijenta kod oblačenja i skidanja		x	x	x	x	
Previjanje, oblačenje i skidanje dojenčeta i malog djeteta		x	x	x	x	

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						
Visoka stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	**Dodatna edukacija**
			Samostalno	***Asistira***		
Prepoznavanje i utvrđivanje potreba, poticanje, pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdravstvene njege pri aktivnostima oblačenja i skidanja odjeće u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti	x	x	x	x	x	
Osiguranje privatnosti pri oblačenju i skidanju odjeće	x	x	x	x	x	
Osiguranje odgovarajućeg rublja i obuće	x	x	x	x	x	
Postupanje s čistim i prljavim rubljem	x	x	x	x	x	
Presvlačenje nepokretnih pacijenata	x	x	x	x	x	
Pomoć, nadzor i edukacija pacijenta kod oblačenja i skidanja	x	x	x	x	x	
Previjanje, oblačenje i skidanje dojenčeta i malog djeteta	x	x	x	x	x	
Druge profesionalne aktivnosti u području osiguranja osnovnih ljudskih potreba oblačenja i skidanja odjeće, koje su sukladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti	x	x	x	x	x	

ODRŽAVANJE NORMALNE TJELESNE TEMPERATURE

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						Dodatna edukacija
Srednja stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	
			Samostalno	***Asistira***		
Priprema pacijenta i mjerenje tjelesne temperature na različite načine i s različitim toplomjerima	x	x	x	x	x	
Evidentiranje izmjerene tjelesne temperature		x	x	x	x	
Izvještavanje o odstupanjima tjelesne temperature		x	x	x	x	
Zbrinjavanje i nadzor febrilnog pacijenta		x	x	x	x	
Rashlađivanje pacijenta (tuširanje, obloge, frikcije, prilagođba odjeće i mikroklimatskih uvjeta)	x	x	x	x	x	
Prepoznavanje komplikacija pothlađivanja i izvještavanje o njima		x	x	x	x	
Zbrinjavanje i nadzor pacijenta s hipotermijom		x	x	x	x	
Utopljavanje pacijenta (oblačenje, pokrivanje, prilagodba mikroklimatskih uvjeta i korištenje pomagala za zagrijavanje pacijenta)	x	x	x	x	x	
Higijensko održavanje pribora za mjerenje tjelesne temperature		x	x	x	x	

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						Dodatna edukacija
Visoka stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	
			Samostalno	***Asistira***		
Prepoznavanje i utvrđivanje potreba, poticanje, pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdravstvene njege pri aktivnostima održavanja normalne tjelesne temperature u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti	x	x	x	x	x	
Priprema pacijenta i mjerenje tjelesne temperature na različite načine i s različitim toplomjerima	x	x	x	x	x	
Obavještavanje o odstupanjima tjelesne temperature	x	x	x	x	x	
Zbrinjavanje i nadzor febrilnog pacijenta	x	x	x	x	x	
Rashlađivanje pacijenta (tuširanje, obloge, frikcije, prilagodba odjeće i mikroklimatskih uvjeta, poticanje pacijenta na unos tekućine)	x	x	x	x	x	
Prepoznavanje komplikacija pothlađivanja i obavještavanje o njima	x	x	x	x	x	
Zbrinjavanje i nadzor pacijenta s hipotermijom	x	x	x	x	x	
Utopljavanje pacijenta (oblačenje, pokrivanje, prilagodba mikroklimatskih uvjeta i korištenje pomagala za zagrijavanje pacijenta)	x	x	x	x	x	
Higijensko održavanje pribora za mjerenje tjelesne temperature	x	x	x	x	x	

Druge profesionalne aktivnosti u području osiguranja osnovnih ljudskih potreba održavanja normalne tjelesne temperature, koje su sukladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti	x	x	x	x	x	

ODRŽAVANJE OSOBNE HIGIJENE

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						**Dodatna edukacija**
Srednja stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	
			Samostalno	***Asistira***		
Procjena stupnja samostalnosti održavanja osobne higijene pacijenta		x	x	x	x	
Promatranje stanja kože, vlasišta i vidljivih sluznica		x	x	x	x	
Pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdravstvene njege kod održavanja osobne higijene u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti		x	x	x	x	
Kupanje nepokretnog pacijenta u postelji	x	x	x	x	x	
Pranje, sušenje i češljanje kose nepokretnog pacijenta u postelji	x	x	x	x	x	
Brijanje i priprema operativnog polja	x	x	x	x	x	
Njega pupčanog bataljka novorođenčeta		x		x	x	
Tretman tjemenice		x	x	x	x	
Njega oka, uha i nosa	x	x	x	x	x	
Njega usne šupljine i održavanje protetskih pomagala	x	x	x	x	x	
Higijena noktiju na rukama i nogama	x	x	x	x	x	
Njega dijabetičkog stopala		x		x		

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						**Dodatna edukacija**
Visoka stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	
			Samostalno	***Asistira***		
Prepoznavanje i utvrđivanje potreba, poticanje, pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdravstvene njege pri aktivnostima održavanja osobne higijene pacijenta u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti	x	x	x	x	x	
Promatranje i procjena stanja kože, vlasišta i vidljivih sluznica	x	x	x	x	x	
Kupanje i održavanje osobne higijene kod nepokretnog pacijenta	x	x	x	x	x	
Priprema operativnog polja	x	x	x	x	x	
Njega pupčanog bataljka novorođenčeta	x	x	x	x	x	
Tretman tjemenice	x	x	x	x	x	
Njega oka, uha i nosa	x	x	x	x	x	
Njega usne šupljine i održavanje protetskih pomagala	x	x	x	x	x	
Higijena noktiju na rukama i nogama	x	x	x	x	x	
Njega dijabetičkog stopala	x	x	x	x	x	x

Druge profesionalne aktivnosti u području osiguranja osnovnih ljudskih potreba održavanja osobne higijene, koje su sukladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti	x	x	x	x	x	

OBEZBJEĐIVANJE SIGURNOG OKRUŽENJA

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						**Dodatna edukacija**
Srednja stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	
			Samostalno	***Asistira***		
Prepoznavanje potreba, pomoć i izvođenje aktivnosti obezbjeđivanja sigurnog okruženja		x	x	x		
Izvođenje aktivnosti za sprječavanje pada i zaštitnih mjera	x	x	x	x		
Različiti oblici nadzora nad obezbjeđivanjem sigurnosti i izvještavanje o odstupanjima		x	x	x		
Obezbjeđivanje, izvođenje i poboljšavanje kvalitete sigurnosti u zdravstvenoj njezi pacijenta s mentalnim smetnjama na svim razinama zdravstvene zaštite		x	x	x		x
Poduzimanje mjera kod urgentnih stanja u području mentalnog zdravlja i psihijatrijskih stanja		x	x	x		x
Stalni nadzor pacijenta sa psihofizičkim smetnjama		x	x	x		x
Provedba mjera humane imobilizacije – po nalogu		x	x	x		x
Nadzor nad sustavom za vizualnu i zvučnu signalizaciju			x	x		

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						**Dodatna edukacija**
Visoka stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	
			Samostalno	***Asistira***		
Prepoznavanje i utvrđivanje potreba, poticanje, pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdravstvene njege pri aktivnostima obezbjeđivanja sigurnog okruženja u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti	x	x	x	x	x	
Procjena rizika od pada i mjere prevencije	x	x	x	x	x	
Različiti oblici nadzora nad obezbjeđivanjem sigurnosti i izvještavanje o odstupanjima	x	x	x	x	x	
Provedba specifičnih zaštitnih mjera sukladno čimbenicima rizika	x	x	x	x	x	x
Prijem pacijenta s agresivnim ponašanjem i primjena mjere zaštite	x	x	x	x	x	
Preduzimanje mjera sigurnosti kod urgentnih stanja u području mentalnog zdravlja	x	x	x	x	x	
Intervencije u kriznim situacijama u području mentalnog zdravlja	x	x	x	x	x	x
Stalni nadzor pacijenta sa psihofizičkim smetnjama	x	x	x	x	x	
Provedba mjera humane imobilizacije – po nalogu	x	x	x	x	x	

Nadzor nad sustavom za vizualnu i zvučnu signalizaciju	x	x	x	x	x	
Druge profesionalne aktivnosti u području osiguranja osnovnih ljudskih potreba sigurnog okruženja, koje su sukladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti	x	x	x	x	x	

KOMUNIKACIJA U ZDRAVSTVENOJ NJEZI

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						**Dodatna edukacija**
Srednja stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	
			Samostalno	***Asistira***		
Komunikacija, zapažanje potreba i emocija pacijenta kod izvođenja zdravstvene njege u svim stanjima bolesti		x	x	x		x
Procjena sposobnosti pacijenta za komuniciranje			x	x	x	
Profesionalna komunikacija s pacijentom, članovima obitelji i njegovateljima/skrbnicima		x	x	x		x
Pružanje psihološke potpore pacijentu			x	x		
Pružanje potpore umirućem pacijentu	x	x	x	x		x
Pružanje podrške članovima obitelji/njegovateljima/skrbnicima umirućeg/preminulog pacijenta	x	x	x	x		x
Prepoznavanje, sprječavanje i rješavanje konflikata s pacijentom i članovima obitelji		x	x	x		x
Izvođenje aktivnosti za destigmatizaciju pacijenata		x	x	x		x

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						**Dodatna edukacija**
Visoka stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	
			Samostalno	***Asistira***		
Prepoznavanje i utvrđivanje potreba, poticanje, pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdravstvene njege i komunikacija u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti	x	x	x	x	x	
Procjena sposobnosti pacijenta za komuniciranje	x	x	x	x	x	
Profesionalna komunikacija s pacijentom, članovima obitelji i njegovateljima/skrbnicima	x	x	x	x	x	
Pružanje psihološke potpore pacijentu	x	x	x	x	x	
Pružanje psihološke pootpore članovima obitelji i njegovateljima/skrbnicima	x	x	x	x	x	
Pružanje potpore umirućem pacijentu	x	x	x	x	x	
Pružanje potpore članovima obitelji/njegovateljima/skrbnicima umirućeg/preminulog pacijenta	x	x	x	x	x	

Posredovanje i razmjena informacija u svezi sa zdravstvenom njegom pacijenta	x	x	x	x	x	
Prepoznavanje, sprječavanje i rješavanje konflikata s pacijentom i članovima obitelji	x	x	x	x	x	
Izvođenje aktivnosti za destigmatizaciju pacijenata	x	x	x	x	x	x
Druge profesionalne aktivnosti u području osiguranja adekvatne komunikacije, koje su sukladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti	x	x	x	x	x	

IZRAŽAVANJE VJERSKIH POTREBA

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						
Srednja stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	**Dodatna edukacija**
			Samostalno	***Asistira***		
Uvažavanje potreba pacijenta u svezi izražavanja vjerskih osjećaja		x	x	x		
Uključivanje članova obitelji i za pacijenta važnih osoba kod izražavanja vjerskih potreba			x	x		

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						
Visoka stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	**Dodatna edukacija**
			Samostalno	***Asistira***		
Uvažavanje potreba pacijenta u svezi izražavanja vjerskih osjećaja	x	x	x	x	x	
Uključivanje članova obitelji/njegovatelja/skrbnika i za pacijenta važnih osoba kod izražavanja vjerskih potreba	x	x	x	x	x	
Druge profesionalne aktivnosti u podučju osiguranja vjerskih potreba, koje su sukladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti	x	x	x	x	x	

RADNA TERAPIJA I KREATIVNE AKTIVNOSTI

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						
Srednja stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	**Dodatna edukacija**
			Samostalno	***Asistira***		
Poticanje i pomoć u izvođenju radne terapije i kreativne aktivnosti		x	x	x		x
Uključivanje članova obitelji/njegovatelja/skrbnika u izvođenje radne terapije i kreativne aktivnosti			x	x		

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						
Visoka stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	**Dodatna edukacija**
			Samostalno	***Asistira***		
Poticanje i pomoć u izvođenju radne terapije i kreativne aktivnosti	x	x	x	x	x	x
Uključivanje članova obitelji/ njegovatelja/skrbnika u izvođenje radne terapije i kreativne aktivnosti	x	x	x	x	x	
Druge profesionalne aktivnosti u području osiguranja radne terapije, koje su sukladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti	x	x	x	x	x	

RAZONODA I REKREACIJA

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						
Srednja stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	**Dodatna edukacija**
			Samostalno	***Asistira***		
Prepoznavanje pacijentove želje za razonodom i rekreacijom			x	x		
Motivacija pacijenta za razonodom i rekreacijom	x	x	x	x		
Nadzor pacijenta tijekom razonode i rekreacije			x	x		
Higijensko održavanje i dezinfekcija pomagala/pribora koja se koriste za razonodu i rekreaciju	x	x	x	x		
Uključivanje članova obitelji i njegovatelja/skrbnika kod razonode i rekreacije	x	x	x	x	x	

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						
Visoka stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	**Dodatna edukacija**
			Samostalno	***Asistira***		
Prepoznavanje i utvrđivanje potreba, poticanje, pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdravstvene njege pri aktivnostima razonode i rekreacije u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti	x	x	x	x	x	
Nadzor pacijenta tijekom razonode i rekreacije	x	x	x	x	x	
Higijensko održavanje i dezinfekcija pomagala/pribora koja se koriste za razonodu i rekreaciju	x	x	x	x	x	
Uključivanje članova obitelji i njegovatelja/skrbnika kod razonode i rekreacije	x	x	x	x	x	
Druge profesionalne aktivnosti u području osiguranja osnovnih ljudskih potreba razonode i rekreacije, koje su sukladne programima specijalnih znanja ili drugog posslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti	x	x	x	x	x	

EDUKACIJA PACIJENTA O OČUVANJU ZDRAVLJA I PREVENCIJI KOMPLIKACIJA BOLESTI

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						
Srednja stručna sprema	Planira	Priprema	Izvodi		Evaluira	Dodatna edukacija
			Samostalno	*Asistira*		
Motiviranje pacijenta na edukaciju o zdravim životnim navikama/stilovima, stjecanje znanja o očuvanju zdravlja i prevenciji komplikacija bolesti u svim životnim razdobljima		x	x	x		x
Organiziranje uvjeta za edukaciju o zdravim životnim navikama/stilovima, stjecanje znanja o očuvanju zdravlja i prevenciji komplikacija bolesti u svim životnim razdobljima				x		
Praćenje pacijenta kroz proces edukacije		X	x	x		x
Savjetovanje pacijenta u svezi s promijenjenim načinom života zbog bolesti, ozljede i invalidnosti		X	x	x		
Provjera usvojenih znanja		x	x	x		
Edukacija članova obitelji i njegovatelja/skrbnika o prevenciji komplikacija bolesti pacijenta		x		x		

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						
Visoka stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	**Dodatna edukacija**
			Samostalno	***Asistira***		
Prepoznavanje i utvrđivanje potreba, poticanje, pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdravstvene njege pri edukaciji u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti	x	x	x	x	x	
Motiviranje pacijenta na edukaciju o zdravim životnim navikama/stilovima, stijecanje znanja o očuvanju zdravlja i prevenciji komplikacija bolesti u svim životnim razdobljima	x	x	x	x	x	
Organiziranje uvjeta za edukaciju o zdravim životnim navikama/stilovima stjecanje znanja o očuvanju zdravlja i prevenciji komplikacija bolesti u svim životnim razdobljima	x	x	x	x	x	
Praćenje pacijenta kroz proces edukacije	x	x	x	x	x	
Savjetovanje pacijenta u svezi s promijenjenim načinom života zbog bolesti, ozljede i invalidnosti	x	x	x	x	x	
Provjera usvojenih znanja	x	x	x	x	x	
Edukacija članova obitelji i njegovatelja/skrbnikao prevenciji komplikacija bolesti pacijenta	x	x	x	x	x	
Edukacija pacijenata i zajednice o klimatskim promjenama i zdravim životnim stilovima (aktivni transport, zelena energija, zdrava prehrana, itd.)	x	x	x	x	x	x

Druge profesionalne aktivnosti u području osiguranja osnovnih ljudskih potreba edukacije i prevencije komplikacija bolesti, koje su sukladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti	x	x	x	x	x	

5. Druge profesionalne aktivnosti medicinske sestre/tehničara

ORGANIZACIJA PROCESA RADA I UNAPREĐENJE PROFESIJE

Medicinska sestra/tehničar poznaje osnovna načela zdravstvene njege, sa znanjem i vještinama iz procesa zdravstvene njege, vođenja sestrinske dokumentacije, te načina kategorizacije pacijenata, ovisno o potrebama, uz poznavanje i primjenu standardnih operativnih procedura, politika i protokola. Medicinska sestra/tehničar ima sposobnost rada u timu, te poznaje način i provodi profesionalnu komunikaciju.

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						
Visoka stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	**Dodatna edukacija**
			Samostalno	***Asistira***		
Postupanje i djelovanje sukladno etičkim i deontološkim načelima profesije	x	x	x	x	x	
Sudjelovanje u provedbi aktivnosti zdravstvene njege	x	x	x	x	x	
Upravljanje lijekovima (trebovanje, skladištenje, kontrola ispravnosti i roka valjanosti, potrošnja)	x	x	x	x	x	
Trebovanje, skladištenje, kontrola roka, potrošnja i vođenje evidencije o narkoticima	x	x	x	x	x	
Izvođenje dijagnostičko-terapijskih postupaka	x	x	x	x	x	
Sudjelovanje u prikupljanju, čuvanju i arhiviranju dokumentacije zdravstvene njege i medicinske dokumentacije	x	x	x	x	x	
Skladištenje, evidentiranje potrošnog materijala i provjera ispravnosti roka valjanosti	x	x	x	x	x	
Premještaj pacijenta unutar ustanove po nalogu	x	x	x	x	x	
Premještaj pacijenta izvan ustanove po nalogu	x	x	x	x	x	
Nabava sredstava za održavanje higijene, potrošnog materijala, bolničkog rublja i tekstila	x	x	x	x	x	
Higijensko održavanje pomagala i opreme	x	x	x	x	x	
Trijaža pacijenata		x	x	x	x	
Kategorizacija pacijenta ovisno o potrebi za zdravstvenom njegom shodno procedurama ustanove	x	x	x	x	x	
Prijem pacijenta na bolničko liječenje	x	x	x	x	x	
Planiranje preventivnih pregleda pacijenata	x	x	x	x	x	
Upravljanje timom za zdravstvenu njegu	x	x	x	x	x	
Sudjelovanje u izradi procedura zdravstvene njege	x	x	x	x	x	
Sudjelovanje u izradi smjernica za unapređenje kvalitete zdravstvene njege	x	x	x	x	x	
Evidentiranje i prijava neželjenih događaja u zdravstvenoj njezi	x	x	x	x	x	
Organizacija otpusta pacijenta po nalogu	x	x	x	x	x	

Upravljanje kadrovskim i materijalnim resursima (planiranje kadrova)	x	x	x	x	x	
Planiranje i provedba kontinuirane edukacije zaposlenih	x	x	x	x	x	
Rad u multidisciplinarnim timovima	x	x	x	x	x	
Uvođenje novoprimljenih djelatnika u rad	x	x	x	x	x	
Edukativni rad s vježbenicima zdravstvene struke	x	x	x	x	x	
Osobni profesionalni razvoj	x	x	x	x	x	
Istraživanje u zdravstvenoj njezi	x	x	x	x	x	
Postupanje i djelovanje sukladno važećim smjernicama nadležnih tijela u izvanrednim situacijama	x	x	x	x	x	
Druge profesionalne aktivnosti u području osiguranja osnovnih ljudskih potreba organizacije rada i razvoja profesije, koje sukladne programu dodiplomskog obrazovanja, specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti	x	x	x	x	x	

UPRAVLJANJE SUSTAVOM KVALITETE I SIGURNOSTI

Medicinska sestra/tehničar poznaje i provodi oosnovna načela upravljanja sustavom kvalitete i sigurnosti. Aktivno sudjeluje u vođenju sestrinske dokumentacije, realizaciji plana zdravstvene njege i zapažanjima.

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						**Dodatna edukacija**
Srednja stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	
			Samostalno	***Asistira***		
Osiguranje cjelovite brige za kvalitetan i siguran, na pacijenta fokusiran, zdravstveni tretman		x	x			
Izrada procedura zdravstvene njege				x		
Prepoznavanje čimbenika rizika u svezi s kvalitetom i sigurnošću procesa rada			x		x	
Dokumentiranje i izvještavanje o svim odstupanjima u procesu rada			x		x	
Sudjelovanje u prikupljanju, čuvanju i arhiviranju dokumentacije zdravstvene njege i medicinske dokumentacije		x	x	x	x	
Praćenje i dokumentiranje indikatora kvalitete			x			
Provedba unutarnjih revizija		x		x		
Izvođenje aktivnosti za obezbjeđenje sigurnog okruženja				x		
Provedba zdravstvene njege sukladno smjernicama za unapređenje kvalitete njege		x	x	x	x	
Sudjelovanje u uvođenju novih sestara srednje stručne spreme u posao			x	x	x	
Evidentiranje i prijavljivanje neželjenih događaja u zdravstvenoj njezi			x	x		
Postupanje i djelovanje sukladno važećim smjernicama nadležnih tijela u izvanrednim situacijama			x	x		

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						
Visoka stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	**Dodatna edukacija**
			Samostalno	***Asistira***		
Osiguranje sveobuhvatne njege za kvalitetan i siguran, na pacijenta fokusiran, zdravstveni tretman	x	x	x	x	x	
Prepoznavanje i procjena čimbenika rizika u svezi s kvalitetom i sigurnošću procesa rada	x	x	x	x	x	
Prepoznavanje i izvještavanje o svim odstupanjima u procesu zdravstvene njege	x	x	x	x	x	
Kontinuiran rad na poboljšanju kvalitete i sigurnosti zdravstvene njege	x	x	x	x	x	
Praćenje i dokumentiranje indikatora kvalitete	x	x	x	x	x	
Provedba unutarnjih revizija i unutarnjih nadzora procesa zdravstvene njege	x	x	x	x	x	
Druge profesionalne aktivnosti u području osiguranja sustava kvalitete i sigurnosti, koje su sukladne programima dodiplomskog obrazovanja, specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti	x	x	x	x	x	

PREVENCIJA INFEKCIJA

Medicinska sestra/tehničar posjeduje osnovna znanja o zaraznim bolestima, uzročnicima infekcije, putovima prijenosa i suzbijanja infekcije. Poznaje standardne operativne procedure (SOP) i protokole za sprječavanje i suzbijanje intrahospitalnih infekcija, te sve načine izolacije pacijenata. Sukladno kompetencijama, medicinska sestra/tehničar sudjeluje i provodi zdravstvene usluge uvažavajući etička i moralna načela struke.

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						
Srednja stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	**Dodatna edukacija**
			Samostalno	***Asistira***		
Provedba postupaka asepse i antisepse		x	x		x	
Izvođenje standardnih higijenskih mjera/postupaka		x	x		x	
Primjena programa i mjera za sprječavanje i suzbijanje infekcije			x		x	x
Provedba izolacijskih mjera		x	x		x	
Higijensko održavanje neposrednog pacijentovog okruženja		x	x		x	
Provedba postupaka higijenskog održavanja pomagala i opreme	x	x	x	x	x	
Provedba mjera za održavanje i nadzor ukrštanja čistih i nečistih putova, predmeta, materijala i ljudi		x	x		x	
Provođenje mjera sigurnog transporta infektivnih i imunokompromitiranih pacijenata		x	x		x	
Skladištenje, provjera ispravnosti i roka valjanosti i evidentiranje potrošnje materijala			x	x	x	
Prikupljanje, razvrstavanje i pravilno odlaganje medicinskog otpada		x	x		x	x

Provedba mjera u slučaju ozljede oštrim predmetom		x	x		x	x
Provedba odredbi u slučaju epidemije		x	x	x	x	x
Upoznavanje pacijenata i posjetitelja o ponašanju, te propisanim higijenskim mjerama tijekom boravka u zdravstvenoj ustanovi		x	x		x	

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						**Dodatna edukacija**
Visoka stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	
			Samostalno	***Asistira***		
Izvođenje i nadzor standardnih higijenskih mjera i postupaka (asepsa i antisepsa)	x	x	x	x	x	
Praćenje i evidentiranje podataka o pojavi, širenju zaraznih bolesti i čimbenicima koji utječu na njihov nastanak	x	x	x	x	x	
Izrada programa i mjera za sprječavanje i suzbijanje infekcije	x	x	x	x	x	
Provedba izolacijskih mjera	x	x	x	x	x	
Nadzor nad higijenskim održavanjem neposrednog pacijentovog okruženja	x	x	x	x	x	
Nadzor nad provedbom mjera za održavanje i ukrštanje čistih i nečistih putova, predmeta, materijala i ljudi	x	x	x	x	x	
Nadzor mjera sigurnog transporta za infektivne i imunokompromitirane pacijente	x	x	x	x	x	
Kontrola pravilnog odlaganja i transporta medicinskog otpada	x	x	x	x	x	
Provedba mjera u slučaju ozljede oštrim predmetom	x	x	x	x	x	
Sudjelovanje u radu tima za sprječavanje i suzbijanje infekcija povezanih s pružanjem usluga zdravstvene zaštite	x	x	x	x	x	
Upoznavanje pacijenata i posjetitelja o ponašanju, te propisanim higijenskim mjerama tijekom boravka u zdravstvenoj ustanovi	x	x	x	x	x	
Druge profesionalne aktivnosti u području sprječavanja i suzbijanja infekcija povezanih s pružanjem usluga zdravstvene zaštite, koje su sukladne programima dodiplomskog obrazovanja, specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti	x	x	x	x	x	

PSIHIČKA I FIZIČKA PRIPREMA PACIJENTA ZA MEDICINSKO-TEHNIČKE POSTUPKE

Medicinska sestra/tehničar poznaje osnovne aspekte specifične psihičke i fizičke pripreme pacijenta za medicinsko-tehničke zahvate prema bolesti organa ili organskih sustava. Poznaje i vlada vještinama komunikacije i motivacije usmjerenih ka pozitivnom pristupu pacijentu. Sukladno kompetencijama, medicinska sestra/tehničar sudjeluje i provodi zdravstvene usluge, uvažavajući etička i moralna načela struke.

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						**Dodatna edukacija**
Srednja stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	
			Samostalno	***Asistira***		
Trijaža pacijenata			x	x		x
Prijem pacijenta na bolničko liječenje		x	x	x	x	
Kategorizacija pacijenta ovisno o potrebi za zdravstvenom njegom shodno procedurama ustanove				x		
Pregled pacijenta		x		x		
Prijem i predaja pacijentovih osobnih stvari na čuvanje		x	x	x	x	
Sudjelovanje u viziti zdravstvene njege i medicinskoj viziti		x	x	x		
Sudjelovanje na sastancima tima zdravstvene njege			x	x		
Praćenje pacijenta tijekom unutarnjeg transporta po nalogu		x	x	x		
Praćenje pacijenta tijekom vanjskog transporta po nalogu		x	x	x		
Priprema pacijenta za otpust i sudjelovanje u planiranom otpustu po nalogu		x	x	x		
Psihofizička priprema pacijenta za dijagnostičko-terapijske procedure		x	x		x	x
Psihofizička priprema djece i roditelja/skrbnika pri prijemu i provedbi dijagnostičko-terapijskih procedura		x	x		x	x
Druge profesionalne aktivnosti u području osiguranja psihičke i fizičke pripreme pacijenta, koje su usklađene s programima specijalnih znanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja i osposobljavanja		x	x		x	x

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						**Dodatna edukacija**
Visoka stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	
			Samostalno	***Asistira***		
Prijem, premještaj i otpust pacijenta po nalogu	x	x	x	x	x	
Psihofizička priprema pacijenta za dijagnostičko-terapijske procedure	x	x	x	x	x	
Psihofizička priprema djece i roditelja/skrbnika pri prijemu i provedbi dijagnostičko-terapijskih procedura	x	x	x	x	x	
Druge profesionalne aktivnosti u području psihičke i fizičke pripreme pacijenta, koje su sukladne programima dodiplomskog obrazovanja, specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti	x	x	x	x	x	

PRIMJENA LIJEKOVA

Medicinska sestra/tehničar poznaje osnovna pravila i vlada vještinama pripreme, provjere i primjene lijekova. Sukladno kompetencijama, medicinska sestra/tehničar ovlaštena je da samostalno, a prema organizacijskoj strukturi planira, priprema, izvodi ili asistira, te evaluira aktivnosti pripreme i primjene lijekova. Medicinska sestra/tehničar je obvezna evidentirati aplicirani lijek i eventualne neželjene efekte u važeću sestrinsku dokumentaciju.

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						
Srednja stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	**Dodatna edukacija**
			Samostalno	***Asistira***		
Primjena lijeka enteralno		x	x		x	
Primjena lijeka parenteralno		x	x		x	
Primjena lijeka lokalno		x	x		x	
Primjena lijeka uz pomoć infuzijske pumpe i perfuzora		x	x			
Primjena krvi i krvnih derivata				x		
Promatranje pacijenta tijekom i nakon primjene krvi i krvnih derivata			x		x	
Provjera ubodnog mjesta prije i nakon aplikacije lijeka			x		x	
Promatranje pacijenta tijekom i nakon primjene lijeka			x		x	
Pomoć pacijentu prilikom uzimanja lijeka		x	x		x	
Prepoznavanje neželjenih efekata tijekom i nakon apliciranja lijekova, krvi i krvnih derivata i izvještavanje o njima			x		x	x
Upravljanje lijekovima (skladištenje, kontrola ispravnosti i roka valjanosti, potrošnja)		x	x	x	x	
Adekvatno skladištenje, kontrola i evidentiranje narkotika				x	x	
Upoznavanje pacijenta i članova obitelji/njegovatelja/skrbnika s pravilnim uzimanjem lijekova u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti			x		x	

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						
Visoka stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	**Dodatna edukacija**
			Samostalno	***Asistira***		
Primjena lijeka enteralno	x	x	x	x	x	
Primjena lijeka parenteralno	x	x	x	x	x	
Primjena lijeka lokalno	x	x	x	x	x	
Primjena lijeka uz pomoć infuzijske pumpe i perfuzora	x	x	x	x	x	
Promatranje primjene lijeka uz pomoć infuzijske pumpe i perfuzora	x	x	x	x	x	
Primjena krvi i krvnih derivata	x	x	x	x	x	
Promatranje pacijenta tijekom i nakon primjene krvi i krvnih derivata	x	x	x	x	x	
Provjera ubodnog mjesta prije i nakon aplikacije lijeka	x	x	x	x	x	
Promatranje pacijenta tijekom i nakon primjene lijeka	x	x	x	x	x	
Pomoć pacijentu prilikom uzimanja lijeka	x	x	x	x	x	

Prepoznavanje neželjenih efekata tijekom i nakon apliciranja lijekova, krvi i krvnih derivata i izvještavanje o njima	x	x	x	x	x	
Procjenjivanje pacijentove sposobnosti za samostalno uzimanje lijeka	x	x	x	x	x	
Upoznavanje pacijenta i članova obitelji/njegovatelja/skrbnika s pravilnim uzimanjem lijekova u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti	x	x	x	x	x	
Upoznavanje pacijenta s neželjenim efektima lijeka	x	x	x	x	x	
Druge profesionalne aktivnosti u području pripreme i primjene lijekova, koje su sukladne programima dodiplomskog obrazovanja, specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti	x	x	x	x	x	

DIJAGNOSTIČKO-TERAPIJSKI POSTUPCI

Medicinska sestra/tehničar poznaje osnovna pravila i vlada vještinama dijagnostičko-terapijskih postupaka. Sukladno kompetencijama, medicinska sestra/tehničar ovlaštena je da samostalno, a prema organizacionoj strukturi: planira, priprema, izvodi ili asistira, te evaluira aktivnosti za izvođenje dijagnostičko-terapijskih postupaka. Medicinska sestra/tehničar je obvezna evidentirati postupke i eventualne neželjene efekte u važeću sestrinsku dokumentaciju.

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						
Srednja stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	**Dodatna edukacija**
			Samostalno	***Asistira***		
Primjena standardnih operativnih procedura ustanove kod dijagnostičko-terapijskih postupaka			x			x
Poznavanje mogućih komplikacija dijagnostičko-terapijskih postupaka i sudjelovanje u njihovom sprječavanju i zbrinjavanju			x	x		x
Priprema pacijenta za dijagnostičko-terapijske postupke		x	x		x	
Priprema materijala i instrumenata za dijagnostičko-terapijske postupke		x		x		
Mjerenje i nadzor vitalnih funkcija		x	x	x	x	
Procjena stanja svijesti			x			x
Provedba osnovnih mjera održavanja života (BLS)			x			x
Izvođenje antropometrijskih mjerenja		x	x		x	
Provedba imunizacije		x	x		x	
Uzimanje materijala za hematološke, mikrobiološke i biokemijske analize		x	x			
Plasiranje i deplasiranje infuzijskog sustava za aplikaciju lijekova		x	x			
Plasiranje i deplasiranje transfuzijskog sustava za aplikaciju krvi i krvnih derivata		x		x		
Plasiranje, nadzor i deplasiranje intravenske braunile		x	x		x	
Plasiranje i deplasiranje centralnog venskog katetera (CVK)		x		x		
Nadzor CVK			x			
Nadzor arteriovenske (AV) fistule			x			
Toaleta i previjanje čiste rane		x	x		x	
Toaleta i previjanje nečiste i kronične rane		x		x		
Toaleta i previjanje opeklina prvog i drugog stupnja		x	x			

Izvođenje dijagnostičko-terapijskih punkcija		x		x		
Izvođenje endoskopskih procedura		x		x		
Njega stoma		x		x		
Izvođenje peritonealne dijalize		x		x		
Odstranjivanje šavova i spona		x		x		
Plasiranje nazogastrične sonde		x		x		
Priprema i zamjena drenažnih posuda i vrećica		x	x		x	
Primjena skala za procjenu stanja i rizika			x			
Priprema pacijenta za imobilizaciju cijelog tijela ili pojedinih dijelova tijela		x	x	x		
Imobilizacija cijelog tijela ili pojedinih dijelova tijela uz korištenje pomagala		x		x	x	
Druge profesionalne aktivnosti u području osiguranja dijagnostičko-terapijskih zahvata/intervencija po nalogu		x	x		x	x

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						**Dodatna edukacija**
Visoka stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	
			Samostalno	***Asistira***		
Primjena standardnih operativnih procedura ustanove kod dijagnostičko-terapijskih postupaka	x	x	x	x	x	
Prepoznavanje mogućih komplikacija dijagnostičko-terapijskih postupaka i sudjelovanje u njihovom zbrinjavanju	x	x	x	x	x	
Priprema pacijenta za dijagnostičko-terapijske postupke	x	x	x	x	x	
Priprema materijala i instrumenata za dijagnostičko-terapijske postupke	x	x	x	x	x	
Provedba mjera za održavanje i nadzor aparata koji se koriste u dijagnostičko-terapijskim postupcima	x	x	x	x	x	
Mjerenje i praćenje vitalnih funkcija	x	x	x	x	x	
Priključivanje pacijenta na monitor	x	x	x	x	x	
Procjena stanja svijesti	x	x	x	x	x	
Provedba osnovnih mjera održavanja života (BLS)	x	x	x	x	x	x
Provedba naprednih mjera održavanja života (ALS)	x	x		x	x	x
Izvođenje antropometrijskih mjerenja	x	x	x	x	x	
Provedba imunizacije	x	x	x	x	x	
Uzorkovanje materijala za hematološke, mikrobiološke i biokemijske analize	x	x	x	x	x	
Plasiranje i deplasiranje infuzijskog sustava za aplikaciju lijekova	x	x	x	x	x	
Plasiranje i deplasiranje transfuzijskog sustava za aplikaciju krvi i krvnih derivata	x	x	x	x	x	
Plasiranje, nadzor i deplasiranje intravenske braunile	x	x	x	x	x	
Plasiranje i deplasiranje CVK	x	x		x	x	
Nadzor CVK	x	x	x	x	x	
Mjerenje centralnog venskog tlaka (CVP)	x	x	x	x	x	
Nadzor AV fistule	x	x	x	x	x	
Toaleta i previjanje čiste rane	x	x	x	x	x	
Toaleta i previjanje nečiste i kronične rane	x	x	x	x	x	
Toaleta i previjanje opeklina prvog i drugog stupnja	x	x	x	x	x	
Toaleta i previjanje opeklina trećeg i četvrtog stupnja	x	x	x	x	x	
Izvođenje dijagnostičko-terapijskih punkcija	x	x		x	x	
Izvođenje endoskopskih procedura	x	x		x	x	
Njega stoma	x	x	x	x	x	
Izvođenje peritonealne dijalize	x	x	x	x	x	x
Odstranjivanje šavova i spona	x	x	x	x	x	
Plasiranje nazogastrične sonde	x	x	x	x	x	

Priprema i zamjena drenažnih posuda i vrećica	x	x	x	x	x	
Primjena skala za procjenu stanja i rizika	x	x	x	x	x	
Priprema pacijenta za imobilizaciju cijelog tijela ili pojedinih dijelova tijela	x	x	x	x	x	
Imobilizacija cijelog tijela ili pojedinih dijelova tijela uz korištenje pomagala	x	x	x	x	x	
Izvođenje specifičnih dijagnostičko-terapijskih postupaka i intervencija u zdravstvenoj njezi po nalogu	x	x	x	x	x	x
Druge profesionalne aktivnosti u području primjene dijagnostičko-terapijskih postupaka, koje su sukladne programima dodiplomskog obrazovanja, specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti	x	x	x	x	x	

STERILIZACIJA

Medicinska sestra/tehničar poznaje osnovna pravila i vlada vještinama sterilizacijskih postupaka. Sukladno kompetencijama, medicinska sestra/tehničar ovlaštena je da samostalno, a prema organizacijskoj strukturi planira, priprema, izvodi, asistira te evaluira aktivnosti za izvođenje postupaka sterilizacije. Medicinska sestra/tehničar je obvezna evidentirati postupke vezane za sterilizaciju u važeću dokumentaciju.

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						**Dodatna edukacija**
Srednja stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	
			Samostalno	***Asistira***		
Preuzimanje nesterilnih instrumenata i materijala		x	x		x	
Mehaničko čišćenje instrumenata		x	x		x	
Dezinfekcija instrumenata		x	x		x	
Kontrola, slaganje, brojanje i pakiranje instrumenata i materijala za sterilizaciju		x	x		x	
Transport instrumenata i materijala do mjesta sterilizacije		x	x		x	
Izvođenje procesa sterilizacije ovisno o vrsti instrumenata i materijala		x	x		x	
Provedba fizičke kontrole sterilizacije		x	x		x	
Provedba kemijske i biološke kontrole sterilizacije				x		
Skladištenje i izdavanje sterilnih instrumenata i materijala		x	x		x	

PROFESIONALNE KOMPETENCIJE						**Dodatna edukacija**
Visoka stručna sprema	**Planira**	**Priprema**	**Izvodi**		**Evaluira**	
			Samostalno	***Asistira***		
Preuzimanje nesterilnih instrumenata i materijala	x	x	x	x	x	
Mehaničko čišćenje instrumenata	x	x	x	x	x	
Dezinfekcija instrumenata	x	x	x	x	x	
Kontrola, slaganje, brojanje i pakiranje instrumenata i materijala za sterilizaciju	x	x	x	x	x	
Transport instrumenata i materijala do mjesta sterilizacije	x	x	x	x	x	
Izvođenje procesa sterilizacije ovisno o vrsti instrumenata i materijala	x	x	x	x	x	

Provedba fizičke kontrole sterilizacije	x	x	x	x	x	
Provedba kemijske i biološke kontrole sterilizacije	x	x	x	x	x	
Skladištenje i izdavanje sterilnih instrumenata i materijala	x	x	x	x	x	
Druge profesionalne aktivnosti u području sterilizacijskih postupaka, koje su sukladno programima dodiplomskog obrazovanja, specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti	x	x	x	x	x	

6. Opće kompetencije u području zdravstvene njege

Opće kompetencije svih pružatelja usluga zdravstvene njege su sažete po dokumentu Europske federacije sestrinskih udruga (EFN) za implementaciju direktive EU 2013/55/EU, koji u članku 31. određuje minimalne zahtjeve za obrazovanje medicinske sestre za opću zdravstvenu njegu i uključuje niz od osam kompetencija. Ishodište za poglavlje općih kompetencija je odnos između osam kompetencija koji sadrži sljedeće postavke:

- kultura, etika i vrijednosti;
- promocija zdravlja i preventiva, usmjeravanje i poučavanje;
- donošenje odluka;
- komunikacija i timski rad;
- istraživanje, razvoj i rukovođenje;
- zdravstvena njega.

Posjeduju ih nositelji zdravstvene njege, medicinske sestre/tehničari sa srednjom i visokom stručnom spremom, u okviru njihovih nadležnosti i odgovornosti. Kompetencije i profesionalne aktivnosti zdravstvene njege su detaljnije definirane kroz prizmu odgovornosti i profesionalnih aktivnosti, u poglavljima o osiguravanju osnovnih životnih potreba i drugih aktivnosti zdravstvene njege.

OPĆE KOMPETENCIJE U PODRUČJU KULTURE, ETIKE I VRIJEDNOSTI

Razumijevanje i primjena važeće zakonske regulative za korisnike zdravstvenih usluga, s posebnom pažnjom na zaštitu vulnerabilne populacije, uključujući one čije su potrebe povezane s procesom starenja, kognitivnim deficitom, kroničnim oboljenjima i bolesnicima u terminalnoj fazi bolesti.
Djelovanje na profesionalan način čuvajući integritet profesije, i pružanje usluga u okviru profesionalnih, kulturoloških, etičkih i zakonskih normi i procesa s ciljem njihovog unapređenja, uz poštovanje profesionalnih ograničenja.
Odgovornost za empatijsku zdravstvenu njegu, koja će se temeljiti na najboljim interesima pacijenta, kao fokusa zdravstvene njege.
Poštovanje individualnih prava na povjerljivost i čuvanje informacija sukladno relevantnom etičkom zakonskom okviru.
Razmjena povjerljivih informacija o pacijentu s članovima tima, kada su interesi sigurnosti i zaštite iznad potrebe za povjerljivošću.

Svjesnost o različitim potrebama pacijenata uslovljenih rodnom pripadnošću.

OPĆE KOMPETENCIJE U PODRUČJU PROMOCIJE ZDRAVLJA I PREVENCIJE BOLESTI

Sposobnost korištenja znanja u području promocije zdravlja i prevencije bolesti, i sudjelovanja u organizaciji provedbe preventivnih mjera na svim razinama zdravstvene zaštite.
Korištenje šireg znanja i razumijevanja zdravlja stanovništva s identifikacijom bioloških, političkih, socijalnih čimbenika, čimbenika okruženja i čimbenika ponašanja, koji utječu na zdravstveni status stanovništva.
Odgovornost za pripremu prijedloga strategija i programa aktivnosti u području utjecaja okruženja na zdravlje.*
Integracija, poticanje i korištenje teorijskih, metodoloških i praktičnih znanja za promociju i razvoj zdravstvene njege kod dugotrajnog zbrinjavanja teških bolesti ili ovisnosti, te kod pojedinca pomaže sačuvati osobnu autonomnost i odnos s okolinom u zdravlju i bolesti.
Poticanje zdravih životnih navika, preventivnih mjera i brige za vlastito zdravlje, poboljšanje obrazaca ponašanja i terapeutske usklađenosti pojedinaca, obitelji i zajednica.
Organizacija preventivnih i drugih mjera za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti.*
Suradnja s relevantnim udrugama i institucijama u zajednici u promociji strategija za ublažavanje i prilagodbu klimatskim promjenama.
Sposobnost prepoznavanja i pružanja zdravstvene zaštite kod rodno uvjetovanog nasilja i nasilja nad djecom.

** Kompetencije vrijede za medicinske sestre/tehničare s visokom stručnom spremom u okviru njihovih odgovornosti i nadležnosti.*

OPĆE KOMPETENCIJE U PODRUČJU DONOŠENJA ODLUKA

Sposobnost analize, evaluacije, razvoja i uključivanje teorijskih modela u proces zdravstvene njege, prakse i uvođenja koncepata teorija, koje su temelj za teorijsko, na dokazima utemeljeno, donošenje odluka.*
Korištenje informacija i dokaza iz znanstvene literature i drugih izvora za sistematično analiziranje, evidentiranje i priprema dokaza za potporu pri donošenju odluka.*
Donošenje odluka u zdravstvenoj njezi utemeljenoj na dokazima.*
Provedba mjera po prethodno prepoznatoj slici i analizi problema, koje olakšavaju traženje najboljih rješenja za pacijenta, obitelj i zajednicu, postizanje ciljeva, poboljšanje rezultata i očuvanje kvalitete rada.
Sposobnost kritičkog razmišljanja i sistematičnog pristupa kod rješavanja problema i donošenja odluka.

** Kompetencije vrijede za medicinske sestre/tehničare s visokom stručnom spremom u okviru njihovih odgovornosti i nadležnosti.*

OPĆE KOMPETENCIJE U PODRUČJU KOMUNIKACIJE I TIMSKOG RADA

Sposobnost i odgovornost za komunikaciju, interakciju i učinkovit rad sa suradnicima na interdisciplinarnoj razini za terapeutski rad s pojedincima, obiteljima i zajednicama.
Odgovornost za profesionalnu komunikaciju s pacijentom, obitelji, zajednicama i suradnicima.*
Razumijevanje zajednice, korištenje odgovarajuće komunikacije, uspostavljanje primjerenih međusobnih odnosa.
Sposobnost izgradnje interpersonalnih i terapeutskih odnosa korištenjem sigurne, učinkovite i nediskriminatorne komunikacije, uzimajući u obzir individualne razlike, sposobnosti i potrebe.
Sposobnost korištenja komunikacijskih vještina i tehnologija s ciljem unapređenja zdravstvene njege usmjerene ka pacijentu i poboljšanja kvalitete i sigurnosti usluga iz područja zdravstvene njege.
Pružanje relevantnih informacija pacijentu korištenjem razumljivog jezika, kako bi se omogućilo zajedničko donošenje odluka u procesu zdravstvene njege.
Korištenje različitih metoda komuniciranja (verbalne, neverbalne i pisane) s ciljem prikupljanja informacija, interpretiranja i procjene znanja, te razumijevanja pacijentovih potreba.*
Delegiranje aktivnosti zdravstvene njege drugim pružateljima usluga glede njihove sposobnosti, razina pripremljenosti, kompetencije i pravne osnove.*

** Kompetencije vrijede za medicinske sestre/tehničare s visokom stručnom spremom u okviru njihovih odgovornosti i nadležnosti.*

OPĆE KOMPETENCIJE U PODRUČJU ISTRAŽIVANJA, RAZVOJA I RUKOVOĐENJA

Odgovornost za razvijanje suvremene zdravstvene njege, utemeljene na znanstvenim dokazima i razvijanjima kliničkog istraživanja.*
Razumijevanje različitih uloga, odgovornosti i funkcija unutar sestrinske profesije i prilagodba sestrinske prakse različitim potrebama pojedinaca, skupina i zajednica.
Odgovornost za unapređenje vlastitih znanja i vještina kroz aktivnosti kontinuiranog profesionalnog razvoja.
Usmjerenost ka unapređenju usluga i poboljšanju sigurnosti i kvalitete zdravstvene njege kroz proces evaluacije i supervizije.*
Kontinuirano unapređenje osobnog i profesionalnog razvoja, učenja iz vlastitog iskustva kroz superviziju, refleksiju i evaluaciju.*
Korištenje vještina rukovođenja radi supervizije i upravljanja ljudskim resursima, s ciljem doprinosa planiranju, kreiranju, pružanju i unapređenju usluga zdravstvene njege.*
Sposobnost identificiranja datog znanstveno-istraživačkog problema, njegove analize, te mogućih rješenja (savladavanje istraživačkih metodologija i metoda, te procesa u zdravstvenoj njezi).*
Sposobnost korištenja istraživačkih metoda i postupaka, te procesa u zdravstvenoj njezi.

Sposobnost kritičkog prosuđivanja, korištenih teorijskih rezultata istraživanja u praksi i uključivanja teorijskih modela u proces zdravstvene njege.*
Korištenje istraživačkih paradigmi, filozofija znanosti, metodologija i metoda kvalitativnog i kvantitativnog istraživanja.*
Planiranje, priprema i provedba kvalitativnih i kvantitativnih istraživanja u području zdravstvene njege.*
Učinkovito predstavljanje, širenje i vrednovanje/evaluiranje rezultata istraživačkog rada.*
Zalaganje za značaj znanosti i disciplina za razvoj prakse zdravstvene njege.*
Sposobnost povezivanja teorije i prakse zdravstvene njege.
Implementacija znanstvenih rezultata istraživanja u praksi, temeljenih na dokazima.
Uvažavanje pravednosti i trajnih načela u zdravstvu i nastojanje da se izvori/resursi racionalno koriste.
Provedba mentorstva u zdravstvenoj njezi za srednjoškolsko i visokoškolsko obrazovanje, te profesionalnu edukaciju.*

** Kompetencije vrijede za medicinske sestre/tehničare s visokom stručnom spremom u okviru njihovih odgovornosti i nadležnosti.*

OPĆE KOMPETENCIJE U PODRUČJU ZDRAVSTVENE NJEGE

Posjedovanje znanja o strukturi i funkcijama ljudskog tijela i drugih relevantnih znanja iz područja života, ponašanja, socijalnih znanosti i njihove primjene na zdravlje, bolest, nesposobnost, starenje i smrt.
Posjedovanje znanja o najčešćim fizičkim i mentalnim problemima i terapiji u području svog djelovanja, uključujući komorbiditete i psihološku osjetljivost.
Svjesnost i prepoznavanje vlastitih vrijednosti, načela, predrasuda i njihovog utjecaja na pružanje usluga zdravstvene njege.
Provedba sveobuhvatne sistematične sestrinske procjene koja uzima u obzir relevantne fizičke, psihološke, socijalne, rodne, kulturološke, duhovne, genetske i čimbenike okruženja u suradnji s korisnicima usluga i drugih kroz interakciju, opservaciju i mjerenje.*
Procjenjivanje potreba pojedinaca, obitelji, skupina i zajednice korištenjem raspoloživih informacija i podataka.*
Sposobnost učinkovitog određivanja prioriteta i upravljanja vremenom s ciljem osiguranja kvalitete i unapređenja zdravstvene njege.*
Razumijevanje javnozdravstvenih načekla, prioriteta i prakse s ciljem prepoznavanja i odgovora na najčešće uzroke i socijalne determinante zdravlja, bolesti i zdravstvenu nejednakost.*
Osiguranje jednakog pristupa skriningu, promociji zdravlja, zdravstvenoj zaštiti i promociji socijalne inkluzije.
Provedba edukacije, facilitacije i terapeutskih sestrinskih intervencija s ciljem optimizacije zdravlja i blagostanja.*

** Kompetencije vrijede za medicinske sestre/tehničare s visokom stručnom spremom u okviru njihovih odgovornosti i nadležnosti.*

7. Stručne i profesionalne kompetencije primalja

Pored općih stručnih i profesionalnih kompetencija, opisanih u ovom dokumentu, koje se odnose na osnovne ljudske potrebe, primalje imaju i specifične kompetencije vezane za primaljsku njegu podijeljenu prema razini obrazovanja.

RAZINA 1: Profesionalne kompetencije srednjoškolskog stručnog obrazovanja

- Djeluje unutar zdravstvenog tima uz nadzor, primjenjuje sva usvojena znanja iz područja primaljske skrbi sukladno načelima profesionalne etike i zakonodavstva;
- Sudjeluje u edukaciji u cilju očuvanja zdravlja i prevencije spolno prenosivih bolesti, ranog otkrivanja ginekoloških bolesti i planiranja obitelji te sudjeluje u provedbi edukacije u pripremi za porođaj i roditeljstvo;
- Priprema trudnicu, rodilju i babinjaču za pojedine dopunske pretrage u trudnoći, porođaju i babinju;
- Priprema prostor, instrumente i materijal za fiziološki porođaj, poštujući načela asepse i antisepse;
- Sudjeluje kod izvođenja dijagnostičkih i terapijskih metoda;
- Provodi postupke preoperativne pripreme i poslijeoperativne njege;
- Priprema pacijenticu, instrumente i materijal za ginekološki pregled i pretrage u ginekologiji;
- Pomaže pri provedbi osobne higijene trudnice, rodilje i babinjače;
- Provodi previjanje i kupanje novorođenčeta;
- Sudjeluje u edukaciji roditelja o njezi zdravog novorođenčeta;
- Sudjeluje u edukaciji roditelja o dojenju;
- Uvažavajući vjerska i etička načela provodi nadzor nad prehranom trudnica, rodilja i babinjača;
- Prati opće stanje tijekom bolničkog smještaja/liječenja trudnice, rodilje, babinjače i zdravog novorođenčeta;
- Provodi postupke prevencije intrahospitalnih infekcija.

RAZINA 2: Profesionalne kompetencije visokog stručnog obrazovanja

- Djeluje unutar zdravstvenog tima u slučajevima kada je potreban multidisciplinarni pristup;
- Primjenjuje sva usvojena znanja iz područja primaljske skrbi, sukladno načelima profesionalne etike i zakonodavstva, kao i znanja iz porodništva i ginekologije;
- Planira, organizira, provodi i evaluira primaljsku skrb;
- Vodi medicinsku dokumentaciju o primaljskoj skrbi;
- Provodi edukaciju u pripremi za roditeljstvo i porođaj, te daje savjete o dojenju;
- Provodi patronažnu primaljsku skrb novorođenčadi;
- Provodi patronažnu primaljsku skrb ginekoloških bolesnica i drugih žena, svih dobnih skupina;
- Provodi tečajeve za trudnice i njihove partnere, te tečajeve pripreme za dojenje;
- Sudjeluje kod izvođenja dijagnostičkih i terapijskih metoda;
- Priprema trudnicu i instrumente za sve potrebne intervencije kod patoloških trudnoća i porođaja;
- Razlikuje fiziološki od patološkog tijeka trudnoće i porođaja;
- Savjetuje trudnicu i partnera o potrebnim pretragama u otkrivanju rizične trudnoće;
- Sudjeluje u praćenju patoloških trudnoća i porođaja te sudjeluje kod operativnog

dovršenja poroda;
- Provodi postupke preoperativne pripreme i poslijeoperativne njege nakon operativnog dovršenja poroda te provodi intravensku terapiju;
- Instrumentira tijekom operativnog dovršenja poroda i ginekoloških operacija;
- Provodi perioperativnu primaljsku skrb;
- Provodi toaletu rane;
- Provodi nadzor nad zdravim novorođenčetom, te o eventualnim patološkim stanjima obavještava liječnika;
- Procjenjuje stanje novorođenčeta nakon poroda po Apgaru;
- Prati stanje majke nakon poroda, te razlikuje fiziološki od patološkog tijeka babinja;
- Savjetuje majku o dojenju;
- Provodi edukaciju o njezi i prehrani novorođenčeta;
- Priprema i savjetuje ženu za ginekološki pregled, te provodi edukaciju u cilju očuvanja zdravlja, prevencije spolno prenosivih bolesti, planiranja obitelji, seksualnog i reproduktivnog zdravlja.

8. Literatura

1. Profesionalne kompetencije i aktivnosti pružaoca usluga u djelatnosti zdravstvene njege (prevod), Ministarstvo za zdravje, Ljubljana, 2019.
2. Kompetencije medicinskih sestara opće zdravstvene njege, Hrvatska komora medicinskih sestara, Zagreb, 2011.
3. Direktiva 2005/36/EZ Europskog Parlamenta i Vijeća, Službeni list Europske Unije, 2005; dostupno na: https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=celex%3A32005L0036 (25.01.2022.)
4. Direktiva 2013/55/EU Europskog Parlamenta i Vijeća, Službeni list Europske Unije, 2013; dostupno na: https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/PDF/?uri=CELEX:32013L0055&from=PT (25.01.2022.)
5. EFN Competency Framework for Mutual Recognition of Professional Qualifications Directive 2005/36/EC, amended by Directive 2013/55/EU; dostupno na: http://www.efnweb.be/?page_id=6897 (25.01.2022.)
6. EFN Workforce Matrix 3+1, Executive Summary, 2016; dostupno na: http://www.efnweb.be/wp-content/uploads/EFN-Workforce-Matrix-3-1-Executive-Summary-09-11-2016.pdf (25.01.2022.)
7. Biografija Virginije Henderson i 14 potreba (model); dostupno na: https://hr.thpanorama.com/articles/cultura-general/virginia-henderson-biografa-y-14-necesidades-modelo.html (25.01.2022.)
8. Zakon o sestrinstvu i primaljstvu Federacije BiH, 2013; dostupno na: https://www.fmoh.gov.ba/index.php/zakoni-i-strategije/zakoni/zakon-o-sestrinstvu-i-primaljstvu-sluzbene-novine-federacije-bih-broj-43-13 (25.01.2022.)
9. Nursing Care Continuum Framework and Competencies, ICN, 2008; dostupno na: https://sigafsia.ch/files/user_upload/07_ICN_Nursing_Care_Continuum_Framework_and_Competencies.pdf (25.01.2022.)
10. Competencies for nurses working in primary health care, WHO, 2020; dostupno na: https://www.euro.who.int/__data/assets/pdf_file/0004/441868/Competencies-nurses-primary-health-care-eng.pdf (25.01.2022.)
11. Willemijn Schäfer, Marieke Kroezen, Johan Hansen, Walter Sermeus, Zoltan Aszalos & Ronald Batenburg, Core Competences of Healthcare Assistants in Europe (CC4HCA); European Commission; 2016.
12. Internationalni Concil of Nursing (INS). Nursing Definitions; dostupno na: https://www.icn.ch/nursing-policy/nursing-definitions (9.8.2022.)
13. Kompetencije primalja-asistentica, prvostupnica primaljstva i magistra primaljstva; dostupno na: https://www.komora-primalja.hr/datoteke/KOMPETENCIJE_brosura_v2.pdf (19.9.2024.)

PRIVITAK 1.
Primjer sistematizacije i opisa poslova za medicinsku sestru/tehničara u primarnoj zdravstvenoj zaštiti

RAVNATELJSTVO
Uvjeti za radno mjesto i opis poslova i radnih zadataka

Organizacijska jedinica	**RAVNATELJSTVO**
Naziv radnog mjesta	**Glavna medicinska sestra/tehničar ustanove**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	VSS (VII/1) završen fakultet zdravstvenih studija/drugi ciklus visokog obrazovanja u petogodišnjem trajanju, mag. sestrinstva sa 300 ECTS bodova, položen stručni ispit, posjedovanje licence za rad.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa, posjedovanje vozačke dozvole za B kategoriju.
Radno iskustvo	5 godina
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za VSS potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ surađuje s ravnateljem, voditeljima službi i glavnim sestrama službi u provedbi zdravstvene djelatnosti i organizaciji procesa rada u ustanovi, ~ surađuje s drugim službama i ustanovama radi poboljšanja i unapređenja zdravlja u zajednici, ~ sudjeluje u izradi plana razvoja Doma zdravlja, ~ sudjeluje u izradi plana korištenja godišnjih odmora uposlenika iz svoje nadležnosti, ~ sudjeluje u izradi godišnjeg plana promocije zdravlja i prevencije bolesti, ~ skrbi o organizaciji rada i radu srednjeg i višeg medicinskog kadra, ~ radi na promociji zdravlja i prevenciji bolesti, ~ kontinuirano usavršava svoje stručno znanje, ~ nadzire dolazak na posao i odlazak s posla djelatnika iz svoje nadležnosti kao i njihovo odsustvovanje s radnog mjesta u radnom vremenu,

	~ predlaže stručno usavršavanje medicinskih sestara i tehničara, ~ skbi o nabavi i potrošnji lijekova i drugog potrebnog materijala iz svog djelokruga rada, ~ rukovodi i koordinira rad zdravstvenih djelatnika visoke, više i srednje stručne spreme, ~ skrbi o pravodobnoj i stručnoj izradi sestrinske i medicinske dokumentacije i izvješća, ~ nadzire rad i pravodobno dostavljanje izvješća za obračun plaće, polaganje gotovine, kao i vođenje druge dokumentacije od strane djelatnika čiji rad nadzire, ~ nadzire ponašanje djelatnika Doma zdravlja prema korisnicima zdravstvenih usluga, ~ nadzire način uporabe i ispravnost medicinske opreme, ~ nazoči sastancima Stručnog vijeća i po potrebi drugih tijela upravljanja u Domu zdravlja, ~ vodi točnu, iscrpnu i datiranu dnevnu i mjesečnu pisanu i elektroničku medicinsku dokumentaciju, sukladno propisima o zdravstvenoj zaštiti i evidencijama u području zdravstva, ~ organizira i koordinira provedba stručne prakse i vježbeničkog staža učenika i vježbenika na praktičnom radu u Domu zdravlja, ~ organizira i koordinira sistematske preglede koji se obavljaju u Domu zdravlja, ~ koordinira rad s drugim ustanovama i institucijama za poslove periodičnih sistematskih pregleda, ~ sudjeluje u uspostavi, razvijanju i održavanju sustava poboljšanja kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, te radu povjerenstava za poboljšanje kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, kao i u kontroli kvalitete, ~ čuva kao profesionalnu tajnu podatke koji se odnose na zdravstveno stanje pacijenta, ~ nadzire rad spremačica, ~ nadzire rad referenta za zbrinjavanje medicinskog otpada, ~ skrbi za pravilnu primjenu pravila zaštite

	na radu i rada na siguran način, ~ evidentira sve nepravilnosti koje otkrije u svom radu i o tome izvještava ravnatelja, ~ obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja, ~ skrbi o rasporedu djelatnika prema potrebama službe, ~ planira, upravlja i rukovodi zadatcima i procesima zdravstvene njege te bolničkim tehnologijama, ~ analizira podatke i prikupljanje statističkih informacija na kojima se temelji dugoročno planiranje za kontrolu i cirkulaciju dokumentacije pacijenta i drugih povjerljivih podataka, ~ sudjeluje u timskom vođenju ustanove gdje je odgovorna u odlučivanju i svakodnevnom djelovanju, ~ koristeći sinergiju znanja i informatike, medicine i medicinske tehnologije, etike, upravljanja, pomaže u razvijanju sustava koji će doprinijeti uspješnom liječenju, medicinskom istraživanju, planiranju, promjenama i inovacijama u sustavu, te financijskoj koristi organizacijskih jedinica, kao i zdravstvene ustanove u cijelosti, ~ usvaja i provodi mjere za kontrolu kvalitete prema usvojenim međunarodnim standardima iz područja zdravstvene njege, ~ provodi marketing u zdravstvu, ~ posjeduje sposobnost kritičke i točne procjene, planiranja, interveniranja i evaluacije zdravlja i bolesnih stanja pacijenata (pojedinca, obitelji i društva općenito), ~ uloga magistre sestrinstva u zdravstvenoj ustanovi je obučavanje zdravstvenog osoblja i evaluacija istog u promociji i prevenciji bolesti, te predavanja i obuka stanovništva u cilju promocije i prevencije, ~ kreira sadržaje u planovima i programima zdravog stila života, ~ provodi kontinuirane edukacije medicinskih sestara, vježbenika i učenika srednje medicinske škole, ~ provodi promotivno-preventivne programe za prevenciju društveno neprihvatljivih oblika ponašanja i suzbijanje stigmatizacije, nasilja nad djecom i među

	vršnjacima, ~ kreira sadržaje u nastavnim planovima i programima o zdravim stilovima života, ~ uspostavlja suradnju Doma zdravlja s postojećim lokalnim ustanovama/službama u zajednici: Centrom za socijalni rad, zdravstvenim ustanovama, odgojno-obrazovnim ustanovama, vjerskim zajednicama, ustanovama za zbrinjavanje djece, žena i majki, NVO sektorom itd., ~ vlada najnovijim teorijama, metodama i tehnikama rada sestrinstva, posjeduje sposobnost analize i kritičkog praćenja i interpretacije suvremenog razvoja teorije i prakse sestrinstva, ~ samostalno i timski radi na istraživanju i interpretaciji istih, ~ primjenjuje informatičke tehnologije i statističke metode u zdravstvenoj njezi, ~ popunjava medicinske obrasce vezane za sistematske preglede.
Odgovornost	Ravnatelju
Broj izvršitelja	1

OSNOVNE STRUČNE KOMPETENCIJE MEDICINSKIH SESTARA/TEHNIČARA VSS
(* - potrebna dodatna edukacija)

- ~ Prepoznavanje i utvrđivanje potreba, poticanje, pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdravstvene njege pri aktivnostima disanja i krvotoka u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti
- ~ Postavljanje pacijenta u odgovarajući položaj (za lakše iskašljavanje, disanje i sprječavanje aspiracije)
- ~ Osiguravanje mikroklimatskih uvjeta
- ~ Priprema pacijenta i asistiranje kod dijagnostičko-terapijskih postupaka u svezi s disanjem i krvotokom*
- ~ Izvođenje postupaka funkcionalnog testiranja (općeg) u svezi s disanjem i krvotokom*
- ~ Priprema i nadzor opreme koja se koristi u kabinetima visoke specifičnosti, a povezana je s disanjem i krvotokom*
- ~ Procjena adekvatne ventilacije i cirkulacije (razgovara, gleda, sluša, osjeća)
- ~ Mjerenje i praćenje disanja: frekvencija, dubina, ritam, prisustvo zvučnih fenomena
- ~ Mjerenje i praćenje saturacije kisika (metod pulsne oksimetrije)
- ~ Mjerenje i praćenje pulsa različitim metodama (palpatorno, auskultatorno, digitalno)
- ~ Mjerenje i praćenje arterijskog krvnog tlaka (auskultatorno, palpatorno, digitalno)
- ~ Snimanje EKG-a
- ~ Primjena terapije kisikom propisanog protoka (putem različitih vrsta maski za kisik, binazalnog katetera, haube, kiseoničkog šatora i u inkubatoru – izolet) i nadzor primjene
- ~ **Primjena i nadzor terapije kisikom putem endotrahealnog tubusa i kanile**
- ~ **Izvođenje toalete i promjena disajne kanile***
- ~ Izvođenje toalete endotrahealnog tubusa

- Izvođenje aspiracije gornjih dišnih putova pomoću seta za aspiraciju
- Odstranjivanje sadržaja iz usne šupljine manualno i peanom
- Priprema i nadzor pacijenta tijekom primjene inhalacijske terapije putem raspršivača, inhalacija u prahu ili inhalatora
- Izvođenje postupka za osiguravanje dišnog puta (trostruki manevar, airway i laringealna maska)*
- Izvođenje postupaka umjetnog disanja putem Ambu balona i maske
- Priprema i nadzor opreme u svezi s disanjem i krvotokom
- Edukacija pacijenta o pravilnom disanju (vježbe disanja), uporabi različitih vrsta inhalera, koncetratora kisika i uporabi peak flow metra
- Druge profesionalne aktivnosti u području osiguravanja osnovnih ljudskih potreba disanja i krvotoka, koje su sukladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti
- Prepoznavanje i utvrđivanje potreba, poticanje, pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdravstvene njege pri unosu hrane i tekućine u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti
- Procjena i izvještavanje razine samostalnosti pacijenta pri unosu hrane i tekućine
- Priprema materijala i postavljanje sustava za parenteralnu i enteralnu prehranu pacijenta
- Priprema nutritivnih dodataka prema pisanom nalogu
- **Plasiranje nazogastrične sonde, kontrola položaja, prohodnosti i ispiranje nazogastrične sonde**
- Ispiranje želudca*
- Priprema pacijenta (odgovarajući položaj) i okruženja za unos hrane i tekućine
- Pomoć i hranjenje pacijenta putem nazogastrične sonde, gastrostome, jejunostome
- Njega gastrostome, jejunostome i nazogastrične sonde
- Edukacija pacijenta o pripremi i unosu hrane i tekućine putem stoma i sonde
- Priprema i nadzor opreme u svezi s unosom hrane i tekućine
- Edukacija o pravilnim tehnikama dojenja
- Nadzor higijene pribora i pomagala prije i nakon unosa hrane i tekućine
- Druge profesionalne aktivnosti u području osiguravanja osnovnih ljudskih potreba unosa hrane i pića, koje su sukladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti
- Prepoznavanje i utvrđivanje potreba, poticanje, pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdravstvene njege pri eliminaciji stolice i urina u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti
- Priprema pacijenta i okoline za defekaciju i uriniranje
- Priprema i održavanje pribora za primjenu klizme
- Primjena klizme za čišćenje
- Primjena mikroklizme i ljekovite klizme
- Primjena supozitorija za provokaciju stolice
- Postavljanje i mijenjanje različitih stoma
- Edukacija pacijenta o promjeni i njezi stome
- Priprema materijala za plasiranje urinarnog katetera
- Plasiranje i zamjena urinarnog katetera kod žena i muškaraca
- **Ispiranje mokraćnog mjehura**
- Odstranjivanje urinarnog katetera
- Pražnjenje i zamjena urinarnih vrećica
- **Postavljanje urinarnog kondoma i edukacija pacijenta o njezi**
- Edukacija pacijenta s fekalnom i urinarnom inkontinencijom
- Mjerenje diureze
- Uzorkovanje i transport materijala u laboratorij

~ Održavanje i njega anogenitalne regije
~ **Plasiranje crijevne sonde i drugih sondi do dubine 10 cm (Darmrorh)**
~ Druge profesionalne aktivnosti u području osiguravanja osnovnih ljudskih potreba eliminacije stolice i urina, koje su sukladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti
~ Prepoznavanje i utvrđivanje potreba, poticanje, pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdravstvene njege pri aktivnostima kretanja i promjene položaja pacijenta u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti
~ Premještanje i namještanje pacijenta korištenjem pomagala/bez pomagala u odgovarajuće položaje
~ Prepoznavanje i sprječavanje komplikacija dugotrajnog ležanja i evidencija provedenog
~ Transport i pratnja pacijenta u krevetu i kolicima
~ Priprema i pratnja pacijenta kod transporta izvan ustanove
~ Postavljanje pacijenta u odgovarajući položaj za izvođenje dijagnostičkih i terapijskih procedura
~ Namještanje pacijenta u propisani položaj nakon provedene procedure
~ Postavljanje kompresijskih zavoja/čarapa i edukacija
~ Provedba higijenskog održavanja pomagala
~ Druge profesionalne aktivnosti u području osiguravanja osnovnih ljudskih potreba kretanja, koje sukladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti
~ Prepoznavanje i utvrđivanje potreba, poticanje, pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdravstvene njege pri aktivnostima spavanja i odmora pacijenta u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti
~ Priprema pacijenta i okruženja za spavanje i odmor
~ Otklanjanje faktora smetnji kod spavanja i preduzimanje mjera pri odstupanju od normalnog ritma spavanja
~ Poticanje pacijenta na spavanje i odmor
~ **Nadzor pacijenta tijekom spavanja i odmora**
~ **Uočavanje i izvještavanje o odstupanjima vezanim za spavanje i odmor**
~ Namještanje i presvlačenje kreveta bez pacijenta
~ Namještanje i presvlačenje kreveta s pacijentom samostalno, ili uz pomoć
~ Druge profesionalne aktivnosti u području osiguravanja osnovnih ljudskih potreba spavanja i odmora, koje su sukladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti
~ Prepoznavanje i utvrđivanje potreba, poticanje, pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdravstvene njege pri aktivnostima oblačenja i skidanja odjeće u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti
~ Osiguravanje privatnosti pri oblačenju i skidanju odjeće
~ Osiguravanje odgovarajućeg rublja i obuće
~ Postupanje s čistim i prljavim rubljem
~ Presvlačenje nepokretnih pacijenata
~ Pomoć, nadzor i edukacija pacijenta kod oblačenja i skidanja
~ Previjanje, oblačenje i skidanje dojenčeta i malog djeteta
~ Druge profesionalne aktivnosti u području osiguravanja osnovnih ljudskih potreba oblačenja i skidanja odjeće, koje su sukladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti

- Prepoznavanje i utvrđivanje potreba, poticanje, pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdravstvene njege pri aktivnostima održavanja normalne tjelesne temperature u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti
- Priprema pacijenta i mjerenje tjelesne temperature na različite načine i s različitim toplomjerima
- Obavještavanje o odstupanjima tjelesne temperature
- Zbrinjavanje i nadzor febrilnog pacijenta
- Rashlađivanje pacijenta (tuširanje, obloge, frikcije, prilagodba odjeće i mikroklimatskih uvjeta, poticanje pacijenta na unos tekućine)
- Prepoznavanje komplikacija pothlađivanja i obavještavanje o njima
- Zbrinjavanje i nadzor pacijenta s hipotermijom
- Utopljavanje pacijenta (oblačenje, pokrivanje, prilagodba mikroklimatskih uvjeta i korištenja pomagala za zagrijavanje pacijenta)
- Higijensko održavanje pomagala za mjerenje tjelesne temperature
- Druge profesionalne aktivnosti u području osiguravanja osnovnih ljudskih potreba održavanja normalne tjelesne temperature, koje su sukladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti
- Prepoznavanje i utvrđivanje potreba, poticanje, pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdravstvene njege pri aktivnostima održavanja osobne higijene pacijenta u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti
- Promatranje i procjena stanja kože, vlasišta i vidljivih sluznica
- **Kupanje i održavanje osobne higijene kod nepokretnog pacijenta**
- Priprema operativnog polja
- Njega pupčanog bataljka novorođenčeta
- Tretman tjemenice
- Provedba njege oka, uha i nosa
- Njega usne šupljine i održavanje protetskih pomagala
- **Skraćivanje noktiju na rukama i nogama**
- Njega dijabetičkog stopala*
- Druge profesionalne aktivnosti u području osiguravanja osnovnih ljudskih potreba održavanja osobne higijene, koje su sukladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti
- Prepoznavanje i utvrđivanje potreba, poticanje, pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdravstvene njege pri aktivnostima obezbjeđivanja sigurnog okruženja u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti
- Procjena rizika od pada i mjere prevencije
- Različiti oblici nadzora nad obezbjeđivanjem sigurnosti i izvještavanje o odstupanjima
- Provedba specifičnih zaštitnih mjera sukladno čimbenicima rizika*
- Prijem pacijenta s agresivnim ponašanjem i primjena mjere zaštite
- Poduzimanje mjera sigurnosti kod urgentnih stanja u području mentalnog zdravlja
- Intervencije u kriznim situacijama u području mentalnog zdravlja*
- Stalni nadzor pacijenta sa psihofizičkim smetnjama
- Provedba mjera humane imobilizacije – po nalogu
- Nadzor nad sustavom za vizualnu i zvučnu signalizaciju
- Druge profesionalne aktivnosti u području osiguravanja osnovnih ljudskih potreba sigurnog okruženja, koje su sukladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti
- Prepoznavanje i utvrđivanje potreba, poticanje, pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdrav-

stvene njege i komunikacija u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti
~ Procjena sposobnosti komuniciranja pacijenta
~ Profesionalna komunikacija s pacijentom, članovima obitelji i njegovateljima / skrbnicima
~ Pružanje psihološke potpore pacijentu
~ Pružanje psihološke potpore članovima obitelji i njegovateljima/skrbnicima
~ Pružanje potpore umirućem pacijentu
~ Pružanje potpore članovima obitelji/njegovateljima/skrbnicima umirućeg i preminulog pacijenta
~ Posredovanje i razmjena informacija u svezi sa zdravstvenom njegom
~ Prepoznavanje, sprječavanje i rješavanje konflikata s pacijentom i članovima obitelji
~ Dokumentiranje provedenih aktivnosti u svezi s komunikacijom
~ Izvođenje aktivnosti za destigmatizaciju pacijenata*
~ Druge profesionalne aktivnosti u području osiguranja adekvatne komunikacije, koje su sukladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, i imaju definiran program i način provjeravanja osposobljenosti
~ Uvažavanje potreba pacijenta u vezi izražavanja vjerskih osjećaja
~ Uključivanje članova obitelji i za pacijenta veoma važnih osoba kod izražavanja vjerskih potreba
~ Druge profesionalne aktivnosti u području osiguravanja vjerskih potreba, koje su sukladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti
~ Poticanje i pomoć u izvođenju radne terapije i kreativne aktivnosti*
~ Uključivanje članova obitelji i njegovatelja u izvođenju radne terapije i kreativne aktivnosti
~ Druge profesionalne aktivnosti u području osiguravanja radne terapije, koje su sukladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti
~ Prepoznavanje i utvrđivanje potreba, poticanje, pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdravstvene njege pri aktivnostima razonode i rekreacije u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti
~ Nadzor pacijenta tijekom razonode i rekreacije
~ Higijensko održavanje i dezinfekcija pomagala koja se koriste za razonodu i rekreaciju
~ Uključivanje članova obitelji i njegovatelja/skrbnika kod razonode i rekreacije
~ Druge profesionalne aktivnosti u području osiguravanja osnovnih ljudskih potreba razonode i rekreacije, koje su sukladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti
~ Prepoznavanje i utvrđivanje potreba, poticanje, pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdravstvene njege pri edukaciji u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti
~ Motiviranje pacijenta na učenje i stjecanje znanja o očuvanju zdravlja i prevenciji komplikacija bolesti u svim životnim razdobljima
~ Organiziranje uvjeta za edukaciju
~ Praćenje pacijenta kroz proces edukacije
~ Savjetovanje pacijenta u svezi s promijenjenim načinom života zbog bolesti, ozljede i invalidnosti
~ Provjera usvojenih znanja
~ Edukacija članova obitelji i njegovatelja/skrbnika o prevenciji komplikacija bolesti pacijenta
~ Edukacija pacijenata i zajednice o klimatskim promjenama i zdravim životnim stilovima (aktivni transport, zelena energije, zdrava prehrana, itd.)

~ Druge profesionalne aktivnosti u području osiguravanja osnovnih ljudskih potreba edukacije i prevencije komplikacija bolesti, koje su sukladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti
~ Postupanje i djelovanje sukladno etičkim i deontološkim načelima profesije
~ Sudjelovanje u provedbi aktivnosti zdravstvene njege
~ Upravljanje lijekovima (trebovanje, skladištenje, kontrola ispravnosti i roka valjanosti, potrošnja)
~ Trebovanje, skladištenje, kontrola roka, potrošnja i vođenje evidencije o narkoticima
~ Izvođenje dijagnostičko-terapijskih postupaka
~ Sudjelovanje u prikupljanju, čuvanju i arhiviranju dokumentacije zdravstvene njege i medicinske dokumentacije
~ Skladištenje, evidentiranje potrošnog materijala i provjera ispravnosti roka valjanosti
~ Premještaj pacijenta unutar ustanove po nalogu
~ Premještaj pacijenta van ustanove po nalogu
~ Nabava sredstava za održavanje higijene, potrošnog materijala, bolničkog rublja i tekstila
~ Higijensko održavanje pomagala i opreme
~ Trijaža pacijenata
~ Kategorizacija pacijenta ovisno o potrebi za zdravstvenom njegom shodno procedurama ustanove
~ **Prijem pacijenta na bolničko liječenje**
~ Planiranje preventivnih pregleda pacijenata
~ Upravljanje timom za zdravstvenu njegu
~ Sudjelovanje u izradi procedura zdravstvene njege
~ Sudjelovanje u izradi smjernica za unapređenje kvalitete zdravstvene njege
~ Evidentiranje i prijava neželjenih događaja u zdravstvenoj njezi
~ **Organizacija otpusta pacijenta po nalogu**
~ Upravljanje kadrovskim i materijalnim resursima (planiranje kadrova)
~ Planiranje i provedba kontinuirane edukacije zaposlenih
~ Rad u multidisciplinarnim timovima
~ Uvođenje novoprimljenih djelatnika u rad
~ Edukativni rad s vježbenicima zdravstvene struke
~ Istraživanje u zdravstvenoj njezi*
~ Postupanje i djelovanje sukladno važećim smjernicama nadležnih tijela u izvanrednim situacijama
~ Druge profesionalne aktivnosti u području osiguravanja osnovnih ljudskih potreba organizacije rada i razvoja profesije, koje su sukladne programu dodiplomskog obrazovanja, specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti
~ Osiguravanje sveobuhvatne njege za kvalitetan i siguran, na pacijenta fokusiran zdravstveni tretman
~ Prepoznavanje i procjena čimbenika rizika u svezi s kvalitetom i sigurnošću procesa rada
~ Prepoznavanje i izvještavanje o svim odstupanjima u procesu zdravstvene njege
~ Kontinuiran rad na poboljšanju kvalitete i sigurnosti zdravstvene njege
~ Praćenje i dokumentiranje indikatora kvalitete
~ Provedba unutarnjih revizija i unutarnjih nadzora procesa zdravstvene njege*
~ Druge profesionalne aktivnosti u području osiguravanja sustava kvalitete i sigurnosti, koje su sukladne programima dodiplomskog obrazovanja, specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti

~ Izvođenje i nadzor standardnih higijenskih mjera i postupaka (asepsa i antisepsa)
~ Praćenje i evidentiranje podataka o pojavi, širenju zaraznih bolesti i čimbenicima koji utječu na njihov nastanak
~ Izrada programa i mjera za sprječavanje i suzbijanje infekcije
~ Provedba izolacijskih mjera
~ Nadzor nad higijenskim održavanjem neposrednog pacijentovog okruženja
~ Nadzor nad provođenjem mjera za održavanje i ukrštanje čistih i nečistih putova, predmeta, materijala i ljudi
~ Nadzor mjera sigurnog transporta za infektivne i imunokompromitirane pacijente
~ Kontrola pravilnog odlaganja i transporta medicinskog otpada
~ Provedba mjera u slučaju ozljede oštrim predmetom
~ Sudjelovanje u radu tima za sprječavanje i suzbijanje infekcija povezanih s pružanjem usluga zdravstvene zaštite
~ Upoznavanje pacijenata i posjetitelja o ponašanju, te propisanim higijenskim mjerama tijekom boravka u zdravstvenoj ustanovi
~ Druge profesionalne aktivnosti u području sprječavanja i suzbijanja infekcija povezanih s pružanjem usluga zdravstvene zaštite, koje su sukladne programima dodiplomskog obrazovanja, specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti
~ Prijem, premještaj i otpust pacijenta po nalogu
~ Psihofizička priprema pacijenta za dijagnostičko-terapijske procedure
~ Psihofizička priprema djece i roditelja/skrbnika pri prijemu i provedbi dijagnostičko-terapijskih procedura
~ Druge profesionalne aktivnosti u području psihičke i fizičke pripreme pacijenta, koje su sukladne programima dodiplomskog obrazovanja, specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti
~ Primjena lijeka enteralno
~ Primjena lijeka parenteralno
~ Primjena lijeka lokalno
~ Primjena lijeka uz pomoć infuzijske pumpe i perfuzora
~ Promatranje primjene lijeka uz pomoć infuzijske pumpe i perfuzora
~ **Primjena krvi i krvnih derivata***
~ Promatranje pacijenta tijekom i nakon primjene krvi i krvnih derivata
~ Provjera ubodnog mjesta prije i nakon aplikacije lijeka
~ Posmatranje pacijenta tijekom i nakon primjene lijeka
~ Pomoć pacijentu prilikom uzimanja lijeka
~ Prepoznavanje neželjenih efekata tokom i nakon apliciranja lijekova, krvi i krvnih derivata i izvještavanje o njima
~ Procjenjivanje pacijentove sposobnosti za samostalno uzimanje lijeka
~ Upoznavanje pacijenta i članova obitelji/njegovatelja/skrbnika sa pravilnim uzimanjem lijekova u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti
~ Upoznavanje pacijenta s neželjenim efektima lijeka
~ Druge profesionalne aktivnosti u području pripreme i primjene lijekova, koje su sukladne programima dodiplomskog obrazovanja, specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti
~ Primjena standardnih operativnih procedura ustanove kod dijagnostičko-terapijskih postupaka
~ Prepoznavanje mogućih komplikacija dijagnostičko-terapijskih postupaka i sudjelovanje u njihovom zbrinjavanju

- Priprema pacijenta za dijagnostičko-terapijske postupke
- Priprema materijala i instrumenata za dijagnostičko-terapijske postupke
- Provedba mjera za održavanje i nadzor aparata koji se koriste u dijagnostičko-terapijskim postupcima
- Mjerenje i praćenje vitalnih funkcija
- Priključivanje pacijenta na monitor
- Procjena stanja svijesti
- Provedba osnovnih mjera održavanja života (BLS)*
- **Provedba naprednih mjera održavanja života (ALS) - djelatnici hitne prolaze napredni tečaj**
- Izvođenje antropometrijskih mjerenja
- Provedba imunizacije
- Uzorkovanje materijala za hematološke, mikrobiološke i biokemijske analize
- Plasiranje i deplasiranje infuzijskog sustava za aplikaciju lijekova
- **Plasiranje i deplasiranje transfuzijskog sustava za aplikaciju krvi i krvnih derivata**
- Plasiranje, nadzor i deplasiranje intravenske braunile
- Nadzor CVK
- Mjerenje centralnog venskog tlaka (CVP)*
- Nadzor AV fistule*
- Toaleta i previjanje čiste rane
- Toaleta i previjanje nečiste i kronične rane
- Toaleta i previjanje opeklina prvog i drugog stepena
- Toaleta i previjanje opeklina trećeg i četvrtog stepena
- Provedba dijagnostičko-terapijskih punkcija
- Provedba endoskopskih procedura*
- Njega stoma
- **Provedba peritonealne dijalize***
- Odstranjivanje šavova i spona
- **Plasiranje nazogastrične sonde**
- Priprema i zamjena drenažnih posuda i vrećica
- Primjena skala za procjenu stanja i rizika
- Priprema pacijenta za imobilizaciju cijelog tijela ili pojedinih dijelova tijela
- Imobilizacija cijelog tijela ili pojedinih dijelova tijela uz korištenje pomagala
- Provedba specifičnih dijagnostičko-terapijskih postupaka i intervencija u zdravstvenoj njezi po nalogu*
- Druge profesionalne aktivnosti u području primjene dijagnostičko-terapijskih postupaka, koje su sukladne programima dodiplomskog obrazovanja, specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti
- Preuzimanje nesterilnih instrumenata i materijala
- Mehaničko čišćenje instrumenata
- Dezinfekcija instrumenata
- Kontrola, slaganje, brojanje i pakiranje instrumenata i materijala za sterilizaciju
- Transport instrumenata i materijala do mjesta sterilizacije
- Izvođenje procesa sterilizacije ovisno o vrsti instrumenata i materijala*
- Provedba fizičke kontrole sterilizacije
- Provedba kemijske i biološke kontrole sterilizacije*
- Skladištenje i izdavanje sterilnih instrumenata i materijala
- Druge profesionalne aktivnosti u području sterilizacijskih postupaka, koje su sukladne programima dodiplomskog obrazovanja, specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjera-

vanja osposobljenosti.

OSNOVNE STRUČNE KOMPETENCIJE MEDICINSKIH SESTARA/TEHNIČARA SSS
(* - potrebna dodatna edukacija)

- Postavljanje pacijenta u odgovarajući položaj (za lakše iskašljavanje, disanje i sprječavanje aspiracije)
- Osiguravanje mikroklimatskih uvjeta
- Primjena terapije kisikom točno označenog protoka (maska, binazalni kateter, nosni kateter, šator)*
- Održavanje manometra/ovlaživača
- Odstranjivanje sadržaja iz usne šupljine manaelno
- Izvođenje inhalacije putem spreja ili električnog inhalatora
- Aseptično održavanje pribora i materijala*
- Postavljanje i fiksiranje airway-a*
- Započinjanje postupka umjetnog disanja preko orofaringealnog tubusa*
- Započinjanje postupka vanjske masaže*
- Započinjanje postupka umjetnog disanja uz upotrabu Ambu balona*
- Izvođenje toalete disajne kanile*
- Mjerenje i nadziranje frekvencije disanja
- Postavljanje pulsnog oksimetra i očitanje vrijednosti
- Snimanje elektrokardiograma (EKG)
- Pomoć kod iskašljavanja, mjerenje količine i makroskopski pregled spuma
- Uzimanje uzoraka sputuma, brisa nosa, grla i ždrijela*
- Transport uzoraka sputuma, brisa nosa, grla i ždrijela
- Edukacija pacijenta o pravilnom disanju – vježbe disanja*
- Procjena i izvještavanje razina samostalnosti kod unosa hrane i tekućine
- Priprema pacijenta (odgovarajući položaj) i okruženja za unos hrane i tekućine
- Provjera propisane dijete
- Pomoć i poticanje pacijenta pri unosu hrane i tekućine
- **Pomoć i hranjenje pacijenta putem nazogastrične sonde,** gastrostome i jejunostome*
- **Provedba higijene prije i nakon hranjenja**
- Postavljanje infuzijsko sustava za parenteralnu prhranu bolesnika
- Priprema, postavljanje, mijenjanje i kontrola infuzijske pumpe i sustava za enteralnu prehranu*
- Njega gastrostome, jejunostome i nazogastrične sonde*
- Kontrola položaja, prohodnosti i ispiranje nazogastrične sonde*
- Pomoć i provedba zdravstvene njege pacijenta kod vomitusa
- Priprema pacijenta za endoskopske pretrage i operativne zahvate probavnog sustava*
- Pomoć kod dojenja*
- Prehrana putem bočice i čašice
- Kontrola higijene pribora i pomagala prije i nakon hranjenja
- Podjela i distribucija dodataka prehrani prema pisanom nalogu
- Priprema pacijenta i okoline za defekaciju i uriniranje
- Priprema i održavanje pribora za primjenu klizme
- Primjena klizme za čišćenje
- Primjena klizme u crijevnu stomu*
- Primjena mikroklizme i ljekovite klizme*
- Primjena supozitorija za provokaciju stolice
- Postavljanje i mijenjanje vrećica kod različitih stoma*
- Njega crijevnih stoma*

~ Odlaganje korištenih posuda za izlučivanje u namjenski prostor
~ **Priprema materijala za uvođenje i zamjenu urinarnog katetera**
~ **Ispiranje mokraćnog mjehura***
~ Odstranjivanje urinarnog katetera
~ Pražnjenje i zamjena urinarnih vrećica
~ Postavljanje sabirne urinarne vrećice kod djece
~ **Postavljanje urinarnog kondoma**
~ Mjerenje diureze
~ Uzorkovanje i transport materijala u laboratorij
~ Postavljanje i zamjena pelena i uložaka
~ Održavanje higijene urogenitalne regije
~ Postavljanje posuda za uriniranje i defekaciju
~ Njega drenažnog sustava mokraćnih putova prema nalogu*
~ **Uvođenje crijevne sonde i drugih sondi do dubine 10 cm (Darmrorh)***
~ **Održavanje prohodnosti drenažnih cijevi (za kolekciju crijevnog sadržaja)***
~ Procjena pokretljivosti
~ Premještanje i namještanje pacijenta korištenjem pomagala/bez pomagala u odgovarajuće položaje
~ Namještanje pomagala za kretanje i promjenu položaja
~ Namještanje pacijenta i pomagala za sprječavanje komplikacija dugotrajnog ležanja
~ Transport i pratnja pacijenta u krevetu i kolicima
~ Namještanje pacijenta u položaj za dijagnostičke i terapijske procedure*
~ Namještanje pacijenta u propisani položaj nakon provedene procedure*
~ Savjetovanje i postavljanje kompresijskih zavoja/čarapa
~ Priprema i pratnja pacijenta kod transporta izvan ustanove
~ Provedba higijenskog održavanja pomagala
~ Priprema pacijenta i okruženja za spavanje i odmor
~ Otklanjanje faktora smetnji kod spavanja i preduzimanje mjera pri odstupanju od normalnog ritma spavanja
~ Poticanje pacijenta na spavanje i odmor
~ Nadzor pacijenta tijekom spavanja i odmora
~ Uočavanje i izvještavanje o odstupanjima vezanim za spavanje i odmor
~ Namještanje i presvlačenje kreveta bez pacijenta
~ Namještanje i presvlačenje kreveta s pacijentom samostalno, ili uz pomoć
~ Procjena sposobnosti pacijenta za samostalno oblačenje i skidanje odjeće
~ Osiguravanje privatnosti pri oblačenju i skidanju odjeće
~ Osiguravanje odgovarajućeg rublja i obuće
~ Postupanje s čistim i prljavim rubljem
~ Presvlačenje nepokretnih pacijenata
~ Pomoć, nadzor i podučavanje pacijenta kod oblačenja i skidanja
~ Previjanje, oblačenje i skidanje dojenčeta i malog djeteta
~ Priprema pacijenta i mjerenje tjelesne temperature na različite načine i s različitim toplomjerima
~ Evidentiranje izmjerene tjelesne temperature
~ Izvještavanje o odstupanjima tjelesne temperature
~ Zbrinjavanje i nadzor febrilnog pacijenta
~ Rashlađivanje pacijenta (tuširanje, obloge, frikcije, prilagodba odjeće i mikroklimatskih uvjeta)
~ Pomoć pacijentu pri unosu tekućine peroralnim putem
~ Prepoznavanje komplikacija pothlađivanja i izvještavanje o njima
~ Zbrinjavanje i nadzor pacijenta s hipotermijom

- Utopljavanje pacijenta (oblačenje, pokrivanje, prilagodba mikroklimatskih uvjeta i korištenje pomagala za zagrijavanje pacijenta)
- Higijensko održavanje pomagala za mjerenje tjelesne temperature
- Procjena stupnja samostalnosti održavanja osobne higijene pacijenta
- Promatranje stanja kože, vlasišta i vidljivih sluznica
- Pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdravstvene njege kod održavanja osobne higijene u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti
- **Kupanje nepokretnog pacijenta u postelji**
- **Pranje, sušenje i češljanje kose nepokretnog pacijenta u postelji**
- Brijanje i priprema operativnog polja
- Njega pupčanog bataljka novorođenčeta
- Tretman tjemenice
- Provedba njege oka, uha i nosa
- Njega usne šupljine i održavanje protetskih pomagala
- **Skraćivanje noktiju na rukama i nogama**
- Prepoznavanje potreba, pomoć i izvođenje aktivnosti obezbjeđivanja sigurnog okruženja
- Izvođenje aktivnosti za sprječavanje pada i zaštitnih mjera
- Različiti oblici nadzora nad obezbjeđivanjem sigurnosti i izvještavanje o odstupanjima
- Osiguravanje, izvođenje i poboljšavanje kvalitete sigurnosti u zdravstvenoj njezi pacijenta s mentalnim smetnjama na svim razinama zdravstvene zaštite*
- Poduzimanje mjera kod urgentnih stanja u području mentalnog zdravlja i psihijatrijskih stanja*
- Stalni nadzor pacijenta sa psihofizičkim smetnjama*
- Provedba mjera humane imobilizacije – po nalogu*
- Nadzor nad sistemom za vizualnu i zvučnu signalizaciju
- Komunikacija, zapažanje potreba i emocija pacijenta kod izvođenja zdravstvene njege u svim stanjima bolesti*
- Procjena sposobnosti komuniciranja pacijenta
- Profesionalna komunikacija s pacijentom, članovima obitelji i njegovateljima/skrbnicima*
- Pružanje psihološke potpore pacijentu*
- Pružanje potpore umirućem pacijentu*
- Pružanje potpore članovima obitelji/njegovateljima/skrbnicima umirućeg i preminulog pacijenta*
- Prepoznavanje, sprječavanje i rješavanje konflikata s pacijentom i članovima obitelji*
- Izvođenje aktivnosti za destigmatizaciju pacijenata*
- Uvažavanje potreba pacijenta u svezi izražavanja vjerskih osjećaja
- Uključivanje članova obitelji i za pacijenta važnih osoba kod izražavanja vjerskih potreba
- Poticanje i pomoć u izvođenju radne terapije i kreativne aktivnosti*
- Uključivanje članova obitelji i njegovatelja u izvođenju radne terapije i kreativne aktivnosti
- Prepoznavanje pacijentove želje za razonodom i rekreacijom
- Motivacija pacijenta za razonodom i rekreacijom
- Nadzor pacijenta tijekom razonode i rekreacije
- Higijensko održavanje i dezinfekcija pomagala koja se koriste za razonodu i rekreaciju
- Uključivanje članova obitelji i njegovatelja/skrbnika kod razonode i rekreacije
- Motiviranje pacijenta na učenje i stjecanje znanja o očuvanju zdravlja i prevenciji komplikaciji bolesti u svim životnim razdobljima*
- Praćenje pacijenta kroz proces učenja*
- Savjetovanje pacijenta u svezi s promijenjenim načinom života zbog bolesti, ozljede i invalidnosti

~ Provjera usvojenih znanja
~ Postupanje i djelovanje sukladno etičkim i deontološkim načelima profesije
~ Sudjelovanje u provedbi aktivnosti zdravstvene njege
~ Izvođenje dijagnostičko-terapijskih postupaka
~ Sudjelovanje u prikupljanju, čuvanju i arhiviranju dokumentacije zdravstvene njege i medicinske dokumentacije
~ Upravljanje lijekovima (skladištenje, kontrola ispravnosti i roka valjanosti, potrošnja)
~ Adekvatno skladištenje, kontrola i evidentiranje narkotika
~ Skladištenje, provjera ispravnosti i roka valjanosti i evidentiranje potrošnje materijala
~ Praćenje pacijenta tijekom unutarnjeg transporta po nalogu
~ Praćenje pacijenta tijekom vanjskog transporta po nalogu
~ Skladištenje čistog i odlaganje nečistog bolničkog rublja
~ Provedba postupaka higijenskog održavanja pomagala i opreme
~ Trijaža pacijenata*
~ Prijem pacijenta na bolničko liječenje
~ Prijem i predaja pacijentovih osobnih stvari na čuvanje
~ Sudjelovanje u viziti zdravstvene njege i medicinskoj viziti
~ Sudjelovanje na sastancima tima zdravstvene njege
~ Provedba zdravstvene njege sukladno smjernicama za unapređenje kvalitete njege*
~ Evidentiranje i prijavljivanje neželjenih događaja u zdravstvenoj njezi
~ Priprema pacijenta za otpust i sudjelovanje u planiranom otpustu po nalogu
~ Sudjelovanje u uvođenju novih sestara srednje stručne spreme u posao
~ Postupanje i djelovanje sukladno važećim smjernicama nadležnih tijela u izvanrednim situacijama
~ Osiguravanje cjelovite brige za kvalitetan i siguran, na pacijenta fokusiran zdravstveni tretman*
~ Prepoznavanje čimbenika rizika u svezi s kvalitetom i sigurnošću procesa rada*
~ Dokumentiranje i izvještavanje o svim odstupanjima u procesu rada
~ Praćenje i dokumentiranje indikatora kvalitete
~ Provedba postupaka asepse i antisepse
~ Izvođenje standardnih higijenskih mjera/postupaka
~ Primjena programa i mjera za sprječavanje i suzbijanje infekcije*
~ Provedba izolacijskih mjera
~ Higijensko održavanje neposrednog pacijentovog okruženja
~ Provedba mjera za održavanje i nadzor ukrštanja čistih i nečistih putova, predmeta, materijala i ljudi
~ Provedba mjera sigurnog transporta infektivnih i imunokompromitiranih pacijenata
~ Prikupljanje, razvrstavanje i pravilno odlaganje medicinskog otpada*
~ Provedba mjera u slučaju ozljede oštrim predmetom*
~ Provedba odredbi u slučaju epidemije*
~ Upoznavanje pacijenata i posjetitelja o ponašanju, te propisanim higijenskim mjerama tijekom boravka u zdravstvenoj ustanovi
~ Prijem, premještaj i otpust pacijenta po nalogu
~ Psihofizička priprema pacijenta za dijagnostičko-terapijske procedure*
~ Psihofizička priprema djece i roditelja/skrbnika pri prijemu i provedbi dijagnostičko-terapijskih procedura*
~ Druge profesionalne aktivnosti u području osiguranja psihičke i fizičke pripreme pacijenta, koje su usklađene s programima specijalnih znanja, jasno su definirane u programu i ima-ju definiran način provjeravanja i osposobljavanja*
~ Primjena lijeka enteralno
~ Primjena lijeka parenteralno

~ Primjena lijeka lokalno
~ Promatranje primjene lijeka uz pomoć infuzijske pumpe i perfuzora
~ Promatranje pacijenta tijekom i nakon primjene krvi i krvnih derivata
~ Provjera ubodnog mjesta prije i nakon aplikacije lijeka
~ Promatranje pacijenta tijekom i nakon primjene lijeka
~ Pomoć pacijentu prilikom uzimanja lijeka
~ Prepoznavanje neželjenih efekata tijekom i nakon apliciranja lijekova, krvi i krvnih derivata i izvještavanje o njima*
~ Upoznavanje pacijenta i članova obitelji/njegovatelja/skrbnika s pravilnim uzimanjem lijekova u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti
~ Primjena standardnih operativnih procedura ustanove kod dijagnostičko-terapijskih postupaka*
~ Poznavanje mogućih komplikacija dijagnostičko-terapijskih postupaka i sudjelovanje u njihovom sprječavanju i zbrinjavanju*
~ Priprema pacijenta za dijagnostičko-terapijske postupke*
~ Provedba mjera za održavanje i nadzor aparata koji se koriste u dijagnostičko-terapijskim postupcima*
~ Mjerenje i nadzor vitalnih funkcija
~ Procjena stanja svijesti*
~ Provedba osnovnih mjera održavanja života (BLS)*
~ Izvođenje antropometrijskih mjerenja*
~ Provedba imunizacije
~ Uzimanje materijala za hematološke, mikrobiološke i biokemijske analize
~ Plasiranje i deplasiranje infuzijskog sustava za aplikaciju lijekova
~ Plasiranje, nadzor i deplasiranje intravenske braunile
~ Nadzor CVK*
~ Nadzor arteriovenske (AV) fistule*
~ Toaleta i previjanje čiste rane
~ Toaleta i previjanje opeklina prvog i drugog stupnja
~ Priprema i zamjena drenažnih posuda i vrećica
~ Primjena skala za procjenu stanja i rizika
~ Priprema pacijenta za imobilizaciju cijelog tijela ili pojedinih dijelova tijela*
~ Druge profesionalne aktivnosti u području osiguranja dijagnostičko-terapijskih zahvata/intervencija po nalogu*
~ Preuzimanje nesterilnih instrumenata i materijala
~ Mehaničko čišćenje instrumenata
~ Dezinfekcija instrumenata
~ Kontrola, slaganje, brojanje i pakiranje instrumenata i materijala za sterilizaciju
~ Transport instrumenata i materijala do mjesta sterilizacije
~ Izvođenje procesa sterilizacije ovisno o vrsti instrumenata i materijala*
~ Provedba fizičke kontrole sterilizacije
~ Skladištenje i izdavanje sterilnih instrumenata i materijala

SLUŽBA OPĆE/OBITELJSKE MEDICINE I MEDICINE RADA
Uvjeti za radno mjesto i opis poslova i radnih zadataka

Naziv radnog mjesta	**Glavna sestra službe**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Fakultet zdravstvenih studija I ciklus sa 180 ili 240 ECTS, diplomirana medicinska sestra ili II ciklus sa 300 ECTS bodova, položen stručni ispit, završena edukacija iz obiteljske medicine, posjedovanje licence za rad, poznavanje rada na računaru i osnovnih programa.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa, posjedovanje vozačke dozvole za B kategoriju.
Radno iskustvo	5 godina
Broj izvršitelja	1
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za VSS potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ prepoznaje životno ugroženu osobu i primjenjuje hitne postupke sukladno svojim kompetencijama, ~ organizira, rukovodi i koordinira radom medicinskih sestara/tehničara službe, te osigurava pravodobno i odgovorno obavljanje poslova, ~ surađuje s drugim službama i ustanovama radi poboljšanja i unapređenja zdravlja u zajednici, ~ surađuje s voditeljem službe, timovima i glavnom sestrom ustanove u organizaciji stručnog rada, ~ sudjeluje u izradi godišnjeg plana i programa rada službe, ~ sudjeluje u izradi godišnjeg plana promocije zdravlja i prevencije bolesti, ~ izrađuje mjesečni plan rada i plan godišnjih odmora za djelatnike, ~ skrbi o provedbi plana rada, izvješća o radu i drugih evidencija i dokumentacije, ~ skrbi o urednom korištenju radnog vremena i radne discipline djelatnika službe, ~ vodi evidenciju o prisustvu na radu djelatnika službe,

	~ skrbi o rasporedu djelatnika prema potrebama službe, ~ radi na promociji zdravlja i prevenciji bolesti, ~ kontinuirano usavršava svoje stručno znanje, ~ predlaže stručno usavršavanje medicinskih sestara i tehničara, ~ predlaže nabavu nove opreme radi poboljšanja rada, ~ odgovara za zaduženu opremu i inventar, ~ skrbi o ekonomičnom i učinkovitom korištenju sredstava i opreme, ~ vodi evidenciju inventara i opreme u službi, ~ skrbi o nabavi, čuvanju i potrošnji lijekova i drugog potrošnog sanitetskog materijala i opreme, ~ skrbi o roku upotrabe lijekova i drugog materijala, ~ skrbi o sterilizaciji instrumenata i evidenciji sterilizacije, ~ vodi taočnu, iscrpnu i datiranu dnevnu i mjesečnu pisanu i elektroničku medicinsku dokumentaciju, sukladnu propisima o zdravstvenoj zaštiti i evidencijama u području zdravstva, ~ sudjeluje u uspostavi, razvijanju i održavanju sustava poboljšanja kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, te radu povjerenstava za poboljšanje kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga, kao i u kontroli kvalitete, ~ čuva kao profesionalnu tajnu podatke koji se odnose na zdravstveno stanje pacijenta, ~ primjenjuje pravila zaštite na radu i rada na siguran način, ~ osigurava propisno zbrinjavanje infektivnog otpada, ~ skrbi o radu savjetovališta za kronične bolesnike, ~ popunjava recepte, uputnice i druge medicinske obrasce, ~ osigurava opskrbu potrebnim obrascima, ~ organizira provedbue naloga za patronažnu posjetu, ~ obavlja nadzor nad urednim izvršenjem

	radnih obveza pomoćnog osoblja u službi, ~ obavlja i druge poslove iz svog djelokruga rada po nalogu voditelja službe i ravnatelja ***OPCIJA** ako je glavna sestra mag. sestrinstva obavlja i sljedeće poslove: ~ planira, upravlja i rukovodi zadatcima i procesima zdravstvene njege te bolničkim tehnologijama, ~ obavlja analizu podataka i prikuplja-nje statističkih informacija na kojima se temelji dugoročno planiranje za kontrolu i cirkulaciju dokumentacije pacijenta i drugih povjerljivih podataka, ~ radi u timskom vođenju službe gdje je odgovorna u odlučivanju i svakodnevnom djelovanju, ~ koristeći sinergiju znanja i informatike, medicine i medicinske tehnologije, etike, upravljanja, pomaže u razvijanju sustava koji će doprinijeti uspješnom liječenju, medicinskom istraživanju, planiranju, promjenama i inovacijama u sustavu te financijskoj koristi organizacijskih jedinica kao i zdravstvene ustanove u cijelosti, ~ usvaja i provodi mjere za kontrolu kvalitete prema usvojenim međunarodnim standardima iz područja zdravstvene njege, ~ provodi marketing u zdravstvu, ~ kritički procjenjuje, planira, intervenira i evaluira zdravlje i bolesna stanja pacijenata (pojedinca, obitelji i društva općenito), ~ obučava zdravstveno osoblje i evaluira isto u promociji i prevenciji bolesti, ~ provodi predavanja i obuku stanovništva u cilju promocije i prevencije, ~ kreira sadržaje u planovima i programima zdravog stila života.
Odgovornost	Voditelju službe, glavnoj sestri ustanove i ravnatelju.
Broj izvršitelja	1

Naziv radnog mjesta	Medicinska sestra/tehničar VSS
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Fakultet zdravstvenih studija I ciklus sa 180 ili 240 ECTS, diplomirana medicinska sestra, položen stručni ispit, završena edukacija iz obiteljske medicine, posjedovanje licence za rad, poznavanje rada na računaru i osnovnih programa.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa, posjedovanje vozačke dozvole za B kategoriju.
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za VSS potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ osigurava sveobuhvatnu njegu za kvalitetan i siguran, na pacijenta fokusiran zdravstveni tretman, ~ pomaže glavnoj sestri službe pri upravljanju timom za zdravstvenu njegu, ~ provodi specifične zaštitne mjere sukladno čimbenicima rizika, ~ surađuje s glavnom sestrom službe u organizaciji rada, ~ skrbi o provedbi plana rada, izvješća o radu i drugih evidencija i dokumentacije, ~ radi na promociji zdravlja i prevenciji bolesti, ~ popunjava recepte, uputnice i druge medicinske obrasce, ~ osigurava opskrbu službe potrebnim obrascima, ~ vodi točnu, iscrpnu i datiranu dnevnu i mjesečnu pisanu i elektroničku medicinsku dokumentaciju, sukladnu propisima o zdravstvenoj zaštiti i evidencijama u području zdravstva, ~ sudjeluje u uspostavi, razvijanju i održavanju sustava poboljšanja kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, te radu povjerenstava za poboljšanje kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, kao i u kontroli kvalitete, ~ čuva kao profesionalnu tajnu podatke koje se odnose na zdravstveno stanje pacijenta, ~ primjenjuje pravila zaštite na radu i rada

	na siguran način, ~ u dogovoru s glavnom sestrom službe skrbi o radu savjetovališta za kronične bolesnike, ~ popunjava medicinske obrasce vezane za sistematske preglede, ~ vodi sestrinsku dokumentaciju i nadzire vođenje sestrinske dokumentacije u službi, ~ obavlja ispiranje ušiju, ~ sprovodi angikold test, ~ obavlja audiometriju.
Odgovornost	Glavnoj sestri i voditelju službe.
Broj izvršitelja	2
Naziv radnog mjesta	**Medicinska sestra/tehničar SSS**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Srednja stručna sprema, smjer medicinska sestra/tehničar, položen stručni ispit, posjedovanje licence za rad.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa, posjedovanje vozačke dozvole za B kategoriju.
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za SSS potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ kontaktira i surađuje s ordinirajućim liječnikom i drugim službama u svakom konkretnom slučaju (sa stacionarnim zdravstvenim ustanovama, socijalnom službom i drugim ustanovama radi rješavanja problema), ~ surađuje s članovima tima, ~ utvrđuje identitet korisnika uvidom u zdravstvenu osobnu iskaznicu,, ~ pronalazi i otvara zdravstveni karton i odlaže ga u kartoteku, ~ obavlja prijem pacijenata, uspostavlja komunikaciju, promatra, procjenjuje i rješava aktualne probleme, ~ osigurava vezu između liječnika i pacijenta odnosno njegove obitelji, ~ uzima sestrinsku anamnezu, ~ pruža informacije pacijentu, ~ informira pacijenta o pravilnom davanju materijala za laboratorijske analize,

	~ po potrebi vozi službeno vozilo, skrbi o čistoći, vodi evidenciju o vremenu kretanja vozila, o prijeđenoj kilometraži i utrošku goriva ako joj je odobreno na korištenje, ~ prikuplja potrebne podatke za donošenje i provedbu plana zdravstvene njege u obiteljskoj medicini, ~ skrbi o čistoći ordinacije, instrumenata i opreme, ~ uredno popunjava sestrinsku dokumentaciju koju kontrolira glavna sestra službe, ~ obavlja trijažu pacijenata po hitnosti pri naručivanju, ~ obavlja trijažu oboljelih i ozlijeđenih osoba i unosi podatke o primljenom pacijentu u odgovarajuće evidencije, ~ zakazuje prve, kontrolne i ponovljene preglede, ~ zaprima i registrira pozive i obavijesti i utvrđuje prioritete za slanje tima HMP, ~ obavještava ordinirajućeg liječnika o pozivu, ~ obavještava najbližu zdravstvenu ustanovu sekundarne razine o dolasku hitnog pacijenta po procjeni, ~ obavještava druga tijela sukladno standardnim operativnim procedurama, ~ asistira liječniku pri radu.
Odgovornost	Voditelju službe, glavnoj sestri službe i ravnatelju.
Broj izvršitelja	8

SLUŽBA ZDRAVSTVENE NJEGE U ZAJEDNICI S POLIVALENTNOM PATRONAŽOM
Uvjeti za radno mjesto i opis poslova i radnih zadataka

Organizacijska jedinica	**SLUŽBA ZDRAVSTVENE NJEGE U ZAJEDNICI S POLIVALENTNOM PATRONAŽOM**
Naziv radnog mjesta	**Glavna sestra službe**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Fakultet zdravstvenih studija I ciklus sa 180 ili 240 ECTS, diplomirana medicinska sestra ili II ciklus sa 300 ECTS bodova, položen stručni ispit, završena edukacija iz obiteljske medicine, posjedovanje licence za rad, poznavanje rada na računaru i osnovnih programa.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa, posjedovanje vozačke dozvole za B kategoriju.
Radno iskustvo	5 godina
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama VSS potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ samostalno provodi aktivnosti zdravstvene njege u kući korisnika i u lokalnoj zajednici, te surađuje s drugim službama u sektoru zdravstva, kao i s drugim sektorima u cilju očuvanja i unapređenja zdravlja cjelokupnog stanovništva, ~ planira i provodi zdravstvenu njegu u kući pacijenta na temelju uvida u sveukupno stanje pacijenta i njegove obitelji, te o tome sastavlja izvještće, ~ skrbi o realizaciji plana patronažnog tima i procjenjuje uspješnost istog, ~ dokumentira plan i provedbu zdravstvene njege te isti arhivira, ~ osigurava vezu između liječnika i bolesnika, odnosno njegove obitelji, ~ izravno surađuje s obiteljskim liječnikom, izvještava ga i predlaže postupke zdravstvene njege i palijativne njege u kući pacijenta, ~ vodi dnevnik, pisanu evidenciju posjeta te drugu potrebnu dokumentaciju i izvješća, ~ promovira zdravlje u obitelji i zajednici, ~ odabira zdravstvene prioritete zajedno s

	pacijentom, njegovom obitelji ili zajednicom, ~ priprema i kontrolira torbe za kućne posjete, ~ provodi patronažnu zdravstvenu zaštitu prema propisanim važećim standardima i normativima zdravstvene zaštite. **Kućna posjeta novorođenčetu:** -savjetovanje – prehrana, odmor i san, sigurnost, posjeta pedijatru, cijepljenje, skrining testovi, -mjerenja – dužina, težina, opseg grudnog koša, opseg glave, -demonstracija postupaka (dojenje – položaj, toaleta kože i sluznice, obrada pupka, kupanje, njega vlasišta, pravilno držanje/nošenje novorođenčeta, povijanje i oblačenje). **Kućna posjeta rodilji:** -procjena fizičkog stanja – pregled dna maternice, pregled dojki, epiziotomije/ obrada rane nakon carskog reza, -edukacija, demonstracija – dojenje, izdajanje mlijeka, njega dojki, higijena i njega anogenitalne regije, -savjetovanje – prehrana, san i odmor, nošenje steznika, Kegelove vježbe, -educira i motivira pojedince i obitelj na promjene životnih navika u svrhu sprječavanja bolesti i unapređenja zdravlja, -definira prioritete potreba za zdravstvenom njegom utemeljenom na dokazima –„evidence based“ zdravstvena njega korištenjem podataka zdravstvenih indikatora i indikatora vezanih za zdravlje, -provodi individualni i grupni zdravstveni odgoj, -sudjeluje u socijalnim i zdravstvenim pitanjima unutar zajednice, koristeći objektivne podatke vezane za zdravlje, -izrađuje plan i program patronažnih posjeta, -implementira plan i program patronažnih posjeta, -evaluira provedene aktivnosti – ocjena ispunjenosti plana i programa. *** Opcija – ako je glavna sestra mag. sestrinstva, obavlja i poslove navedene u opisu za glavnu sestru opće obiteljske**

	medicine predviđene za mag. sestrinstva.
Odgovornost	Voditelju službe, glavnoj sestri službe i ravnatelju.
Broj izvršitelja	1
Naziv radnog mjesta	**Medicinska sestra/tehničar VSS**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Fakultet zdravstvenih studija I ciklus sa 180 ili 240 ECTS, položen stručni ispit.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa, posjedovanje vozačke dozvole za B kategoriju.
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za VSS potrebne za službu, te sljedeće poslove koji se odnose na specifičnosti patronažne službe:** ~ skrbi o realizaciji plana patronažnog tima i procjenjuje uspješnost istog, ~ dokumentira plan i provedbu zdravstvene njege te isti arhivira, ~ osigurava vezu između liječnika i bolesnika, odnosno njegove obitelji, ~ putem glavne sestre službe surađuje s porodičnim liječnikom, izvješćuje ga i predlaže postupke zdravstvene njege i palijativne njege u kući pacijenta, ~ vodi dnevnik, pisanu evidenciju posjeta te drugu potrebnu dokumentaciju i izvješća, ~ promovira zdravlje u obitelji i zajednici, ~ odabira zdravstvene prioritete zajedno s pacijentom, njegovom obitelji ili zajednicom, ~ priprema i kontrolira torbe za kućne posjete, ~ provodi patronažnu zdravstvenu zaštitu prema propisanim važećim standardima i normativima zdravstvene zaštite, ~ obavlja kućne posjete rodilji – procjena fizičkog stanja – pregled dna maternice, pregled dojki, epiziotomije/obrada rane nakon carskog reza, ~ provodi edukacije, demonstracija – dojenje, izdajanje mlijeka, njega dojki, higijena i njega anogenitalne regije,

	~ obavlja savjetovanje – prehrana, san i odmor, nošenje steznika, Kegelove vježbe, ~ educira i motivira pojedince i obitelj na promjene životnih navika radi sprječavanja bolesti i unapređenja zdravlja, ~ sudjeluje u socijalnim i zdravstvenim pitanjima unutar zajednice, koristeći objektivne podatke vezane za zdravlje, ~ izrađuje plan i program patronažnih posjeta.
Odgovornost	Voditelju službe, glavnoj sestri službe i ravnatelju.
Broj izvršitelja	2

SLUŽBA ZA PLUĆNE BOLESTI
Uvjeti za radno mjesto i opis poslova i radnih zadataka

Organizacijska jedinica	**SLUŽBA ZA PLUĆNE BOLESTI**
Naziv radnog mjesta	**Glavna sestra službe**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Fakultet zdravstvenih studija I ciklus sa 180 ili 240 ECTS, diplomirana medicinska sestra ili II ciklus sa 300 ECTS bodova, položen stručni ispit, posjedovanje licence za rad.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa, posjedovanje vozačke dozvole za B kategoriju.
Radno iskustvo	5 godina
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za VSS potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ organizira, rukovodi i koordinira radom medicinskih sestara/tehničara službe, te osigurava pravodobno i odgovorno obavljanje poslova, ~ surađuje s drugim službama i ustanovama radi poboljšanja i unapređenja zdravlja u zajednici, ~ surađuje s voditeljem službe, timovima i glavnom sestrom ustanove u organizaciji stručnog rada, ~ sudjeluje u izradi godišnjeg plana i programa rada službe,

	~ sudjeluje u izradi godišnjeg plana promocije zdravlja i prevencije bolesti u službi, ~ izrađuje mjesečni plan rada i plan godišnjih odmora za djelatnike, ~ skrbi o provođenju plana rada, izvješća o radu i drugih evidencija i dokumentacije, ~ skrbi o urednom korištenju radnog vremena i radne discipline djelatnika službe, ~ vodi evidenciju o nazočnosti na radu djelatnika službe, ~ skrbi o rasporedu djelatnika prema potrebama službe, ~ radi na promociji zdravlja i prevenciji bolesti, ~ kontinuirano usavršava svoje stručno znanje, ~ predlaže stručno usavršavanje medicinskih sestara i tehničara, ~ predlaže nabavu nove opreme radi poboljšanja rada, ~ odgovara za zaduženu opremu i inventar, ~ skrbi o ekonomičnom i učinkovitom korištenju sredstava i opreme, ~ vodi evidenciju inventara i opreme u službi, ~ vodi točnu, iscrpnu i datiranu dnevnu i mjesečnu pisanu i elektroničku medicinsku dokumentaciju, sukladnu propisima o zdravstvenoj zaštiti i evidencijama u području zdravstva, ~ sudjeluje u uspostavi, razvijanju i održavanju sustava poboljšanja kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, te radu povjerenstava za poboljšanje kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, kao i u kontroli kvalitete, ~ čuva kao profesionalnu tajnu podatke koji se odnose na zdravstveno stanje pacijenta, ~ primjenjuje pravila zaštite na radu i rada na siguran način, ~ skrbi o radu savjetovališta za kronične bolesnike, ~ popunjava medicinske obrasce vezane za sistematske preglede, ~ vodi sestrinsku dokumentaciju i nadzire vođenje sestrinske dokumentacije u slu-

	žbi, ~ osigurava opskrbu potrebnim obrascima, ~ organizira provedbu naloga za patronažnu posjetu (u dogovoru s glavnom sestrom patronažne službe), ~ obavlja nadzor nad urednim izvršenjem radnih obveza pomoćnog osoblja u službi, ~ obavlja i druge poslove iz svog djelokruga rada po nalogu voditelja službe, glavne sestre ustanove i ravnatelja, ~ obavlja spirometriju, ~ obavlja spirometriju s Ventolin testom, ~ obavlja alergo testiranje, ~ uzima sputum za analizu, ~ izdaje i nadzire primjenu antituberkulotika, ~ savjetuje pri liječenju DOTS strategijom, ~ vodi evidenciju tuberkuloznih pacijenata, ~ prijavljuje i odjavljuje pacijente oboljele od tuberkuloze. *** Opcija – ako je glavna sestra mag. sestrinstva, obavlja i poslove navedene u opisu za glavnu sestru opće obiteljske medicine predviđene za mag. sestrinstva.**
Odgovornost	Voditelju službe, glavnoj sestri službe i ravnatelju.
Broj izvršitelja	1
Naziv radnog mjesta	**Medicinska sestra/tehničar SSS**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Srednja stručna sprema, smjer medicinska sestra/tehničar, položen stručni ispit, posjedovanje licence za rad.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa, posjedovanje vozačke dozvole za B kategoriju.
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za SSS potrebne za službu, te sljedeće poslove koji se odnose na specifičnosti Službe za plućne bolesti:** ~ kontaktira i surađuje s ordinirajućim liječnikom i drugim službama u svakom konkretnom slučaju (sa stacionarnim zdravstvenim ustanovama, socijalnom služ-

	bom i drugim ustanovama radi rješavanja problema), ~ surađuje s članovima tima, ~ utvrđuje identitet korisnika uvidom u zdravstvenu i osobnu iskaznicu, ~ pronalazi i otvara zdravstveni karton i odlaže ga u kartoteku, ~ obavlja prijem pacijenata, uspostavlja komunikaciju, promatra, procjenjuje i rješava aktualne probleme, ~ osigurava vezu između liječnika i pacijenta odnosno njegove obitelji, ~ uzima sestrinsku anamnezu, ~ pruža informacije pacijentu, ~ informira pacijenta o pravilnom davanju materijala za laboratorijske analize, ~ prikuplja potrebne podatke za donošenje i provedbu plana zdravstvene njege u obiteljskoj medicini, ~ skrbi o čistoći ordinacije, instrumenata i opreme, ~ uredno popunjava sestrinsku dokumentaciju koju kontrolira glavna sestra službe, ~ obavlja trijažu pacijenata po hitnosti pri naručivanju, ~ obavlja trijažu oboljelih i ozlijeđenih osoba i unosi podatke o primljenom pacijentu u odgovarajuće evidencije, ~ zakazuje prve, kontrolne i ponovljene preglede, ~ obavještava ordinirajućeg liječnika o pozivu, ~ obavještava najbližu zdravstvenu ustanovu sekundarne razine o dolasku hitnog pacijenta po procjeni, ~ obavještava druga tijela sukladno standardnim operativnim procedurama, ~ asistira liječniku pri radu, ~ obavlja spirometriju, ~ obavlja spirometriju s Ventolin testom, ~ obavlja alergo testiranje – asistira glavnoj sestri, ~ obavlja uzimanje sputuma za analizu, ~ izdaje i nadzire primjenu antituberkulotika, ~ vodi evidenciju tuberkuloznih pacijenata.
Odgovornost	Voditelju službe, glavnoj sestri službe i ravnatelju.
Broj izvršitelja	1

SLUŽBA HITNE MEDICINSKE POMOĆI S PROMETNOM SLUŽBOM
Uvjeti za radno mjesto i opis poslova i radnih zadataka

Organizacijska jedinica	**SLUŽBA HITNE MEDICINSKE POMOĆI S PROMETNOM SLUŽBOM**
Naziv radnog mjesta	**Glavna sestra službe**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Fakultet zdravstvenih studija I ciklus sa 180 ili 240 ECTS, diplomirana medicinska sestra ili II ciklus sa 300 ECTS bodova, položen stručni ispit, posjedovanje licence za rad.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa, posjedovanje vozačke dozvole za B kategoriju.
Radno iskustvo	5 godina
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za VSS potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ prepoznaje životno ugroženu osobu i primjenjuje hitne postupke sukladno svojim kompetencijama, ~ organizira, rukovodi i koordinira radom medicinskih sestara/tehničara službe, te osigurava pravodobno i odgovorno obavljanje poslova, ~ surađuje s drugim službama i ustanovama radi poboljšanja i unapređenja zdravlja u zajednici, ~ surađuje s voditeljem službe, timovima i glavnom sestrom ustanove u organizaciji stručnog rada, ~ sudjeluje u izradi godišnjeg plana i programa rada službe, ~ sudjeluje u izradi godišnjeg plana promocije zdravlja i prevencije bolesti, ~ izrađuje mjesečni plan rada i plan godišnjih odmora za djelatnike, ~ skrbi o provođenju plana rada, izvješća o radu i drugih evidencija i dokumentacije, ~ vodi tim medicinskih sestara/tehničara, ~ djeluje unutar zdravstvenog tima i primjenjuje sva svoja usvojena znanja iz područja izvanbolničke hitne medicinske njege, sukladno načelima profesionalne etike i zakonodavstva,

	~ surađuje s različitim multidisciplinarnim timovima u ustanovi, ~ uvodi novoprimljene djelatnike u rad i vrši evaluaciju, ~ planira i provodi edukaciju učenika i studenata, ~ skrbi o urednom korištenju radnog vremena i radne discipline uposlenika službe, ~ vodi evidenciju o nazočnosti na radu djelatnika službe, ~ skrbi o rasporedu djelatnika prema potrebama službe, ~ radi na promociji zdravlja i prevenciji bolesti, ~ kontinuirano usavršava svoje stručno znanje, ~ predlaže stručno usavršavanje medicinskih sestara i tehničara, ~ predlaže nabavu nove opreme radi poboljšanja rada, ~ odgovara za zaduženu opremu i inventar, ~ skrbi o ekonomičnom i učinkovitom korištenju sredstava i opreme, ~ vodi evidenciju inventara i opreme u službi, ~ skrbi o nabavi, čuvanju i potrošnji lijekova i drugog potrošnog sanitetskog materijala i opreme, ~ skrbi o roku valjanosti lijekova i drugog materijala, ~ skrbi o sterilizaciji instrumenata i evidenciji sterilizacije, ~ vodi točnu, iscrpnu i datiranu dnevnu i mjesečnu pisanu i elektroničku medicinsku dokumentaciju, sukladnu propisima o zdravstvenoj zaštiti i evidencijama u području zdravstva, ~ sudjeluje u uspostavi, razvijanju i održavanju sustava poboljšanja kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, te radu povjerenstava za poboljšanje kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, kao i u kontroli kvalitete, ~ čuva kao profesionalnu tajnu podatke koji se odnose na zdravstveno stanje pacijenta, ~ primjenjuje pravila zaštite na radu i rada na siguran način, ~ osigurava propisno zbrinjavanje infektiv-

	nog otpada, ~ skrbi o radu savjetovališta naprednih tečajeva pružanja prve pomoći stanovništvu, ~ popunjava recepte, uputnice i druge medicinske obrasce, ~ osigurava opskrbu potrebnim obrascima, ~ organizira provedbu naloga za patronažnu posjetu, ~ obavlja nadzor nad urednim izvršenjem radnih obveza pomoćnog osoblja u službi, ~ obavlja i druge poslove iz svog djelokruga rada po nalogu voditelja službe, glavne sestre ustanove i ravnatelja, ~ redovito prolazi napredni tečaj održavanja života (ALS), ~ obavlja savjetovanje i daje informacije korisniku sukladno kompetencijama VSS koje posjeduje i po stanjima kojima je dozvoljeno da medicinska sestra/tehničar vrši savjetovanje pacijenta, ~ priprema pacijenta za imobilizaciju cijelog tijela ili pojedinih djelova tijela, ~ redovito prolazi napredni tečaj održavanja života (ALS), ~ vodi medicinsku dokumentaciju propisanu procedurama Doma zdravlja, ~ započinje postupak umjetnog disanja, kao dio tima, ~ započinje postupak vanjske masaže srca, kao dio tima, ~ pruža odgovarajući tretman kod hitnih medicinskih stanja, ~ profesionalno komunicira s korisnicima prilikom telefonske trijaže po protokolu rada trijaže pacijenata u HMP, ~ aktivno komunicira s korisnicima, zapa-ža potrebe i emocije pacijenata kod izvođenja njege u svim stanjima hitnosti, ~ vodi knjigu primopredaje smjene, ~ vodi knjigu protokola službe HMP, ~ vodi knjigu prijema poziva, ~ obavlja trijažu i po stupnju hitnosti s nadležnim doktorom upućuje vozilo na teren, ~ ostvaruje prvi kontakt s korisnikom, obavlja prijem i trijažu korisnika sukladno medicinskim prioritetima.

	*** Opcija – ako je glavna sestra mag. sestrinstva, obavlja i poslove navedene u opisu za glavnu sestru opće obiteljske medicine predviđene za mag. sestrinstva.**
Odgovornost	Voditelju službe, glavnoj sestri službe i ravnatelju.
Broj izvršitelja	1
Naziv radnog mjesta	**Medicinska sestra VSS**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Fakultet zdravstvenih studija I ciklus sa 180 ili 240 ECTS, položen stručni ispit, posjedovanje licence za rad.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa, posjedovanje vozačke dozvole za B kategoriju.
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za VSS potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ osigurava sveobuhvatnu njegu za kvalitetan i siguran, na pacijenta fokusiran zdravstveni tretman, ~ pomaže glavnoj sestri službe pri upravljanju timom za zdravstvenu njegu, ~ obavlja stručne poslove sukladno stupnju stručne spreme i zvanja, ~ provodi specifične zaštitne mjere sukladno čimbenicima rizika, ~ surađuje s glavnom sestrom službe u organizaciji rada, ~ skrbi o provedbi plana rada, izvješća o radu i drugih evidencija i dokumentacije, ~ radi na promociji zdravlja i prevenciji bolesti, ~ popunjava recepte, uputnice i druge medicinske obrasce, ~ osigurava opskrbu službe potrebnim obrascima ~ vodi točnu, iscrpnu i datiranu dnevnu i mjesečnu pisanu i elektroničku medicinsku dokumentaciju sukladnu propisima o zdravstvenoj zaštiti, i evidencijama u području zdravstva, ~ sudjeluje u uspostavi, razvijanju i održavanju sustava poboljšanja kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, te radu

	povjerenstava za poboljšanje kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, kao i u kontroli kvalitete, ~ djeluje unutar zdravstvenog tima i primjenjuje sva svoja usvojena znanja iz područja izvanbolničke hitne medicinske njege, sukladno načelima profesionalne etike i zakonodavstva, ~ čuva kao profesionalnu tajnu podatke koji se odnose na zdravstveno stanje pacijenta, ~ primjenjuje pravila zaštite na radu i rada na siguran način, ~ u dogovoru s glavnom sestrom službe, skrbi o radu savjetovališta i naprednih tečajeva pružanja prve pomoći stanovništvu, ~ vodi sestrinsku dokumentaciju i nadzire vođenje sestrinske dokumentacije u službi, ~ redovito prolazi napredni tečaj održavanja života (ALS), ~ obavlja savjetovanje i daje informacije korisniku sukladno kompetencijama koje posjeduje i po stanjima u kojima je dozvoljeno da medicinska sestra/tehničar vrši savjetovanje pacijenta, ~ priprema pacijenta za imobilizaciju cijelog tijela ili pojedinih djelova tijela sa ili bez pomagala, kao dio tima, ~ vodi medicinsku dokumentaciju propisanu procedurama Doma zdravlja, ~ započinje postupak umjetnog disanja uz nadzor, kao dio tima, ~ započinje postupak vanjske masaže srca uz nadzor, kao dio tima, ~ pruža odgovarajući tretman kod hitnih medicinskih stanja, ~ profesionalno komunicira s korisnicima prilikom telefonske trijaže po protokolu rada trijaže pacijenata u HMP, ~ aktivno komunicira s korisnicima, zapaža potrebe i emocije pacijenata kod izvođenja njege u svim stanjima hitnosti, ~ vodi knjigu primopredaje smjene, ~ vodi knjigu protokola službe HMP, ~ vodi knjigu prijema poziva, ~ obavlja trijažu i po stupnju hitnosti s nadležnim doktorom upućuje vozilo na teren,

	~ ostvaruje prvi kontakt s korisnikom, obavlja prijem i trijažu korisnika sukladno s medicinskim prioritetima.
Odgovornost	Voditelju službe, glavnoj sestri službe i ravnatelju.
Broj izvršitelja	4
Naziv radnog mjesta	**Medicinska sestra/tehničar SSS**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Srednja stručna sprema, smjer medicinska sestra/tehničar, položen stručni ispit, posjedovanje licence za rad.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa, posjedovanje vozačke dozvole za B kategoriju. (primjerice, određena potrebna dodatna edukacija).
Radno iskustvo	3 godine
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za SSS potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ obavlja stručne poslove sukladno stupnju stručne spreme i zvanja iz područja sestrinstva, ~ utvrđuje identitet pacijenta, ostvaruje prvi kontakt, informira i educira pacijenta, ~ pod nadzorom liječnika i sestre VSS sudjeluje u provedbi dijagnostičkih pretraga, terapijskih i drugih postupaka vezanih za zbrinjavanje pacijenta, ~ zbrinjava pacijenta na terenu i u službi, kao dio tima, ~ vodi sestrinsku i medicinsku dokumentaciju, ~ ostvaruje prvi kontakt s korisnikom, obavlja prijem i trijažu korisnika sukladno medicinskim prioritetima i sukladno procedurama Doma zdravlja, ~ obavlja trijažu po stupnju hitnosti s nadležnim doktorom i sestrom VSS, te upućuje vozilo na teren, ~ vodi knjigu prijema poziva, ~ vodi knjigu protokola HMP, ~ vodi knjigu primopredaje smjene, ~ pruža njegu u svim stanjima bolesti, ~ profesionalno komunicira s korisnicima prilikom telefonske trijaže po protokolu rada trijaže pacijenata u hitnoj službi, ~ procjenjuje sposobnost komunikacije

	pacijenata, ~ profesionalno komunicira s pacijentima, članovima obitelji i njegovateljima/skrbnicima, ~ pruža odgovarajući tretman kod hitnih medicinskih stanja, ~ započinje postupak umjetnog disanja uz nadzor, kao dio tima, ~ vodi medicinsku dokumentaciju propisanu procedurom Doma zdravlja, ~ provodi osnovne mjere održavanja života (BLS), kao dio tima, ~ provodi napredne mjere održavanja života (ALS), kao dio tima, ~ asistira liječniku prilikom različitih intervencija u izvanbolničkoj hitnoj službi, ~ prepoznaje, evidentira i upoznaje liječnika s promjenama u stanju pacijenta prilikom pružanja zdravstvene zaštite, ~ sudjeluje u uspostavljanju, održavanju i unapređenju sustava kvalitete na radnom mjestu (pisanje procedura i opisa radnog mjesta), dosljedno primjenjuje pravila, politike, dokumentirane postupke koji se odnose na njegovo područje rada i sarađuje s koordinatorom kvalitete Doma zdravlja, ~ provodi zdravstvenu njegu sukladnu smjernicama za unapređenje kvalitete njege, ~ sudjeluje u uvođenju novih sestara srednje stručne spreme u posao, ~ postupa i djeluje sukladno važećim smjernicama nadležnih tijela u izvanrednim situacijama, ~ prihvata odgovornost i obvezu za vlastite postupke i rezultate pružanja zdravstvene njege unutar zakonskih okvira pozitivne prakse, ~ postupa i djeluje sukladno etičkim i deontološkim načelima profesije, ~ uslijed neželjenog događaja postupa po proceduri Doma zdravlja, ~ čuva svoju sigurnost i sigurnost drugih radnih kolega prema zakonskoj regulativi i propisima ustanove, ~ sudjeluje u prikupljanju, čuvanju i arhiviranju dokumentacije zdravstvene njege i medicinske dokumentacije, ~ usklađuje svoja znanja i vještine s novostima u području zdravstvene njege,

	~ surađuje s timovima obiteljske medicine i drugim službama, kao i drugim ustanovama i institucijama od lokalnog značaja, ~ odgovara i podnosi izvješće za zadužene lijekove, sanitetski materijal, opremu i inventar, ~ vodi propisanu medicinsku dokumentaciju, ~ obavzna je upoznati se sa svim važećim aktima Doma zdravlja, te se pridržavati svih propisa, akata, uputa i naredbi, u cijelosti ih provoditi za što je i odgovorna.
Odgovornost	Voditelju službe, glavnoj sestri službe i ravnatelju.
Broj izvršitelja	1

SLUŽBA ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU PREDŠKOLSKE I ŠKOLSKE DJECE
Uvjeti za radno mjesto i opis poslova i radnih zadataka

Organizacijska jedinica	**SLUŽBA ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU PREDŠKOLSKE I ŠKOLSKE DJECE**
Naziv radnog mjesta	**Glavna sestra službe**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Fakultet zdravstvenih studija I ciklus sa 180 ili 240 ECTS, diplomirana medicinska sestra ili II ciklus sa 300 ECTS bodova, položen stručni ispit.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa, posjedovanje vozačke dozvole za B kategoriju.
Radno iskustvo	5 godina
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za VSS potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ organizira, rukovodi i koordinira radom medicinskih sestara/tehničara službe, te osigurava pravodobno i odgovorno obavljanje poslova,, ~ surađuje s drugim službama i ustanovama radi poboljšanja i unapređenja zdravlja u zajednici, ~ surađuje s voditeljem službe, timovima i glavnom sestrom ustanove u organizaciji stručnog rada,

	~ sudjeluje u izradi godišnjeg plana i programa rada službe, ~ prikuplja, čuva i arhivira dokumentaciju zdravstvene njege i medicinsku dokumentaciju, ~ učestvuje u izradi godišnjeg plana promocije zdravlja i prevencije bolesti u službi, ~ izrađuje mjesečni plan rada i plan godišnjih odmora za djelatnike, ~ skrbi o provedbi plana rada, izvješća o radu i drugih evidencija i dokumentacije, ~ skrbi o urednom korištenju radnog vremena i radne discipline uposlenika službe, ~ vodi evidenciju o nazočnosti na radu djelatnika službe, ~ skrbi o rasporedu djelatnika prema potrebama službe, ~ radi na promociji zdravlja i prevenciji bolesti, ~ kontinuirano usavršava svoje stručno znanje, ~ predlaže stručno usavršavanje medicinskih sestara i tehničara, ~ predlaže nabavu nove opreme radi poboljšanja rada, ~ odgovara za zaduženu opremu i invetar, ~ skrbi o ekonomičnom i učinkovitom korištenju sredstava i opreme, ~ vodi evidenciju inventara i opreme u službi, ~ vodi točnu, iscrpnu i datiranu dnevnu i mjesečnu pisanu i elektroničku medicinsku dokumentaciju, sukladno propisima o zdravstvenoj zaštiti i evidencijama u području zdravstva, ~ sudjeluje u uspostavi, razvijanju i održavanju sustava poboljšanja kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, te radu povjerenstava za poboljšanje kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, kao i u kontroli kvalitete, ~ čuva kao profesionalnu tajnu podatke koji se odnose na zdravstveno stanje pacijenta, ~ primjenjuje pravila zaštite na radu i rada na siguran način, ~ educira i uvodi nove sestre SSS u rad,

	~ prepoznaje, spriječava i rješava konflikte s pacijentima i članovima njihove obitelji, ~ skrbi o radu savjetovališta za roditelje i djecu, te savjetovališta za kronične dječije bolesti, ~ radi u različitim multidisciplinirani timovima, ~ popunjava medicinske obrasce vezane za sistematske preglede, ~ vodi sestrinsku dokumentaciju i nadzire vođenje sestrinske dokumentacije u službi, ~ osigurava opskrbu potrebnim obrascima, ~ organizira provedbu naloga za patronažnu posjetu (u dogovoru s glavnom sestrom patronažne službe), ~ obavlja nadzor nad urednim izvršenjem radnih obveza pomoćnog osoblja u službi, ~ obavlja i druge poslove iz svog djelokruga rada po nalogu voditelja službe glavne sestre ustanove i ravnatelja, ~ provodi kontinuirane edukacije medicinskih sestara, primalja vježbenica i učenika/ca srednje medicinske škole, ~ surađuje s Centrom za socijalni rad i socijalnim radnikom u sklopu DZ, ~ procjenjuje i obučava pacijentice za samostalnu aplikaciju sc terapije, ~ izvodi dijagnostičko-terapijske postupke vezane za službu, ~ ostvaruje prvi kontakt s djetetom i roditeljima/skrbnicima, ~ planira, rukovodi i koordinira radom srednjeg medicinskog osoblja u službi, ~ vodi tim medicinskih sestara/tehničara, ~ prepoznaje i utvrđuje potrebe, potiče, pomaže, usmjerava i izvodi zdravstvenu njegu, ~ vodi medicinsku dokumentaciju i protokole propisane procedurom ustanove, te primjenjuje znanja i vještine, ~ planira i sudjeluje u prikupljanju, čuvanju i arhiviranju dokumentacije zdravstvene njege i medicinske dokumentacije, ~ planira, organizira i provodi zdravstvenu njegu iz domena pedijatrije, ~ sudjeluje na sastancima tima zdravstve-

	ne njege, ~ ostvaruje prvi kontakt s pacijentom i obavlja trijažu u službi, ~ prepoznaje hitna stanja kod pacijenta i obavještava liječnika, ~ ostvaruje prvi kontakt s roditeljima i djecom, ~ planira i obavlja poslove u savjetovalištu za malu djecu od 0 do 12 mjeseci i do 3 godine života (antropometrijska mjerenja, savjetovanje o prehrani...), ~ planira i sudjeluje u provedbi aktivnosti zdravstvene njege, ~ planira i sudjeluje u prikupljanju, čuvanju i arhiviranju dokumentacije zdravstvene njege i medicinske dokumentacije, ~ planira i vrši psihološku pripremu djeteta za pregled, aktivno komunicirajući s djecom i roditeljima/skrbnicima, ~ priprema djecu za preventivne i sistematske preglede, ~ planira, nabavlja i čuva cjepiva, ~ obavlja cijepljenje djece svih dobnih skupina, ~ planira i sastavlja godišnji plan obvezne imunizacije djece svih dobnih skupina iz cijele općine, ~ aktivno kontaktira članova obitelji djece za obavezno cijepljenje i djece koja kasne na cijepljenje, ~ planira i vrši psihološku pripremu djeteta za pregled, aktivno komunicirajući s djecom i roditeljima/skrbnicima, ~ prati hladni lanac prilikom transporta i čuvanja cjepiva, ~ cjepivom rukovodi profesionalno i po uputama, ~ planira i provodi aplikaciju cjepiva i terapije. *** Opcija - ako je glavna sestra mag. sestrinstva, obavlja i poslove navedene u opisu za glavnu sestru opće obiteljske medicine predviđene za mag. sestrinstva.**
Odgovornost	Voditelju službe, glavnoj sestri službe i ravnatelju.
Broj izvršitelja	1

Naziv radnog mjesta	**Medicinska sestra/tehničar VSS**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Fakultet zdravstvenih studija I ciklus sa 180 ili 240 ECTS, diplomirana medicinska sestra, položen stručni ispit, posjedovanje licence za rad.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa, posjedovanje vozačke dozvole za B kategoriju.
Radno iskustvo	3 godine
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za SSS potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ osigurava sveobuhvatnu njegu za kvalitetan i siguran, na pacijenta fokusiran zdravstveni tretman, ~ pomaže glavnoj sestri službe pri upravljanju timom za zdravstvenu njegu, ~ provodi specifične zaštitne mjere sukladno čimbenicima rizika, ~ surađuje s glavnom sestrom službe u organizaciji rada, ~ skrbi o provođenju plana rada, izvješću o radu i drugih evidencija i dokumentacije, ~ radi na promociji zdravlja i prevenciji bolesti, ~ popunjava recepte, uputnice i druge medicinske obrasce, ~ osigurava opskrbu službe potrebnim obrascima, ~ vodi točnu, iscrpnu i datiranu dnevnu i mjesečnu pisanu i elektroničku medicinsku dokumentaciju, sukladno propisima o zdravstvenoj zaštiti i evidencijama u području zdravstva, ~ udjeluje u uspostavi, razvijanju i održavanju sustava poboljšanja kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, te radu povjerenstava za poboljšanje kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, kao i u kontroli kvalitete, ~ čuva kao profesionalnu tajnu podatke koji se odnose na zdravstveno stanje pacijenta, ~ primjenjuje pravila zaštite na radu i rada

	na siguran način, ~ u dogovoru s glavnom sestrom službe, skrbi o radu savjetovališta za roditelje i djecu, te savjetovališta za kronične dječije bolesti, ~ popunjava medicinske obrasce vezane za sistematske preglede, ~ vodi sestrinsku dokumentaciju i nadzire vođenje sestrinske dokumentacije u službi, ~ planira, organizira i provodi zdravstvenu njegu iz domena pedijatrije, ~ sudjeluje na sastancima tima zdravstvene njege, ~ ostvaruje prvi kontakt s pacijentom i obavlja trijažu u službi, ~ prepoznaje hitna stanja kod pacijenta i obavještava liječnika, ~ ostvaruje prvi kontakt s roditeljima i djecom, ~ u dogovoru s glavnom sestrom službe, planira i obavlja poslove u savjetovalištu za malu djecu od 0 do 12 mjeseci i do 3 godine života (antropometrijska mjerenja, savjetovanje o prehrani...), ~ planira i učestvuje u provedbi aktivnosti zdravstvene njege, ~ planira i sudjeluje u prikupljanju, čuvanju i arhiviranju dokumentacije zdravstvene njege i medicinske dokumentacije, ~ planira i vrši psihološku pripremu djeteta za pregled, aktivno komunicirajući s djecom i roditeljima/skrbnicima, ~ priprema djecu za preventivne i sistematske preglede, ~ planira, nabavlja i čuva cjepiva, ~ obavlja cjepljenje djece svih dobnih skupina, ~ planira i sastavlja godišnji plan obvezne imunizacije djece svih dobnih skupina iz cijele općine, ~ aktivno kontaktira članove obitelji djece za obavezno cijepljenje i djece koja kasne na cijepljenje, ~ planira i vrši psihološku pripremu djeteta za pregled, aktivno komunicirajući s djecom i roditeljima/skrbnicima, ~ prati hladni lanac prilikom transporta i čuvanja cjepiva, ~ cjepivom rukovodi profesionalno i po

	uputama, ~ planira i provodi aplikaciju cjepiva i terapije.
Odgovornost	Voditelju službe, glavnoj sestri službe i ravnatelju.
Broj izvršitelja	2
Naziv radnog mjesta	**Medicinska sestra/tehničar SSS**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Srednja stručna sprema, smjer medicinska sestra/tehničar, položen stručni ispit, posjedovanje licence za rad.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa.
Radno iskustvo	1 godina
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za SSS potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ obavlja stručne poslove sukladno stupnju stručne spreme i zvanja iz područja sestrinstva, ~ ostvaruje prvi kontakt i informira pacijenta, ~ priprema instrumente i materijal za rad, ~ pridržava se kućnog reda, mjera sigurnosti i održavanju higijene u službi, ~ primjenjuje programe i mjere za sprječavanje i suzbijanje infekcije pod nadzorom VSS, ~ provodi mjere za održavanje i nadzor ukrštanja čistih i nečistih putova, predmeta, materijala i ljudi, ~ prikuplja, razvrstava i pravilno odlaže medicinski otpad pod nadzorom, ~ priprema pacijenta za preventivni pregled – mjerenje visine, težine, šuk, mjerenje tlaka, ~ sudjeluje u radnim sastancima tima, ~ redovito sudjeluje u programu interne i eksterne edukacije, ~ uslijed neželjenog događaja postupa po proceduri Doma zdravlja, ~ čuva svoju sigurnost i sigurnost drugih radnih kolega po zakonskoj regulativi i propisima ustanove, ~ sudjeluje u prikupljanju, čuvanju i arhiviranju dokumentacije zdravstvene njege i medicinske dokumentacije,

	~ sudjeluje u provedbi aktivnosti zdravstvene njege, ~ sudjeluje u provedbi dijagnostičkih i terapijskih pretraga i postupaka, ~ pruža odgovarajući tretman kod hitnih medicinskih stanja, ~ izvodi inhalacije putem spreja ili električkog inhalatora, ~ primjenjuje i poznaje standardne operativne procedure kod dijagnostičko-terapijskih postupaka, te poznaje moguće komplikacije i sudjeluje u njihovom sprečavanju i zbrinjavanju, ~ dodatna edukacija od strane VSS, ~ priprema pacijenta za dijagnostičko-terapijske postupke, te poznaje moguće komplikacije i sudjeluje u njihovom sprječavanju i zbrinjavanju uz nadzor, kao dio tima, ~ provodi imunizaciju uz nadzor sestre sa VSS, ~ skrbi o nabavi potrošnog materijala i obrazaca za potrebe ordinacije, ~ vodi sestrinsku i medicinsku dokumetaciju, ~ sudjeluje u uspostavi, razvijanju i održavanju sustava poboljšanja kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, kao i u kontroli kvalitete, ~ obvezna je upoznati se sa svim važećim aktima Doma zdravlja, te se pridržavati svih propisa, akata, uputa i naredbi, i u cjelosti ih sprovoditi za što je i odgovorna, ~ obavlja poslove u sustavu Doma zdravlja po potrebi organizacije, kao i druge poslove po nalogu neposrednog voditelja sukladno stupnjom stručne spreme i zvanja, ~ obavlja i druge poslove iz svog djelokruga rada.
Odgovornost	Glavnoj sestri, voditelju službe i ravnatelju.
Broj izvršitelja	2

SLUŽBA ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU ŽENA
Uvjeti za radno mjesto i opis poslova i radnih zadataka

Organizacijska jedinica	**SLUŽBA ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU ŽENA**
Naziv radnog mjesta	**Glavna sestra službe**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Fakultet zdravstvenih studija I ciklus sa 180 ili 240 ECTS, diplomirana medicinska sestra ili II ciklus sa 300 ECTS bodova, položen stručni ispit, završena edukacija iz obiteljske medicine, posjedovanje licence za rad, poznavanje rada na računaru i osnovnih programa.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa, posjedovanje vozačke dozvole za B kategoriju. (Primjerice, određena potrebna dodatna edukacija).
Radno iskustvo	5 godina
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za VSS potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ organizira, rukovodi i koordinira radom medicinskih sestara/tehničara službe, te osigurava pravodobno i odgovorno obavljanje poslova, ~ surađuje s drugim službama i ustanovama radi poboljšanja i unapređenja zdravlja u zajednici, ~ surađuje s voditeljem službe, timovima i glavnom sestrom ustanove u organizaciji stručnog rada, ~ učestvuje u izradi godišnjeg plana i programa rada službe, ~ prikuplja, čuva i arhivira dokumentaciju zdravstvene njege i medicinsku dokumentaciju, ~ sudjeluje u izradi godišnjeg plana promocije zdravlja i prevencije bolesti u službi, ~ izrađuje mjesečni plan rada i plan godišnjih odmora za djelatnike, ~ skrbi o provođenju plana rada, izvješća o radu i drugih evidencija i dokumentacije, ~ brine o urednom korištenju radnog vremena i radne discipline djelatnike službe, ~ vodi evidenciju o prisustvu na radu djelatnika službe,

	~ skrbi o rasporedu djelatnika prema potrebama službe, ~ radi na promociji zdravlja i prevenciji bolesti, ~ kontinuirano usavršava svoje stručno znanje, ~ predlaže stručno usavršavanje medicinskih sestara i tehničara, ~ predlaže nabavu nove opreme radi poboljšanja rada, ~ odgovara za zaduženu opremu i inventar, ~ skrbi o ekonomičnom i učinkovitom korištenju sredstava i opreme, ~ vodi evidenciju inventara i opreme u službi, ~ vodi točnu, iscrpnu i datiranu dnevnu i mjesečnu pisanu i elektroničku medicinsku dokumentaciju, sukladno propisima o zdravstvenoj zaštiti i evidencijama u području zdravstva, ~ sudjeluje u uspostavi, razvijanju i održavanju susutava poboljšanja kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, te radu povjerenstava za poboljšanje kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, kao i u kontroli kvalitete, ~ čuva kao profesionalnu tajnu podatke koji se odnose na zdravstveno stanje pacijenta, ~ primjenjuje pravila zaštite na radu i rada na siguran način, ~ educira i uvodi nove sestre SSS u rad, ~ prepoznaje, spriječava i rješava konflikte s pacijenticama i članovima njihove obitelji, ~ skrbi o radu savjetovališta za adolescente, trudnice, ~ radi u različitim multidisciplinirani timovima s fokusom na školu za trudnice, te vodi savjetovalište za trudnice i adolescente, ~ popunjava medicinske obrasce vezane za sistematske preglede, ~ vodi sestrinsku dokumentaciju i nadzire vođenje sestrinske dokumentacije u službi, ~ osigurava opskrbu potrebnim obrascima, ~ organizira provedbu naloga za patronažnu posjetu (u dogovoru s glavnom

	sestrom patronažne službe), ~ obavlja nadzor nad urednim izvršenjem radnih obveza pomoćnog osoblja u službi, ~ obavlja i druge poslove iz svog djelokruga rada po nalogu voditelja službe, glavne sestre ustanove i ravnatelja, ~ provodi kontinuirane edukacije medicinskih sestara, primalja vježbenica i učenika/ca srednje medicinske škole, ~ razlikuje fiziološke od patoloških vrijednosti vitalnih funkcija i zapisa aparata (CTG i dr.), ~ surađuje s Centrom za socijalni rad i socijalnim radnikom u sklopu DZ, ~ organizira prijevoz citoloških preparata prema klinikama i zavodima gdje se radi analiza istih, ~ procjenjuje i obučava pacijentice za samostalnu aplikaciju sc terapije, ~ izvodi dijagnostičko-terapijske postupke vezane za službu. *** Opcija – ako je glavna sestra mag. sestrinstva, obavlja i poslove navedene u opisu za glavnu sestru opće obiteljske medicine predviđene za mag. sestrinstva.**
Odgovornost	Voditelju službe, glavnoj sestri ustanove i ravnatelju.
Broj izvršitelja	1

Naziv radnog mjesta	**Medicinska sestra/primalja VSS**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Fakultet zdravstvenih studija I ciklus sa 180 ili 240 ECTS, položen stručni ispit, posjedovanje licence za rad.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa, posjedovanje vozačke dozvole za B kategoriju.
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ osigurava sveobuhvatnu njegu za kvalitetan i siguran, na pacijenta fokusiran zdravstveni tretman, ~ pomaže glavnoj sestri službe pri upravlja-

	nju timom za zdravstvenu njegu, ~ provodi specifične zaštitne mjere sukladno čimbenicima rizika, ~ surađuje s glavnom sestrom službe u organizaciji rada, ~ skrbi o provedbi plana rada, izvješća o radu i drugih evidencija i dokumentacije, radi na promociji zdravlja i prevenciji bolesti, ~ popunjava recepte, uputnice i druge medicinske obrasce, ~ osigurava opskrbu službe potrebnim obrascima, ~ vodi točnu, iscrpnu i datiranu dnevnu i mjesečnu pisanu i elektroničku medicinsku dokumentaciju, sukladno propisima o zdravstvenoj zaštiti i evidencijama u području zdravstva, ~ sudjeluje u uspostavi, razvijanju i održavanju sustava poboljšanja kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, te radu povjerenstava za poboljšanje kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga, kao i u kontroli kvalitete, ~ čuva kao profesionalnu tajnu podatke koji se odnose na zdravstveno stanje pacijenta, ~ primjenjuje pravila zaštite na radu i rada na siguran način, ~ u dogovoru s glavnom sestrom službe skrbi o radu savjetovališta za adolescente i trudnice, ~ obavlja kardiotokografiju (CTG), ~ popunjava medicinske obrasce vezane za sistematske preglede, ~ obavlja trijažu pacijenata po hitnosti pri naručivanju, ~ obavlja trijažu oboljelih i ozlijeđenih osoba i unosi podatke o primljenom pacijentu u odgovarajuće evidencije, ~ zakazuje prve, kontrolne i ponovljene preglede, ~ vodi sestrinsku dokumentaciju i nadzire vođenje sestrinske dokumentacije u službi, ~ organizira prijevoz citoloških preparata prema klinikama i zavodima gdje se radi analiza istih, ~ procjenuje i obučava pacijentice za sa-

	mostalnu aplikaciju sc terapije, ~ izvodi dijagnostičko-terapijske postupke vezane za službu, ~ nadzire rad sestara sa SSS.
Odgovornost	Glavnoj sestri službe, voditelju službe i ravnatelju.
Broj izvršitelja	1
Naziv radnog mjesta	**Medicinska sestra/tehničar SSS**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Srednja stručna sprema, smjer medicinska sestra/tehničar, položen stručni ispit, posjedovanje licence za rad.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa, posjedovanje vozačke dozvole za B kategoriju.
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za SSS potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ kontaktira i surađuje s ordinirajućim liječnikom i drugim službama u svakom konkretnom slučaju (sa stacionarnim zdravstvenim ustanovama, socijalnom službom i drugim ustanovama radi rješavanja problema), ~ surađuje s članovima tima, ~ utvrđuje identitet korisnika uvidom u zdravstvenu i osobnu iskaznicu, ~ pronalazi i otvara zdravstveni karton i odlaže ga u kartoteku, ~ obavlja prijem pacijenta, uspostavlja komunikaciju, promatra, procjenjuje i rješava aktualne probleme, ~ osigurava vezu između liječnika i pacijenta odnosno njegove obitelji, ~ uzima sestrinsku anamnezu, ~ pruža informacije pacijentu (koje su u njezinim kompetencijama), ~ informira pacijenta o pravilnom davanju materijala za laboratorijske analize, ~ po potrebi vozi službeno vozilo, skrbi o čistoći, vodi evidenciju o vremenu kretanja vozila, o prijeđenoj kilometraži i utrošku goriva, ako joj je odobreno na korištenje, ~ skrbio čistoći ordinacije, instrumenata i opreme,

	~ uredno popunjava sestrinsku dokumentaciju koju kontrolira glavna sestra službe, ~ obavlja trijažu pacijenata po hitnosti pri naručivanju, ~ obavlja trijažu oboljelih i ozlijeđenih osoba i unosi podatke o primljenom pacijentu u odgovarajuće evidencije, ~ zakazuje prve, kontrolne i ponovljene preglede, ~ obavještava ordinirajućeg liječnika o pozivu, ~ obavještava najbližu zdravstvenu ustanovu sekundarne razine o dolasku hitnog pacijenta po procjeni, ~ obavještava druga tijela sukladno standardnim operativnim procedurama, ~ obavlja kardiotokografiju (CTG), ~ vodi evidencije trudnica, ~ savjetuje o higijeni prije i posije dojenja, ~ educira o pravilnim tehnikama dojenja, ~ priprema trudnice za pregled – mjerenje RR i TT, ~ asistira doktoru prilikom intervencija i uzima briseve na spolno prenosive bolesti, ~ numerira, priprema podloge za briseve i PAPA nalaze, te transportuje na daljnju analizu, ~ razvrstava dospjele nalaze i upisuje u evidenciju.
Odgovornost	Glavnoj sestri službe, voditelju službe i ravnatelju.
Broj izvršitelja	2

HIGIJENSKO – EPIDEMIOLOŠKA SLUŽBA
Uvjeti za radno mjesto i opis poslova i radnih zadataka

Organizacijska jedinica	**HIGIJENSKO – EPIDEMIOLOŠKA SLUŽBA**
Naziv radnog mjesta	**Medicinska sestra/tehničar VSS**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Fakultet zdravstvenih studija I ciklus sa 180 ili 240 ECTS, položen stručni ispit, posjedovanje licence za rad.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa, posjedovanje vozačke dozvole za B kategoriju.
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za VSS potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ osigurava sveobuhvatnu njegu za kvalitetan i siguran, na pacijenta fokusiran zdravstveni tretman, ~ provodi specifične zaštitne mjere sukladno čimbenicima rizika, ~ surađuje s šefom službe i glavnom sestrom DZ u organizaciji rada, ~ skrbi o provedbi plana rada, izvješća o radu i drugih evidencija i dokumentacije, ~ radi na promociji zdravlja i prevenciji bolesti, ~ popunjava medicinske obrasce, ~ osigurava opskrbu službe potrebnim obrascima, ~ vodi točnu, iscrpnu i datiranu dnevnu i mjesečnu pisanu i elektroničku medicinsku dokumentaciju, sukladno propisima o zdravstvenoj zaštiti i evidencijama u području zdravstva, ~ sudjeluje u uspostavi, razvijanju i održavanju sustava poboljšanja kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, te radu povjerenstava za poboljšanje kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, kao i u kontroli kvalitete, ~ čuva kao profesionalnu tajnu podatke koji se odnose na zdravstveno stanje pacijenta, ~ primjenjuje pravila zaštite na radu i rada na siguran način,

	~ vodi sestrinsku dokumentaciju i nadzire vođenje sestrinske dokumentacije u službi, ~ organizira prijevoz citoloških preparata prema klinikama i zavodima gdje se radi analiza istih, ~ nadzire i vodi osobe koje podliježu sanitarnom pregledu i obavlja same preglede, ~ sudjeluje u vođenju i sprječavanju zaraznih bolesti, ~ obavlja nadzor nad zaraženim osobama kao i osoba iz kontakta sa zaraženima, ~ vodi evidenciju zaraznih bolesti, ~ vodi evidenciju o malignim bolestima, ~ vodi evidenciju o šećernoj bolesti, ~ uzima briseve s radnih površina radi suzbijanja i sprečavanja zaraznih bolesti, ~ vodi evidenciju i kontrolira sterilizaciju, te uzima briseve za kontrolu sterilizacije po službama DZ u kojima se svakodnevno obavlja sterilizacija, ~ uzima uzorke briseva grla i nosa zdravstvenih djelatnika DZ u svrhu suzbijanja i sprečavanja zaraznih bolesti, ~ evidentira, sudjeluje i vodi sezonsko cjepljenje (gripa, COVID i dr.), ~ vodi evidencije i nadzor o ugrizu psa/mačke, zmije i dr., ~ svakodnevno kontaktira sa Zavodom za javno zdravstvo.
Odgovornost	Voditelju službe, glavnoj sestri ustanove i ravnatelju.
Broj izvršitelja	1

CENTAR ZA MENTALNO ZDRAVLJE
Uvjeti za radno mjesto i opis poslova i radnih zadataka

Organizacijska jedinica	**CENTAR ZA MENTALNO ZDRAVLJE**
Naziv radnog mjesta	**Medicinska sestra VSS**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Fakultet zdravstvenih studija, diplomirana medicinska sestra ili II ciklus sa 300 ECTS bodova, položen stručni ispit, posjedovanje licence za rad.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa.
Radno iskustvo	1 godina
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za VSS potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ organizira, rukovodi i koordinira radom medicinskih sestara/tehničara službe, te osigurava pravodobno i odgovorno obavljanje poslova, ~ surađuje s drugim službama i ustanovama u svrhu poboljšanja i unapređenja zdravlja u zajednici, ~ surađuje s voditeljem službe, timovima i glavnom sestrom ustanove u organizaciji stručnog rada, ~ sudjeluje u izradi godišnjeg plana i programa rada službe, ~ učestvuje u izradi godišnjeg plana promocije zdravlja i prevencije bolesti u službi, ~ izrađuje mjesečni plan rada i plan godišnjih odmora za djelatnike, ~ skrbi o provođenju plana rada, izvješća o radu i drugih evidencija i dokumentacije, ~ skrbi o urednom korištenju radnog vremena i radne discipline djelatnika službe, ~ vodi evidenciju o prisutnosti na radu djelatnika službe, ~ skrbi o rasporedu djelatnika prema potrebama službe, ~ radi na promociji zdravlja i prevenciji bolesti,

	~ kontinuirano usavršava svoje stručno znanje, ~ predlaže stručno usavršavanje medicinskih sestara i tehničara, ~ predlaže nabavu nove opreme u svrhu poboljšanja rada, ~ odgovara za zaduženu opremu i inventar, ~ skrbi o ekonomičnom i učinkovitom korištenju sredstava i opreme, ~ vodi evidenciju inventara i opreme u službi, ~ vodi točnu, iscrpnu i datiranu dnevnu i mjesečnu pisanu i elektroniču medicinsku dokumentaciju, sukladno propisima o zdravstvenoj zaštiti i evidencijama u području zdravstva, ~ sudjeluje u uspostavi, razvijanju i održavanju sustava poboljšanja kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, te radu povjerenstava za poboljšanje kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, kao i u kontroli kvalitete, ~ čuva kao profesionalnu tajnu podatke koji se odnose na zdravstveno stanje pacijenta, ~ primjenjuje pravila zaštite na radu i rada na siguran način, ~ skrbi o radu savjetovališta za kronične bolesnike, ~ popunjava medicinske obrasce vezane za sistematske preglede, ~ vodi sestrinsku dokumentaciju i nadzire vođenje sestrinske dokumentacije u službi, ~ osigurava opskrbu potrebnim obrascima, ~ organizira provedbu naloga za patronažnu posjetu (u dogovoru s glavnom sestrom patronažne službe), ~ obavlja nadzor nad urednim izvršenjem radnih obveza pomoćnog osoblja u službi, ~ razumije i implementira napredna znanja iz područja zdravstvene njege s posebnim osvrtom na laboratorijsku dijagnostiku, intezivnu njegu djece i odraslih, te krizne i izvanredne situacije, ~ poznaje i primjenjuje medicinsku informatiku, znanstvena istraživanja, napredne

	statističko-analitičke postupke, razumije kritičko čitanje stručne literature radi unapređenja procesa rada i procesa zdravstvene njege zasnovane na dokazima, ~ koordiniranje i supervizija organizacijskih jedinica, te odlučivanje uz primjenu interpersonalne komunikacije, etičkih načela, ljudskih prava i zakonodavstva, ~ obavlja i druge poslove iz svog djelokruga rada po nalogu voditelja službe, glavne sestre ustanove i ravnatelja, ~ promovira i štiti mentalno zdravlje pojedinca, obitelji, skupine i zajednice – provodi postupke liječenja, ~ uči pacijenta da prepozna rane znakove bolesti, na vrijeme potraži pomoć i razumije svoje stanje, ~ pomaže u procesu socijalizacije i resocijalizacije, odnosno stjecanju znanja, vještina, motiva i stavova potrebnih za izvršenje sadašnjih i budućih uloga u društvu, ~ obavlja kućne i druge planirane posjete u zajednici, ~ planira, organizira, rukovodi i provodi psihosocijalnu rehabilitaciju pacijenata, uključujući i forenzičke pacijente koji su od strane suda upućeni prema CMZ-u, kao i forenzičke pacijente nakon bolničkog tretmana u postupku, ~ uključena je u zajednicu, pruža savjetodavne usluge pacijentima, provodi psihoedukaciju, provodi socioterapijske aktivnosti u CMZ-u i u zajednici, ~ ostvaruje prvi kontakt s pacijentom i uzima potrebne podatke, ~ procjenjuje potrebe pacijenta kroz razgovor i poticanje povjerenja, ~ organizira i rukovodi poslovima njege pacijenata, ~ nadzire primjenu plana sestrinske njege, ~ brine o pacijentu koji doživljava akutnu mentalnu patnju ili koji se nalazi u fazi pogoršanja hronične duševne bolesti, ~ nadzire redovite i ispravne primjene lijekova, uključujući i injekcijsku terapiju, ~ vodi evidencije o ordiniranoj terapiji, intervencijama i dijagnostici, ~ skrbi o higijensko-dijetetskom režimu

	pacijenta, ~ skrbi o nabavi potrebnog materijala, lijekova i dr., ~ potiče pacijenta da aktivno sudjeluje u društvenim i kulturnim događajima, sukladno njegovim afinitetima, ~ organizira rekreativne aktivnosti s ciljem razvijanja socijalnih vještina pacijenta, ~ izrađuje i provodi planove psihosocijalnih tretmana djece i odraslih, po nalogu suda ili drugih institucija, ~ odgovorna je za psihodijagnostičku procjenu i procjenu tretmana, ~ odgovorna je za psihoterapijski tretman bolesnika s mentalnim poremećajima, ~ sudjeluje u profesionalnom ekspertnom timu (ekspertiza privremene ili trajne radne nesposobnosti, kategorizacija mentalno retardiranih osoba, sudska ekspertiza i sl.), ~ aktivno sudjeluje u svim aktivnostima CMZ-a, a osobito je odgovorna za psihodijagnostiku, nadzor i ocjenu tretmana, ~ sudjeluje u edukaciji i dopunskoj edukaciji profesionalaca, neprofesionalaca, volontera, klijenata i njihovih obitelji o problemima mentalnog zdravlja i mentalnih poremećaja, ~ provodi nadzor psiho i socioterapijskih aktivnosti u CMZ-u, ~ sudjeluje u ocjeni i praćenju rada CMZ-a, ~ sudjeluje u istraživanjima i primjenjuje rezultate istraživanja, ~ obavlja poslove ispitivanja i ocjene zdravstvene sposobnosti vozača amatera i profesionalaca, ~ ispituje i ocjenjuje sposobnost kandidata za posjedovanje ili posjedovanje i nošenje oružja, ~ ispituje i ocjenjuje sposobnost kandidata za obavljanje poslova zaštite ljudi i imovine, ~ ispituje i ocjenjuje djelatnika na poslovima s posebnim uvjetima rada, ~ obavlja periodično ispitivanje i ocjenu sposobnosti djelatnika na poslovima za IK, ~ sudjeluje u obavljanju sistematskih i obiteljskih pregleda, ~ ispituje i ocjenjuje sposobnost osoba pri

	sklapanju maloljetnih brakova, ~ obavlja ostala ispitivanja po potrebi, po nalogu voditelja Centra i ravnatelja.
Odgovornost	Voditelju službe, glavnoj sestri ustanove i ravnatelju.
Broj izvršitelja	1
Naziv radnog mjesta	**Medicinska sestra SSS**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Srednja stručna sprema, smjer medicinska sestra/tehničar, položen stručni ispit, posjedovanje licence za rad.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa.
Radno iskustvo	1 godina
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za VSS potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ stručne poslove sukladno stupnju stručne spreme i zvanja u multidisciplinarnom timu u Centru za mentalno zdravlje i po potrebi u domu pacijenta, ~ uspostavlja prvi kontakt s pacijentom, ~ vodi sestrinsku i medicinsku dokumentaciju, ~ vodi dokumentaciju iz domena mentalnog zdravlja u službi, ~ sudjeluje na timskim sastancima, ~ poduzima mjere sigurnosti kod urgentnih stanja u području mentalnog zdravlja, ~ intervenira u kriznim situacijama u području mentalnog zdravlja,* ~ obavlja stalni nadzor nad pacijentom sa psihofizičkim smetnjama, ~ prati pacijenta upućenog u nadležnu zdravstvenu ustanovu, ~ provodi koordiniranu brigu, ~ dijeli odgovornost za uspostavljanje okruženja i terapijske klime u kojoj su sve aktivnosti i ponašanja usmjerena na zaštitu osobnosti pacijenata s psihijatrijskim poteškoćama, ~ surađuje s drugim stručnim osobljem unutar područja mentalnog zdravlja u procjenjivanju potreba i planiranju zaštite za klijenta, obitelj i društvenu sredinu,

	~ uz nadzor sestre sa VSS promovira mentalno zdravlje pojedinca, obitelji, skupina i zajednice, ~ uz nadzor sestre sa VSS bavi se terapijskim radom sudjelujući u psihoterapij-skom i socioterapijskom tretmanu klijenta, porodice i grupe, ~ obavlja kućne posjete, uz pratnju sestre sa VSS, ~ kreativno vodi radnu terapiju, ~ unosi podatke u računar, pravi dnevna, mjesečna i godišnja izvješća, ~ sudjeluje u uspostavi, razvijanju i održavanju sustava poboljšanja kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, kao i u kontroli kvalitete, ~ dokumentira i izvještava o svim odstupanjima u procesu rada, ~ prati i dokumentira indikatore kvalitete, ~ provodi unutrašnje revizije i unutarnje nadzore nad procesom zdravstvene njege, ~ prihvata odgovornost i obvezu za vlastite postupke i rezultate pružanja zdravstvene njege unutar zakonskih okvira pozitivne prakse, ~ poštuje i provodi etički kodeks Doma zdravlja, ~ uslijed neželjenog događaja postupa po proceduri Doma zdravlja, ~ pazi na svoju sigurnost i sigurnost drugih radnih kolega po zakonskoj regulativi i propisima ustanove, ~ čuva poslovnu i profesionalnu tajnu, ~ obvezna je upoznati se sa svim važećim aktima Doma zdravlja, te se pridržavati svih propisa, akata, uputa i naredbi, i u cijelosti ih provodi za što je i odgovorna, ~ sudjeluje u provedbi plana sestrinske njege, ~ pruža potporu pacijentima i njihovim obiteljima u cilju poboljšanja kvalitete života, ~ skrbi o pacijentima koji doživljavaju akutnu mentalnu patnju ili koji imaju trajnu duševnu bolest, ~ procjenjuje pacijenta kroz razgovor o njegovim problemima i najboljem načinu oporavka, ~ razvija odnos povjerenja s pacijentima,

	~ potiče pacijenta da aktivno sudjeluje u društvenim i kulturnim događajima, sukladno njegovim afinitetima, ~ organizira rekreativne aktivnosti s ciljem razvijanja socijalnih vještina pacijenta, ~ obavlja druge poslove sukladno svojoj profesiji i potrebama Centra, ~ procjenjuje potrebe pacijenta kroz razgovor i potiče povjerenje, ~ izrađuje i provodi plan sestrinske njege, ~ organizira i rukovodi poslovima njege pacijenata, ~ skrbi o pacijentu koji doživljava akutnu mentalnu patnju ili koji se nalazi u fazi pogoršanja kronične duševne bolesti, ~ pomaže sestri VSS u organiziranju kreativne aktivnosti s ciljem razvijanja socijalnih vještina pacijenta, ~ dijeli odgovornost za uspostavljanje atmosfere i terapijske klime u kojoj su sve aktivnosti i ponašanja usmjerene na zaštitu osobnosti osoba s psihijatrijskim poteškoćama, ~ surađuje s drugim članovima tima u procjenjivanju potreba i planiranju zaštite za klijenta, obitelj i društvenu sredinu, ~ obavlja druge poslove sukladno svojoj profesiji i potrebama službe po nalogu voditelja službe i ravnatelja.
Odgovornost	Voditelju službe, glavnoj sestri ustanove i ravnatelju.
Broj izvršitelja	1

CENTAR ZA RANI RAST I RAZVOJ
Opis poslova i radnih zadataka

Organizacijska jedinica	**CENTAR ZA RANI RAST I RAZVOJ**
Naziv radnog mjesta	**Glavna sestra službe**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Fakultet zdravstvenih studija I ciklus sa 180 ili 240 ECTS, diplomirana medicinska sestra ili II ciklus sa 300 ECTS bodova, položen stručni ispit, završena edukacija za rad u CRRR, posjedovanje licence za rad.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa, posjedovanje vozačke dozvole za B kategoriju.
Radno iskustvo	5 godina
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za VSS potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ organizira, rukovodi i koordinira radom medicinskih sestara/tehničara službe, te osigurava pravodobno i odgovorno obavljanje poslova, ~ surađuje s drugim službama i ustanovama radi poboljšanja i unapređenja zdravlja u zajednici, ~ surađuje s voditeljem službe, timovima i glavnom sestrom ustanove u organizaciji stručnog rada, ~ sudjeluje u izradi godišnjeg plana i programa rada službe, ~ prikuplja, čuva i arhivira dokumentaciju zdravstvene njege i medicinsku dokumentaciju, ~ sudjeluje u izradi godišnjeg plana promocije zdravlja i prevencije bolesti u službi, ~ izrađuje mjesečni plan rada i plan godišnjih odmora za djelatnike, ~ skrbi o provedbi plana rada, izvješća o radu i drugih evidencija i dokumentacije, ~ skrbi o urednom korištenju radnog vremena i radne discipline djelatnika službe, ~ vodi evidenciju o nazočnosti na radu djelatnika službe,

	~ djelatnika o rasporedu djelatnika prema potrebama službe, ~ radi na promociji zdravlja i prevenciji bolesti, ~ kontinuirano usavršava svoje stručno znanje, ~ predlaže stručno usavršavanje medicinskih sestara i tehničara, ~ predlaže nabavu nove opreme radi poboljšanja rada, ~ odgovara za zaduženu opremu i inventar, ~ skrbi o ekonomičnom i učinkovitom korištenju sredstava i opreme, ~ vodi evidenciju inventara i opreme u službi, ~ vodi točnu, iscrpnu i datiranu dnevnu i mjesečnu pisanu i elektroničku medicinsku dokumentaciju, sukladno propisima o zdravstvenoj zaštiti i evidencijama u području zdravstva, ~ sudjeluje u uspostavi, razvijanju i održavanju sustava poboljšanja kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, te radu povjerenstava za poboljšanje kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, kao i u kontroli kvalitete, ~ čuva kao profesionalnu tajnu podatke koji se odnose na zdravstveno stanje pacijenta, ~ primjenjuje pravila zaštite na radu i rada na siguran način, ~ educira i uvodi nove sestre SSS u rad, ~ radi na procjeni i praćenju djece od rođenja do 6 godine života kroz bihevioralne razvojne faze, ~ rana detekcija i intervencija kod djece pod rizikom ili s poremećajima u rastu i razvoju, ~ aktivno planira program, usluge i nadzor s ciljem poboljšanja dječjeg zdravlja i prehrane u skladu s dječijim potrebama, mogućnostima i interesima, ~ educira roditelje, djecu i osoblje u vrtićima i školama o pravilnoj prehrani djece, ~ sprovodi promotivno-preventivne programe o značaju inkluzivnog predškolskog odgoja i obrazovanja, ~ provodi promotivno-preventivne progra-

	me za prevenciju društveno neprihvatljivih oblika ponašanja i suzbijanje stigmatizacije, nasilja nad djecom i među vršnjacima, ~ kreira sadržaje u nastavnim planovima i programima o zdravim stilovima života, ~ uspostavlja suradnju Centra s postojećim lokalnim ustanovama/službama u zajednici: Centrom za socijalni rad, zdravstvenim ustanovama, odgojno-obrazovnim ustanovama, vjerskim zajednicama, ustanovama za zbrinjavanje djece, žena i majki, NVO sektorom itd., ~ vlada najnovijim teorijama, metodama i tehnikama rada sestrinstva, ~ posjeduje sposobnost analize i kritičkog praćenja i interpretacije suvremenog razvoja teorije i prakse sestrinstva, ~ samostalno i timski radi na istraživanju i interpretaciji istih, ~ primjenjuje informatičke tehnologije i statističke metode u zdravstvenoj njezi, ~ samostalno učestvuje u projektnim aktivnostima vezanim za Centar i Dom zdravlja, ~ popunjava medicinske obrasce vezane za sistematske preglede, ~ vodi sestrinsku dokumentaciju i nadzire vođenje sestrinske dokumentacije u službi, ~ osigurava snabdijevanje potrebnim obrascima, ~ obavlja nadzor nad urednim izvršenjem radnih obveza pomoćnog osoblja u službi, ~ obavlja i druge poslove iz svog djelokruga rada po nalogu voditelja službe, glavne sestre ustanove i ravnatelja, ~ provodi kontinuirane edukacije medicinskih sestara, vježbenika i učenika/ca srednje medicinske škole, ~ izvodi dijagnostičko-terapijske postupke vezane za službu. *** Opcija – ako je glavna sestra mag. sestrinstva, obavlja i poslove navedene u opisu za glavnu sestru opće obiteljske medicine predviđene za mag. sestrinstva.**

Odgovornost	Voditelju službe, glavnoj sestri ustanove i ravnatelju.
Broj izvršitelja	1
Naziv radnog mjesta	**Medicinska sestra/tehničar SSS**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Srednja stručna sprema, smjer medicinska sestra/tehničar, položen stručni ispit, posjedovanje licence za rad, završena edukacija za rad u CRRR.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa, posjedovanje vozačke dozvole za B kategoriju.
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za SSS potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ kontaktira i surađuje s ordinirajućim liječnikom, glavnom sestrom službe i drugim službama u svakom konkretnom slučaju (sa stacionarnim zdravstvenim ustanovama, socijalnom službom i drugim ustanovama radi rješavanja problema), ~ surađuje s članovima tima, ~ utvrđuje identitet korisnika uvidom u zdravstvenu i osobnu iskaznicu, ~ pronalazi i otvara zdravstveni karton i odlaže ga u kartoteku, ~ obavlja prijem pacijenta, uspostavlja komunikaciju, promatra, procjenjuje i rješava aktualne probleme, ~ osigurava vezu između liječnika i pacijenta odnosno njegove obitelji, ~ uzima sestrinsku anamnezu, ~ pruža informacije pacijentu (koje su u njezinim kompetencijama), ~ uz nadzor glavne sestre službe, radi na procjeni i praćenju djece od rođenja do 6 godine života kroz bihevioralne razvojne faze, ~ po potrebi vozi službeno vozilo, skrbi o čistoći, vodi evidenciju o vremenu kretanja vozila, o prijeđenoj kilometraži i utrošku goriva, ako joj je odobreno na korištenje, ~ skrbi o čistoći ordinacije, instrumenata i opreme, ~ uredno popunjava sestrinsku dokumen-

	taciju koju kontrolira glavna sestra službe ili sestra sa VSS, ~ unosi podatke o primljenom pacijentu u odgovarajuće evidencije, ~ zakazuje prve, kontrolne i ponovljene preglede, ~ priprema i pomaže djeci i roditeljima prilikom ispunjavanja skala kod rane detekcije i intervencije kod djece pod rizikom ili s poremećajima u rastu i razvoju.
Odgovornost	Voditelju službe, glavnoj sestri ustanove i ravnatelju.
Broj izvršitelja	1

PRIVITAK 2.
Primjer sistematizacije i opisa poslova za medicinsku sestru/tehničara u sekundarnoj zdravstvenoj zaštiti

RAVNATELJSTVO
Uvjeti za radno mjesto i opis poslova i radnih zadataka

Organizacijska jedinica	**RAVNATELJSTVO**
Naziv radnog mjesta	**Glavna medicinska sestra/tehničar ustanove**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	VSS (VII/1) završen fakultet zdravstvenih studija/drugi ciklus visokog obrazovanja u petogodišnjem trajanju, mag. sestrinstva sa 300 ECTS bodova, položen stručni ispit, posjedovanje licence za rad.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa, posjedovanje vozačke dozvole za B kategoriju.
Radno iskustvo	5 godina
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za VSS potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ surađuje s ravnateljem, voditeljima službi i glavnim sestrama službi u provedbi zdravstvene djelatnosti i organizaciji procesa rada u ustanovi, ~ surađuje s drugim službama i ustanovama radi poboljšanja i unapređenja zdravlja u zajednici, ~ sudjeluje u izradi plana razvoja Doma zdravlja, ~ sudjeluje u izradi plana korištenja godišnjih odmora djelatnika iz svoje nadležnosti, ~ sudjeluje u izradi godišnjeg plana promocije zdravlja i prevencije bolesti, ~ skrbi o organizaciji rada i radu srednjeg i višeg medicinskog kadra, ~ radi na promociji zdravlja i prevenciji bolesti, ~ kontinuirano usavršava svoje stručno znanje, ~ nadzire dolazak na posao i odlazak s posla djelatnika iz svoje nadležnosti, kao i njihovo odsustvovanje s radnog mjesta u

	radnom vremenu, ~ predlaže stručno usavršavanje medicinskih sestara i tehničara, ~ skrbi o nabavi i potrošnji lijekova i drugog potrebnog materijala iz svog djelokruga rada, ~ rukovodi i koordinira rad zdravstvenih djelatnika visoke, više i srednje stručne spreme, ~ skbi o pravodobnoj i stručnoj izradi sestrinske i medicinske dokumentacije i izvješća, ~ nadzire rad i pravodobno dostavlja izvješća za obračun plaće, polaganje gotovine, kao i vođenje druge dokumentacije od strane djelatnika čiji rad nadzire, ~ nadzire ponašanje djelatnika Doma zdravlja prema korisnicima zdravstvenih usluga, ~ nadzire način uporabe i ispravnost medicinske opreme, ~ nazoči sastancima Stručnog vijeća i po potrebi drugih tijela upravljanja u Domu zdravlja, ~ vodi točnu, iscrpnu i datiranu dnevnu i mjesečnu pisanu i elektroničku medicinsku dokumentaciju, sukladno propisima o zdravstvenoj zaštiti i evidencijama u području zdravstva, ~ organizira i koordinira provedbu stručne prakse i vježbeničkog staža učenika i vježbenika na praktičnom radu u Domu zdravlja, ~ organizira i koordinira sistematske preglede koji se obavljaju u Domu zdravlja, ~ koordinira rad s drugim ustanovama i institucijama za poslove periodičnih sistematskih pregleda, ~ sudjeluje u uspostavi, razvijanju i održavanju sustava poboljšanja kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, te radu pvjerenstava za poboljšanje kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, kao i u kontroli kvalitete, ~ čuva kao profesionalnu tajnu podatke koji se odnose na zdravstveno stanje pacijenta, ~ nadzire rad spremačica,

	~ nadzire rad referenta za zbrinjavanje medicinskog otpada, ~ skrbi o pravilnoj primjeni pravila zaštite na radu i rada na siguran način, ~ evidentira sve nepravilnosti koje otkrije u svom radu i o tome izvještava ravnatelja, ~ obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja, ~ skrbi o rasporedu djelatnika prema potrebama službe, ~ planira, upravlja i rukovodi zadatcima i procesima zdravstvene njege te bolničkim tehnologijama, ~ obavlja analizu podataka i prikupljanja statističkih na kojima se temelji dugoročno planiranje za kontrolu i cirkulaciju dokumentacije pacijenta i drugih povjerljivih podataka, ~ radi u timskom vođenju ustanove gdje je odgovorna u odlučivanju i svakodnevnom djelovanju, ~ koristeći sinergiju znanja i informatike, medicine i medicinske tehnologije, etike, upravljanja, pomaže u razvijanju sustava koji će doprinijeti uspješnom liječenju, medicinskom istraživanju, planiranju, promjenama i inovacijama u sustavu, te financijskom boljitku organizacijskih jedinica, kao i zdravstvene ustanove u cijelosti, ~ usvaja i provodi mjere za kontrolu kvalitete prema usvojenim međunarodnim standardima iz područja zdravstvene njege, ~ provodi marketing u zdravstvu, ~ posjeduje sposobnost kritičke i točne procjene, planiranja, interveniranja i evaluacije zdravlja i bolesnih stanja pacijenata (pojedinca, obitelji i društva općenito), ~ uloga magistre sestrinstva u zdravstvenoj ustanovi je obučavanje zdravstvenog osoblja i evaluacija istog u promociji i prevenciji bolesti, te predavanja i obuke stanovništva u cilju promocije i prevencije, ~ kreira sadržaje u planovima i programima zdravog stila života, ~ provodi kontinuirane edukacije medicinskih sestara, vježbenika i učenika/ca srednje medicinske škole, ~ provodi promotivno-preventivne pro-

	grame za prevenciju društveno neprihvatljivih oblika ponašanja i suzbijanje stigmatizacije, nasilja nad djecom i među vršnjacima, ~ kreira sadržaje u nastavnim planovima i programima o zdravim stilovima života, ~ uspostavlja suradnju Doma zdravlja s postojećim lokalnim ustanovama/službama u zajednici: Centrom za socijalni rad, zdravstvenim ustanovama, odgojno-obrazovnim ustanovama, vjerskim zajednicama, ustanovama za zbrinjavanje djece, žena i majki, NVO sektorom itd., ~ vlada najnovijim teorijama, metodama i tehnikama rada sestrinstva, ~ posjeduje sposobnost analize i kritičkog praćenja i interpretacije suvremenog razvoja teorije i prakse sestrinstva, ~ samostalno i timski radi na istraživanju i interpretaciji istih, ~ primjenjuje informatičke tehnologije i statističke metode u zdravstvenoj njezi, ~ popunjava medicinske obrasce vezane za sistematske preglede.
Odgovornost	Ravnatelju
Broj izvršitelja	1

OSNOVNE STRUČNE KOMPETENCIJE MEDICINSKIH SESTARA/TEHNIČARA VSS
(* - potrebna dodatna edukacija)

- ~ Prepoznavanje i utvrđivanje potreba, poticanje, pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdravstvene njege pri aktivnostima disanja i krvotoka u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti
- ~ Postavljanje pacijenta u odgovarajući položaj (za lakše iskašljavanje, disanje i sprječavanje aspiracije)
- ~ Osiguravanje mikroklimatskih uvjeta
- ~ Priprema pacijenta i asistiranje kod dijagnostičko-terapijskih postupaka u svezi s disanjem i krvotokom*
- ~ Izvođenje postupaka funkcionalnog testiranja (općeg) u svezi s disanjem i krvotokom*
- ~ Priprema i nadzor opreme koja se koristi u kabinetima visoke specifičnosti, a povezana je s disanjem i krvotokom*
- ~ Procjena adekvatne ventilacije i cirkulacije (razgovara, gleda, sluša, osjeća)
- ~ Mjerenje i praćenje disanja: frekvencija, dubina, ritam, prisustvo zvučnih fenomena
- ~ Mjerenje i praćenje saturacije kisika (metod pulsne oksimetrije)
- ~ Mjerenje i praćenje pulsa različitim metodama (palpatorno, auskultatorno, digitalno)
- ~ Mjerenje i praćenje arterijskog krvnog tlaka (auskultatorno, palpatorno, digitalno)
- ~ Snimanje EKG-a
- ~ Primjena terapije kisikom propisanog protoka (putem različitih vrsta maski za kisik, binaz-

alnog katetera, haube, kiseoničkog šatora i u inkubatoru – izolet) i nadzor primjene
- **Primjena i nadzor terapije kisikom putem endotrahealnog tubusa i kanile**
- **Izvođenje toalete i promjena disajne kanile***
- Izvođenje toalete endotrahealnog tubusa
- Izvođenje aspiracije gornjih dišnih putova pomoću seta za aspiraciju
- Odstranjivanje sadržaja iz usne šupljine manualno i peanom
- Priprema i nadzor pacijenta tijekom primjene inhalacijske terapije putem raspršivača, inhalacija u prahu ili inhalatora
- Izvođenje postupka za osiguravanje dišnog puta (trostruki manevar, airway i laringealna maska)*
- Izvođenje postupaka umjetnog disanja putem Ambu balona i maske
- Priprema i nadzor opreme u svezi s disanjem i krvotokom
- Edukacija pacijenta o pravilnom disanju (vježbe disanja), uporabi različitih vrsta inhalera, koncetratora kisika i uporabi peak flow metra
- Druge profesionalne aktivnosti u području osiguravanja osnovnih ljudskih potreba disanja i krvotoka, koje su sukladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti
- Prepoznavanje i utvrđivanje potreba, poticanje, pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdravstvene njege pri unosu prehrane i tekućineu svim životnim razdobljima i stanjima bolesti
- Procjena i izvještavanje nivoa samostalnosti pacijenta pri unosu prehrane i tekućine
- Priprema materijala i postavljanje sustava za parenteralnu i enteralnu prehranu pacijenta
- Priprema nutritivnih dodataka prema pisanom nalogu
- **Plasiranje nazogastrične sonde, kontrola položaja, prohodnosti i ispiranje nazogastrične sonde**
- Ispiranje želudca*
- Priprema pacijenta (odgovarajući položaj) i okruženja za unos hrane i tekućine
- Pomoć i hranjenje pacijenta putem nazogastrične sonde, gastrostome, jejunostome
- Njega gastrostome, jejunostome i nazogastrične sonde
- Edukacija pacijenta o pripremi i unosu hrane i tekućine putem stoma i sonde
- Priprema i nadzor opreme u svezi s unosom hrane i tekućine
- Edukacija o pravilnim tehnikama dojenja
- Nadzor higijene pribora i pomagala prije i nakon unosa hrane i tekućine
- Druge profesionalne aktivnosti u području osiguravanja osnovnih ljudskih potreba unosa hrane i pića, koje su sukladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti
- Prepoznavanje i utvrđivanje potreba, poticanje, pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdravstvene njege pri eliminaciji stolice i urina u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti
- Priprema pacijenta i okoline za defekaciju i uriniranje
- Priprema i održavanje pribora za primjenu klizme
- Primjena klizme za čišćenje
- Primjena mikroklizme i ljekovite klizme
- Primjena supozitorija za provokaciju stolice
- Postavljanje i mijenjanje različitih stoma
- Edukacija pacijenta o promjeni i njezi stome
- Priprema materijala za plasiranje urinarnog katetera
- Plasiranje i zamjena urinarnog katetera kod žena i muškaraca
- **Ispiranje mokraćnog mjehura**
- Odstranjivanje urinarnog katetera
- Pražnjenje i zamjena urinarnih vrećica

~ **Postavljanje urinarnog kondoma i edukacija pacijenta o njezi**
~ Edukacija pacijenta s fekalnom i urinarnom inkontinencijom
~ Mjerenje diureze
~ Uzorkovanje i transport materijala u laboratorij
~ Održavanje i njega anogenitalne regije
~ **Plasiranje crijevne sonde i drugih sondi do dubine 10 cm (Darmrorh)**
~ Druge profesionalne aktivnosti u području osiguravanja osnovnih ljudskih potreba eliminacije stolice i urina, koje su sukladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti
~ Prepoznavanje i utvrđivanje potreba, poticanje, pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdravstvene njege pri aktivnostima kretanja i promjene položaja pacijenta u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti
~ Premještanje i namještanje pacijenta korištenjem pomagala/bez pomagala u odgovarajuće položaje
~ Prepoznavanje i sprječavanje komplikacija dugotrajnog ležanja i evidencija provedenog
~ Transport i pratnja pacijenta u krevetu i kolicima
~ Priprema i pratnja pacijenta kod transporta izvan ustanove
~ Postavljanje pacijenta u odgovarajući položaj za izvođenje dijagnostičkih i terapijskih procedura
~ Namještanje pacijenta u propisani položaj nakon provedene procedure
~ Postavljanje kompresijskih zavoja/čarapa i edukacija
~ Provedba higijenskog održavanja pomagala
~ Druge profesionalne aktivnosti u području osiguravanja osnovnih ljudskih potreba kretanja, koje su sukladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti
~ Prepoznavanje i utvrđivanje potreba, poticanje, pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdravstvene njege pri aktivnostima spavanja i odmora pacijenta u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti
~ Priprema pacijenta i okruženja za spavanje i odmor
~ Otklanjanje faktora smetnji kod spavanja i preduzimanje mjera pri odstupanju od normalnog ritma spavanja
~ Poticanje pacijenta na spavanje i odmor
~ **Nadzor pacijenta tijekom spavanja i odmora**
~ **Uočavanje i izvještavanje o odstupanjima vezanim za spavanje i odmor**
~ Namještanje i presvlačenje kreveta bez pacijenta
~ Namještanje i presvlačenje kreveta s pacijentom samostalno, ili uz pomoć
~ Druge profesionalne aktivnosti u području osiguravanja osnovnih ljudskih potreba spavanja i odmora, koje su sukladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti
~ Prepoznavanje i utvrđivanje potreba, poticanje, pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdravstvene njege pri aktivnostima oblačenja i skidanja odjeće u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti
~ Osiguravanje privatnosti pri oblačenju i skidanju odjeće
~ Osiguravanje odgovarajućeg rublja i obuće
~ Postupanje s čistim i prljavim rubljem
~ Presvlačenje nepokretnih pacijenata
~ Pomoć, nadzor i edukacija pacijenta kod oblačenja i skidanja
~ Previjanje, oblačenje i skidanje dojenčeta i malog djeteta

~ Druge profesionalne aktivnosti u području osiguravanja osnovnih ljudskih potreba oblačenja i skidanja odjeće, koje su sukladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti
~ Prepoznavanje i utvrđivanje potreba, poticanje, pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdravstvene njege pri aktivnostima održavanja normalne tjelesne temperature u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti
~ Priprema pacijenta i mjerenje tjelesne temperature na različite načine i s različitim toplomjerima
~ Obavještavanje o odstupanjima tjelesne temperature
~ Zbrinjavanje i nadzor febrilnog pacijenta
~ Rashlađivanje pacijenta (tuširanje, obloge, frikcije, prilagodba odjeće i mikroklimatskih uvjeta, poticanje pacijenta na unos tekućine)
~ Prepoznavanje komplikacija pothlađivanja i obavještavanje o njima
~ Zbrinjavanje i nadzor pacijenta s hipotermijom
~ Utopljavanje pacijenta (oblačenje, pokrivanje, prilagodba mikroklimatskih uvjeta i korištenja pomagala za zagrijavanje pacijenta)
~ Higijensko održavanje pomagala za mjerenje tjelesne temperature
~ Druge profesionalne aktivnosti u području osiguravanja osnovnih ljudskih potreba održavanja normalne tjelesne temperature, koje su sukladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti
~ Prepoznavanje i utvrđivanje potreba, poticanje, pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdravstvene njege pri aktivnostima održavanja osobne higijene pacijenta u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti
~ Promatranje i procjena stanja kože, vlasišta i vidljivih sluznica
~ **Kupanje i održavanje osobne higijene kod nepokretnog pacijenta**
~ Priprema operativnog polja
~ Njega pupčanog bataljka novorođenčeta
~ Tretman tjemenice
~ Provedba njege oka, uha i nosa
~ Njega usne šupljine i održavanje protetskih pomagala
~ **Skraćivanje noktiju na rukama i nogama**
~ Njega dijabetičkog stopala*
~ Druge profesionalne aktivnosti u području osiguravanja osnovnih ljudskih potreba održavanja osobne higijene, koje su sukladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti
~ Prepoznavanje i utvrđivanje potreba, poticanje, pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdravstvene njege pri aktivnostima obezbjeđivanja sigurnog okruženja u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti
~ Procjena rizika od pada i mjere prevencije
~ Različiti oblici nadzora nad osiguranjem sigurnosti i izvještavanje o odstupanjima
~ Provedba specifičnih zaštitnih mjera sukladno čimbenicima rizika*
~ Prijem pacijenta s agresivnim ponašanjem i primjena mjere zaštite
~ Poduzimanje mjera sigurnosti kod urgentnih stanja u području mentalnog zdravlja
~ Intervencije u kriznim situacijama u području mentalnog zdravlja*
~ Stalni nadzor pacijenta sa psihofizičkim smetnjama
~ Provođenje mjera humane imobilizacije – po nalogu
~ Nadzor nad sustavom za vizualnu i zvučnu signalizaciju
~ Druge profesionalne aktivnosti u području osiguravanja osnovnih ljudskih potreba

sigurnog okruženja, koje su sukladno programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti
~ Prepoznavanje i utvrđivanje potreba, poticanje, pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdravstvene njege i komunikacija u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti
~ Procjena sposobnosti komuniciranja pacijenta
~ Profesionalna komunikacija s pacijentom, članovima obitelji i njegovateljima/skrbnicima
~ Pružanje psihološke potpore pacijentu
~ Pružanje psihološke potpore članovima obitelji i njegovateljima/skrbnicima
~ Pružanje potpore umirućem pacijentu
~ Pružanje potpore članovima porodice/njegovateljima/skrbnicima umirućeg i preminulog pacijenta
~ Posredovanje i razmjena informacija u svezi sa zdravstvenom njegom
~ Prepoznavanje, sprečavanje i rješavanje konflikata s pacijentom i članovima porodice
~ Dokumentiranje provedenih aktivnosti u vezi s komunikacijom
~ Izvođenje aktivnosti za destigmatizaciju pacijenata*
~ Druge profesionalne aktivnosti u području osiguranja adekvatne komunikacije, koje su sukladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti
~ Uvažavanje potreba pacijenta u svezi izražavanja vjerskih osjećaja
~ Uključivanje članova obitelji i za pacijenta važnih osoba kod izražavanja vjerskih potreba
~ Druge profesionalne aktivnosti u području osiguravanja vjerskih potreba, koje su su-kladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti
~ Poticanje i pomoć u izvođenju radne terapije i kreativne aktivnosti*
~ Uključivanje članova obitelji i njegovatelja u izvođenju radne terapije i kreativne aktivnosti
~ Druge profesionalne aktivnosti u području osiguravanja radne terapije, koje su sukladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti
~ Prepoznavanje i utvrđivanje potreba, poticanje, pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdravstvene njege pri aktivnostima razonode i rekreacije u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti
~ Nadzor pacijenta tokom razonode i rekreacije
~ Higijensko održavanje i dezinfekcija pomagala koja se koriste za razonodu i rekreaciju
~ Uključivanje članova obitelji i njegovatelja/skrbnika kod razonode i rekreacije
~ Druge profesionalne aktivnosti u području osiguravanja osnovnih ljudskih potreba razonode i rekreacije, koje su sukladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti
~ Prepoznavanje i utvrđivanje potreba, poticanje, pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdravstvene njege pri edukaciji u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti
~ Motiviranje pacijenta na učenje i stjecanje znanja o očuvanju zdravlja i prevenciji komplikacija bolesti u svim životnim razdobljima
~ Organiziranje uvjeta za edukaciju
~ Praćenje pacijenta kroz proces edukacije
~ Savjetovanje pacijenta u svezi s promijenjenim načinom života zbog bolesti, ozljede i invalidnosti
~ Provjera usvojenih znanja

~ Edukacija članova obitelji i njegovatelja/skrbnika o prevenciji komplikacija bolesti pacijenta
~ Edukacija pacijenata i zajednice o klimatskim promjenama i zdravim životnim stilovima (aktivni transport, zelena energija, zdrava prehrana, itd.)
~ Druge profesionalne aktivnosti u području osiguravanja osnovnih ljudskih potreba edukacije i prevencije komplikacija bolesti, koje su sukladne programima specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti
~ Postupanje i djelovanje sukladno etičkim i deontološkim načelima profesije
~ Sudjelovanje u provedbi aktivnosti zdravstvene njege
~ Upravljanje lijekovima (trebovanje, skladištenje, kontrola ispravnosti i roka valjanosti, potrošnje)
~ Trebovanje, skladištenje, kontrola roka, potrošnje i vođenje evidencije o narkoticima
~ Izvođenje dijagnostičko-terapijskih postupaka
~ Sudjelovanje u prikupljanju, čuvanju i arhiviranju dokumentacije zdravstvene njege i medicinske dokumentacije
~ Skladištenje, evidentiranje potrošnog materijala i provjera ispravnosti roka trajanja
~ Premještaj pacijenta unutar ustanove po nalogu
~ Premještaj pacijenta izvan ustanove po nalogu
~ Nabava sredstava za održavanje higijene, potrošnog materijala, bolničkog rublja i tekstila
~ Higijensko održavanje pomagala i opreme
~ Trijaža pacijenata
~ Kategorizacija pacijenta ovisno o potrebi za zdravstvenom njegom shodno procedurama ustanove
~ **Prijem pacijenta na bolničko liječenje**
~ Planiranje preventivnih pregleda pacijenata
~ Upravljanje timom za zdravstvenu njegu
~ Sudjelovanje u izradi procedura zdravstvene njege
~ Sudjelovanje u izradi smjernica za unapređenje kvalitete zdravstvene njege
~ Evidentiranje i prijava neželjenih događaja u zdravstvenoj njezi
~ **Organizacija otpusta pacijenta po nalogu**
~ Upravljanje kadrovskim i materijalnim resursima (planiranje kadrova)
~ Planiranje i provedba kontinuirane edukacije zaposlenih
~ Rad u multidisciplinarnim timovima
~ Uvođenje novoprimljenih djelatnika u rad
~ Edukativni rad s vježbenicima zdravstvene struke
~ Istraživanje u zdravstvenoj njezi*
~ Postupanje i djelovanje sukladno važećim smjernicama nadležnih tijela u izvanrednim situacijama
~ Druge profesionalne aktivnosti u području osiguravanja osnovnih ljudskih potreba organizacije rada i razvoja profesije, koje su sukladne programu dodiplomskog obrazovanja, specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti
~ Osiguravanje sveobuhvatne njege za kvalitetan i siguran, na pacijenta fokusiran zdravstveni tretman
~ Prepoznavanje i procjena čimbenika rizika u svezi s kvalitetom i sigurnošću procesa rada
~ Prepoznavanje i izvještavanje o svim odstupanjima u procesu zdravstvene njege
~ Kontinuiran rad na poboljšanju kvalitete i sigurnosti zdravstvene njege
~ Praćenje i dokumentiranje indikatora kvaliteta
~ Provedba unutarnjih revizija i unutrašnjih nadzora procesa zdravstvene njege*
~ Druge profesionalne aktivnosti u području osiguravanja siustava kvalitete i sigurnosti, koje

su sukladne programima dodiplomskog obrazovanja, specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti
~ Izvođenje i nadzor standardnih higijenskih mjera i postupaka (asepsa i antisepsa)
~ Praćenje i evidentiranje podataka o pojavi, širenju zaraznih bolesti i čimbenicima koji utječu na njihov nastanak
~ Izrada programa i mjera za sprječavanje i suzbijanje infekcije
~ Provedba izolacijskih mjera
~ Nadzor nad higijenskim održavanjem neposrednog pacijentovog okruženja
~ Nadzor nad rovedbom mjera za održavanje i ukrštanje čistih i nečistih putova, predmeta, materijala i ljudi
~ Nadzor mjera sigurnog transporta za infektivne i imunokompromitirane pacijente
~ Kontrola pravilnog odlaganja i transporta medicinskog otpada
~ Provedba mjera u slučaju ozljede oštrim predmetom
~ Sudjelovanje u radu tima za sprječavanje i suzbijanje infekcija povezanih s pružanjem usluga zdravstvene zaštite
~ Upoznavanje pacijenata i posjetitelja o ponašanju, te propisanim higijenskim mjerama tijekom boravka u zdravstvenoj ustanovi
~ Druge profesionalne aktivnosti u području sprečavanja i suzbijanja infekcija povezanih s pružanjem usluga zdravstvene zaštite, koje su sukladne programima dodiplomskog obrazovanja, specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti
~ Prijem, premještaj i otpust pacijenta po nalogu
~ Psihofizička priprema pacijenta za dijagnostičko-terapijske procedure
~ Psihofizička priprema djece i roditelja/skrbnika pri prijemu i provođenju dijagnostičko-terapijskih procedura
~ Druge profesionalne aktivnosti u području psihičke i fizičke pripreme pacijenta, koje su sukladne programima dodiplomskog obrazovanja, specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti
~ Primjena lijeka enteralno
~ Primjena lijeka parenteralno
~ Primjena lijeka lokalno
~ Primjena lijeka uz pomoć infuzione pumpe i perfuzora
~ Posmatranje primjene lijeka uz pomoć infuzijske pumpe i perfuzora
~ **Primjena krvi i krvnih derivata***
~ **Promatranje pacijenta tijekom i nakon primjene krvi i krvnih derivata**
~ Provjera ubodnog mjesta prije i nakon aplikacije lijeka
~ Promatranje pacijenta tijekom i nakon primjene lijeka
~ Pomoć pacijentu prilikom uzimanja lijeka
~ Prepoznavanje neželjenih efekata tijekom i nakon apliciranja lijekova, krvi i krvnih derivata i izvještavanje o njima
~ Procjenjivanje pacijentove sposobnosti za samostalno uzimanje lijeka
~ Upoznavanje pacijenta i članova obitelji/njegovatelja/skrbnika s pravilnim uzimanjem lijekova u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti
~ Upoznavanje pacijenta s neželjenim efektima lijeka
~ Druge profesionalne aktivnosti u području pripreme i primjene lijekova, koje su sukladne programima dodiplomskog obrazovanja, specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti
~ Primjena standardnih operativnih procedura ustanove kod dijagnostičko-terapijskih

postupaka
~ Prepoznavanje mogućih komplikacija dijagnostičko-terapijskih postupaka i sudjelovanje u njihovom zbrinjavanju
~ Priprema pacijenta za dijagnostičko-terapijske postupke
~ Priprema materijala i instrumenata za dijagnostičko-terapijske postupke
~ Provedba mjera za održavanje i nadzor aparata koji se koriste u dijagnostičko-terapijskim postupcima
~ Mjerenje i praćenje vitalnih funkcija
~ Priključivanje pacijenta na monitor
~ Procjena stanja svijesti
~ Provedba osnovnih mjera održavanja života (BLS)*
~ **Provedba naprednih mjera održavanja života (ALS) – djelatnici hitne prolaze napredni tečaj**
~ Izvođenje antropometrijskih mjerenja
~ Provedba imunizacije
~ Uzorkovanje materijala za hematološke, mikrobiološke i biokemijske analize
~ Plasiranje i deplasiranje infuzijskog sustava za aplikaciju lijekova
~ **Plasiranje i deplasiranje transfuzijskog sustava za aplikaciju krvi i krvnih derivata**
~ Plasiranje, nadzor i deplasiranje intravenske braunile
~ Nadzor CVK
~ Mjerenje centralnog venskog tlaka (CVP)*
~ Nadzor AV fistule*
~ Toaleta i previjanje čiste rane
~ Toaleta i previjanje nečiste i kronične rane
~ Toaleta i previjanje opeklina prvog i drugog stupnja
~ Toaleta i previjanje opeklina trećeg i četvrtog stupnja
~ Izvođenje dijagnostičko-terapijskih punkcija
~ Izvođenje endoskopskih procedura*
~ Njega stoma
~ **Izvođenje peritonealne dijalize***
~ Odstranjivanje šavova i spona
~ **Plasiranje nazogastrične sonde**
~ Priprema i zamjena drenažnih posuda i vrećica
~ Primjena skala za procjenu stanja i rizika
~ Priprema pacijenta za imobilizaciju cijelog tijela ili pojedinih dijelova tijela
~ Imobilizacija cijelog tijela ili pojedinih dijelova tijela uz korištenje pomagala
~ Izvođenje specifičnih dijagnostičko-terapijskih postupaka i intervencija u zdravstvenoj njezi po nalogu*
~ Druge profesionalne aktivnosti u području primjene dijagnostičko-terapijskih postupaka, koje su sukladne programima dodiplomskog obrazovanja, specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti
~ Preuzimanje nesterilnih instrumenata i materijala
~ Mehaničko čišćenje instrumenata
~ Dezinfekcija instrumenata
~ Kontrola, slaganje, brojanje i pakiranje instrumenata i materijala za sterilizaciju
~ Transport instrumenata i materijala do mjesta sterilizacije
~ Izvođenje procesa sterilizacije ovisno o vrsti instrumenata i materijala*
~ Provedba fizičke kontrole sterilizacije
~ Provedba kemijske i biološke kontrole sterilizacije*
~ Skladištenje i izdavanje sterilnih instrumenata i materijala

~ Druge profesionalne aktivnosti u području sterilizacijskih postupaka, koje su sukladne programima dodiplomskog obrazovanja, specijalnih znanja ili drugog poslijediplomskog stručnog usavršavanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja osposobljenosti.

OSNOVNE STRUČNE KOMPETENCIJE MEDICINSKIH SESTARA/TEHNIČARA SSS
(* - potrebna dodatna edukacija)

~ Postavljanje pacijenta u odgovarajući položaj (za lakše iskašljavanje, disanje i sprječavanje aspiracije)
~ Osiguravanje mikroklimatskih uvjeta
~ Primjena terapije kisikom točno označenog protoka (maska, binazalni kateter, nosni kateter, šator)*
~ Održavanje manometra/ovlaživača
~ Odstranjivanje sadržaja iz usne šupljine manualno
~ Izvođenje inhalacije putem spreja ili električnog inhalatora
~ Aseptično održavanje pribora i materijala*
~ Postavljanje i fiksiranje airway-a*
~ Započinjanje postupka umjetnog disanja preko orofaringealnog tubusa*
~ Započinjanje postupka vanjske masaže*
~ Započinjanje postupka umjetnog disanja uz uporabu Ambu balona*
~ Izvođenje toalete disajne kanile*
~ Mjerenje i nadziranje frekvencije disanja
~ Postavljanje pulsnog oksimetra i očitanje vrijednosti
~ Snimanje elektrokardiograma (EKG)
~ Pomoć kod iskašljavanja, mjerenje količine i makroskopski pregled sputuma
~ Uzimanje uzoraka sputuma, brisa nosa, grla i ždrijela*
~ Transport uzoraka sputuma, brisa nosa, grla i ždrijela
~ Edukacija pacijenta o pravilnom disanju – vježbe disanja*
~ Procjena i izvještavanje razine samostalnosti kod unosa hrane i tekućine
~ Priprema pacijenta (odgovarajući položaj) i okruženja za unos hrane i tekućine
~ Provjera propisane dijete
~ Pomoć i poticanje pacijenta pri unosu hrane i tekućine
~ **Pomoć i hranjenje pacijenta putem nazogastrične sonde, gastrostome i jejunostome***
~ **Provedba higijene prije i nakon hranjenja**
~ Postavljanje infuzijskog sustava za parenteralnu prehranu bolesnika
~ Priprema, postavljanje, mijenjanje i kontrola infuzijske pumpe i sustava za enteralnu prehranu*
~ Njega gastrostome, jejunostome i nazogastrične sonde*
~ Kontrola položaja, prohodnosti i ispiranje nazogastrične sonde*
~ Pomoć i provedba zdravstvene njege pacijenta kod vomitusa
~ Priprema pacijenta za endoskopske pretrage i operativne zahvate probavnog sustava*
~ Pomoć kod dojenja*
~ Prehrana putem bočice i čašice
~ Kontrola higijene pribora i pomagala prije i nakon hranjenja
~ Podjela i distribucija dodataka prehrani prema pisanom nalogu
~ Priprema pacijenta i okoline za defekaciju i uriniranje
~ Priprema i održavanje pribora za primjenu klizme
~ Primjena klizme za čišćenje

~ Primjena klizme u crijevnu stomu*
~ Primjena mikroklizme i ljekovite klizme*
~ Primjena supozitorija za provokaciju stolice
~ Postavljanje i mijenjanje vrećica kod različitih stoma*
~ Njega crijevnih stoma*
~ **Odlaganje korištenih posuda za izlučivanje u namjenski prostor**
~ Priprema materijala za uvođenje i zamjenu urinarnog katetera
~ **Ispiranje mokraćnog mjehura***
~ Odstranjivanje urinarnog katetera
~ Pražnjenje i zamjena urinarnih vrećica
~ Postavljanje sabirne urinarne vrećice kod djece
~ **Postavljanje urinarnog kondoma**
~ Mjerenje diureze
~ Uzorkovanje i transport materijala u laboratorij
~ Postavljanje i zamjena pelena i uložaka
~ Održavanje higijene urogenitalne regije
~ Postavljanje posuda za uriniranje i defekaciju
~ Njega drenažnog sustava mokraćnih putova prema nalogu*
~ **Uvođenje crijevne sonde i drugih sondi do dubine 10 cm (Darmrorh)***
~ **Održavanje prohodnosti drenažnih cijevi (za kolekciju crijevnog sadržaja)***
~ Procjena pokretljivosti
~ Premještanje i namještanje pacijenta korištenjem pomagala/bez pomagala u odgovarajuće
~ položaje
~ Namještanje pomagala za kretanje i promjenu položaja
~ Namještanje pacijenta i pomagala za sprječavanje komplikacija dugotrajnog ležanja
~ Transport i pratnja pacijenta u krevetu i kolicima
~ Namještanje pacijenta u položaj za dijagnostičke i terapijske procedure*
~ Namještanje pacijenta u propisani položaj nakon provedene procedure*
~ Savjetovanje i postavljanje kompresijskih zavoja/čarapa
~ Priprema i pratnja pacijenta kod transporta izvan ustanove
~ Provedba higijenskog održavanja pomagala
~ Priprema pacijenta i okruženja za spavanje i odmor
~ Otklanjanje faktora smetnji kod spavanja i preduzimanje mjera pri odstupanju od normalnog ritma spavanja
~ Poticanje pacijenta na spavanje i odmor
~ Nadzor pacijenta tijekom spavanja i odmora
~ Uočavanje i izvještavanje o odstupanjima vezanim za spavanje i odmor
~ Namještanje i presvlačenje kreveta bez pacijenta
~ Namještanje i presvlačenje kreveta s pacijentom samostalno, ili uz pomoć
~ Procjena sposobnosti pacijenta za samostalno oblačenje i skidanje odjeće
~ Osiguravanje privatnosti pri oblačenju i skidanju odjeće
~ Osiguravanje odgovarajućeg rublja i obuće
~ Postupanje s čistim i prljavim rubljem
~ Presvlačenje nepokretnih pacijenata
~ Pomoć, nadzor i podučavanje pacijenta kod oblačenja i skidanja
~ Previjanje, oblačenje i skidanje dojenčeta i malog djeteta
~ Priprema pacijenta i mjerenje tjelesne temperature na različite načine i s različitim toplomjerima
~ Evidentiranje izmjerene tjelesne temperature
~ Izvještavanje o odstupanjima tjelesne temperature
~ Zbrinjavanje i nadzor febrilnog pacijenta

- Rashlađivanje pacijenta (tuširanje, obloge, frikcije, prilagodba odjeće i mikroklimatskih uvjeta)
- Pomoć pacijentu pri unosu tekućine peroralnim putem
- Prepoznavanje komplikacija pothlađivanja i izvještavanje o njima
- Zbrinjavanje i nadzor pacijenta s hipotermijom
- Utopljavanje pacijenta (oblačenje, pokrivanje, prilagodba mikroklimatskih uvjeta i korištenje pomagala za zagrijavanje pacijenta)
- Higijensko održavanje pomagala za mjerenje tjelesne temperature
- Procjena stupnja samostalnosti održavanja osobne higijene pacijenta
- Promatranje stanja kože, vlasišta i vidljivih sluznica
- Pomoć, usmjeravanje i izvođenje zdravstvene njege kod održavanja osobne higijene u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti
- **Kupanje nepokretnog pacijenta u postelji**
- **Pranje, sušenje i češljanje kose nepokretnog pacijenta u postelji**
- Brijanje i priprema operativnog polja
- Njega pupčanog bataljka novorođenčeta
- Tretman tjemenice
- Provedba njege oka, uha i nosa
- Njega usne šupljine i održavanje protetskih pomagala
- **Skraćivanje noktiju na rukama i nogama**
- Prepoznavanje potreba, pomoć i izvođenje aktivnosti obezbjeđivanja sigurnog okruženja
- Izvođenje aktivnosti za sprječavanje pada i zaštitnih mjera
- Različiti oblici nadzora nad obezbjeđivanjem sigurnosti i izvještavanje o odstupanjima
- Osiguravanje, izvođenje i poboljšavanje kvalitete sigurnosti u zdravstvenoj njezi pacijenta s mentalnim smetnjama na svim razinama zdravstvene zaštite*
- Poduzimanje mjera kod urgentnih stanja u području mentalnog zdravlja i psihijatrijskih stanja*
- Stalni nadzor pacijenta sa psihofizičkim smetnjama*
- Provedba mjera humane imobilizacije – po nalogu*
- Nadzor nad sustavom za vizualnu i zvučnu signalizaciju
- Komunikacija, zapažanje potreba i emocija pacijenta kod izvođenja zdravstvene njege u svim stanjima bolesti*
- Procjena sposobnosti komuniciranja pacijenta
- Profesionalna komunikacija s pacijentom, članovima obitelji i njegovateljima/skrbnicima*
- Pružanje psihološke potpore pacijentu*
- Pružanje potpore umirućem pacijentu*
- Pružanje potpore članovima obitelji/njegovateljima/skrbnicima umirućeg i preminulog pacijenta*
- Prepoznavanje, sprečavanje i rješavanje konflikata s pacijentom i članovima obitelji*
- Izvedba aktivnosti za destigmatizaciju pacijenata*
- Uvažavanje potreba pacijenta u svezi izražavanja vjerskih osjećaja
- Uključivanje članova obitelji i za pacijenta važnih osoba kod izražavanja vjerskih potreba
- Poticanje i pomoć u izvedbi radne terapije i kreativne aktivnosti*
- Uključivanje članova obitelji i njegovatelja u izvođenju radne terapije i kreativne aktivnosti
- Prepoznavanje pacijentove želje za razonodom i rekreacijom
- Motivacija pacijenta za razonodom i rekreacijom
- Nadzor pacijenta tijekom razonode i rekreacije
- Higijensko održavanje i dezinfekcija pomagala koja se koriste za razonodu i rekreaciju

~ Uključivanje članova obitelji i njegovatelja/skrbnika kod razonode i rekreacije
~ Motiviranje pacijenta na učenje i stjecanje znanja o očuvanju zdravlja i prevenciji komplikacije bolesti u svim životnim razdobljima*
~ Praćenje pacijenta kroz proces učenja*
~ Savjetovanje pacijenta u svezi s promijenjenim načinom života zbog bolesti, ozljede i invalidnosti
~ Provjera usvojenih znanja
~ Postupanje i djelovanje sukladno s etičkim i deontološkim načelima profesije
~ Sudjelovanje u provedbi aktivnosti zdravstvene njege
~ Izvedba dijagnostičko-terapijskih postupaka
~ Sudjelovanje u prikupljanju, čuvanju i arhiviranju dokumentacije zdravstvene njege i medicinske dokumentacije
~ Upravljanje lijekovima (skladištenje, kontrola ispravnosti i roka valjanosti, potrošnja)
~ Adekvatno skladištenje, kontrola i evidentiranje narkotika
~ Skladištenje, provjera ispravnosti i roka valjanosti i evidentiranje potrošnje materijala
~ Praćenje pacijenta tijekom unutarnjeg transporta po nalogu
~ Praćenje pacijenta tokom izvanjskog transporta po nalogu
~ Skladištenje čistog i odlaganje nečistog bolničkog rublja
~ Provedba postupaka higijenskog održavanja pomagala i opreme
~ Trijaža pacijenata*
~ Prijem pacijenta na bolničko liječenje
~ Prijem i predaja pacijentovih osobnih stvari na čuvanje
~ Sudjelovanje u viziti zdravstvene njege i medicinskoj viziti
~ Sudjelovanje na sastancima tima zdravstvene njege
~ Provedba zdravstvene njege sukladne smjernicama za unapređenje kvalitete njege*
~ Evidentiranje i prijavljivanje neželjenih događaja u zdravstvenoj njezi
~ Priprema pacijenta za otpust i sudjelovanje u planiranom otpustu po nalogu
~ Sudjelovanje u uvođenju novih sestara srednje stručne spreme u posao
~ Postupanje i djelovanje sukladno važećim smjernicama nadležnih tijela u izvanrednim situacijama
~ Osiguravanje cjelovite brige za kvalitetan i siguran, na pacijenta fokusiran zdravstveni tretman*
~ Prepoznavanje čimbenika rizika u svezi s kvalitetom i sigurnošću procesa rada*
~ Dokumentiranje i izvještavanje o svim odstupanjima u procesu rada
~ Praćenje i dokumentiranje indikatora kvalitete
~ Provedba postupaka asepse i antisepse
~ Izvedba standardnih higijenskih mjera/postupaka
~ Primjena programa i mjera za sprječavanje i suzbijanje infekcije*
~ Provođenje izolacijskih mjera
~ Higijensko održavanje neposrednog pacijentovog okruženja
~ Provedba mjera za održavanje i nadzor ukrštanja čistih i nečistih puteva, predmeta, materijala i ljudi
~ Provedba mjera sigurnog transporta infektivnih i imunokompromitiranih pacijenata
~ Prikupljanje, razvrstavanje i pravilno odlaganje medicinskog otpada*
~ Provedbamjera u slučaju ozljede oštrim predmetom*
~ Provedba odredbi u slučaju epidemije*
~ Upoznavanje pacijenata i posjetitelja o ponašanju, te propisanim higijenskim mjerama tijekom boravka u zdravstvenoj ustanovi
~ Prijem, premještaj i otpust pacijenta po nalogu
~ Psihofizička priprema pacijenta za dijagnostičko-terapijske procedure*
~ Psihofizička priprema djece i roditelja/skrbnika pri prijemu i provedbi dijagnostičko-

terapijskih procedura*
~ Druge profesionalne aktivnosti u području osiguranja psihičke i fizičke pripreme pacijenta, koje su usklađene s programima specijalnih znanja, jasno su definirane u programu i imaju definiran način provjeravanja i osposobljavanja*
~ Primjena lijeka enteralno
~ Primjena lijeka parenteralno
~ Primjena lijeka lokalno
~ Promatranje primjene lijeka uz pomoć infuzijske pumpe i perfuzora
~ Promatranje pacijenta tijekom i nakon primjene krvi i krvnih derivata
~ Provjera ubodnog mjesta prije i nakon aplikacije lijeka
~ Promatranje pacijenta tijekom i nakon primjene lijeka
~ Pomoć pacijentu prilikom uzimanja lijeka
~ Prepoznavanje neželjenih efekata tijekom i nakon apliciranja lijekova, krvi i krvnih derivata i izvještavanje o njima*
~ Upoznavanje pacijenta i članova obitelji/njegovatelja/skrbnika s pravilnim uzimanjem lijekova u svim životnim razdobljima i stanjima bolesti
~ Primjena standardnih operativnih procedura ustanove kod dijagnostičko-terapijskih pstupaka*
~ Poznavanje mogućih komplikacija dijagnostičko-terapijskih postupaka i sudjelovanje u njihovom sprečavanju i zbrinjavanju*
~ Priprema pacijenta za dijagnostičko-terapijske postupke*
~ Provedba mjera za održavanje i nadzor aparata koji se koriste u dijagnostičko-terapijskim postupcima*
~ Mjerenje i nadzor vitalnih funkcija
~ Procjena stanja svijesti*
~ Provedba osnovnih mjera održavanja života (BLS)*
~ Izvedba antropometrijskih mjerenja*
~ Provedba imunizacije
~ Uzimanje materijala za hematološke, mikrobiološke i biokemijske analize
~ Plasiranje i deplasiranje infuzijskog sustava za aplikaciju lijekova
~ Plasiranje, nadzor i deplasiranje intravenske braunile
~ Nadzor CVK*
~ Nadzor arteriovenske (AV) fistule*
~ Toaleta i previjanje čiste rane
~ Toaleta i previjanje opeklina prvog i drugog stupnja
~ Priprema i zamjena drenažnih posuda i vrećica
~ Primjena skala za procjenu stanja i rizika
~ Priprema pacijenta za imobilizaciju cijelog tijela ili pojedinih dijelova tijela*
~ Druge profesionalne aktivnosti u području osiguranja dijagnostičko-terapijskih zahvata/intervencija po nalogu*
~ Preuzimanje nesterilnih instrumenata i materijala
~ Mehaničko čišćenje instrumenata
~ Dezinfekcija instrumenata
~ Kontrola, slaganje, brojanje i pakiranje instrumenata i materijala za sterilizaciju
~ Transport instrumenata i materijala do mjesta sterilizacije
~ Izvedba procesa sterilizacije ovisno o vrsti instrumenata i materijala*
~ Provedba fizičke kontrole sterilizacije
~ Skladištenje i izdavanje sterilnih instrumenata i materijalat

SLUŽBA OPĆE/OBITELJSKE MEDICINE I MEDICINE RADA
Uvjeti za radno mjesto i opis poslova i radnih zadataka

Naziv radnog mjesta	**Glavna sestra službe**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Fakultet zdravstvenih studija I ciklus sa 180 ili 240 ECTS, diplomirana medicinska sestra ili II ciklus sa 300 ECTS bodova, položen stručni ispit, završena edukacija iz obiteljske medicine, posjedovanje licence za rad, poznavanje rada na računaru i osnovnih programa.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa, posjedovanje vozačke dozvole za B kategoriju.
Radno iskustvo	5 godina
Broj izvršitelja	1
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za VSS potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ prepoznaje životno ugroženu osobu i primjenjuje hitne postupke sukladno svojim kompetencijama, ~ organizira, rukovodi i koordinira radom medicinskih sestara/tehničara službe, te osigurava pravodobno i odgovorno obavljanje poslova, ~ surađuje s drugim službama i ustanovama radi poboljšanja i unapređenja zdravlja u zajednici, ~ surađuje s voditeljem službe, timovima i glavnom sestrom ustanove u organizaciji stručnog rada, ~ sudjeluje u izradi godišnjeg plana i programa rada službe, ~ sudjeluje u izradi godišnjeg plana promocije zdravlja i prevencije bolesti, ~ izrađuje mjesečni plan rada i plan godišnjih odmora za djelatnike, ~ skrbi o provedbi plana rada, izvješća o radu i drugih evidencija i dokumentacije, ~ skrbi o urednom korištenju radnog vremena i radne discipline djelatnika službe, ~ vodi evidenciju o nazočnosti na radu uposlenika službe,

	~ skrbi o rasporedu djelatnika prema potrebama službe, ~ radi na promociji zdravlja i prevenciji bolesti, ~ kontinuirano usavršava svoje stručno znanje, ~ predlaže stručno usavršavanje medicinskih sestara i tehničara, ~ predlaže nabavu nove opreme u svrhu poboljšanja rada, ~ odgovara za zaduženu opremu i inventar, ~ skrbi o ekonomičnom i učinkovitom korištenju sredstava i opreme, ~ vodi evidenciju inventara i opreme u službi, ~ skrbi o nabavi, čuvanju i potrošnji lijekova i drugog potrošnog sanitetskog materijala i opreme, ~ skrbi o roku upotrebe lijekova i drugog materijala, ~ skrbi o sterilizaciji instrumenata i evidenciji sterilizacije, ~ vodi točnu, iscrpnu i datiranu dnevnu i mjesečnu pisanu i elektroničku medicinsku dokumentaciju, sukladno propisima o zdravstvenoj zaštiti i evidencijama u području zdravstva, ~ sudjeluje u uspostavi, razvijanju i održavanju sustava poboljšanja kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, te radu povjerenstava za poboljšanje kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, kao i u kontroli kvalitete, ~ čuva kao profesionalnu tajnu podatke koji se odnose na zdravstveno stanje pacijenta, ~ primjenjuje pravila zaštite na radu i rada na siguran način, ~ osigurava propisno zbrinjavanje infektivnog otpada, ~ skrbi o radu savjetovališta za kronične bolesnike, ~ popunjava recepte, uputnice i druge medicinske obrasce, ~ osigurava opskrbu potrebnim obrascima, ~ organizira provedbu naloga za patronažnu posjetu, ~ obavlja nadzor nad urednim izvršenjem

	radnih obveza pomoćnog osoblja u službi, ~ obavlja i druge poslove iz svog djelokruga rada po nalogu voditelja službe i ravnatelja. *** OPCIJA** ako je glavna sestra mag. sestrinstva obavlja i sljedeće poslove: ~ planira, upravlja i rukovodi zadatcima i procesima zdravstvene njege te bolničkim tehnologijama, ~ obavlja analizu podataka i prikuplja-nje statističkih informacija na kojima se temelji dugoročno planiranje, za kontrolu i cirkulaciju dokumentacije pacijenta i drugih povjerljivih podataka, ~ radi u timskom vođenju službe gdje je odgovorna u odlučivanju i svakodnevnom djelovanju, ~ koristeći sinergiju znanja i informatike, medicine i medicinske tehnologije, etike, upravljanja, pomaže u razvijanju sustava koji će doprinijeti uspješnom liječenju, medicinskom istraživanju, planiranju, promjenama i inovacijama sustavu, te financijskom boljitku organizacijskih jedinica kao i zdravstvene ustanove u cijelosti, ~ usvaja i provodi mjere za kontrolu kvalitete prema usvojenim međunarodnim standardima iz područja zdravstvene njege, ~ provodi marketing u zdravstvu, ~ kritički procjenjuje, planira, intervenira i evaluira zdravlje i bolesna stanja pacijenata (pojedinca, obitelji i društva općenito), ~ obučava zdravstveno osoblje i evaluira isto u promociji i prevenciji bolesti, ~ provodi predavanja i obuku stanovništva u cilju promocije i prevencije, ~ kreira sadržaje u planovima i programima zdravog stila života.
Odgovornost	Voditelju službe, glavnoj sestri ustanove i ravnatelju.
Broj izvršitelja	1

Naziv radnog mjesta	Medicinska sestra/tehničar VSS
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Fakultet zdravstvenih studija I ciklus sa 180 ili 240 ECTS, diplomirana medicinska sestra, položen stručni ispit, završena edukacija iz obiteljske medicine, posjedovanje licence za rad, poznavanje rada na računaru i osnovnih programa.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa, posjedovanje vozačke dozvole za B kategoriju.
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za VSS potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ osigurava sveobuhvatnu njegu za kvalitetan i siguran, na pacijenta fokusiran zdravstveni tretman, ~ pomaže glavnoj sestri službe pri upravljanju timom za zdravstvenu njegu, ~ provodi specifične zaštitne mjere sukladno čimbenicima rizika, ~ surađuje s glavnom sestrom službe u organizaciji rada, ~ skrbi o provedbi plana rada, izvješća o radu i drugih evidencija i dokumentacije, ~ radi na promociji zdravlja i prevenciji bolesti, ~ popunjava recepte, uputnice i druge medicinske obrasce, ~ osigurava opskrbu službe potrebnim obrascima, ~ vodi točnu, iscrpnu i datiranu dnevnu i mjesečnu pisanu i elektroničku medicinsku dokumentaciju, sukladno propisima o zdravstvenoj zaštiti i evidencijama u području zdravstva, ~ sudjeluje u uspostavi, razvijanju i održavanju sustava poboljšanja kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, te radu povjerenstava za poboljšanje kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, kao i u kontroli kvalitete, ~ čuva kao profesionalnu tajnu podatke koji se odnose na zdravstveno stanje pacijenta, ~ primjenjuje pravila zaštite na radu i rada

	na siguran način, ~ u dogovoru s glavnom sestrom službe skrbi o radu savjetovališta za kronične bolesnike, ~ popunjava medicinske obrasce vezane za sistematske preglede, ~ vodi sestrinsku dokumentaciju i nadzire vođenje sestrinske dokumentacije u službi, ~ obavlja ispiranje ušiju, ~ provodi angikold test, ~ obavlja audiometriju.
Odgovornost	Glavnoj sestri i voditelju službe.
Broj izvršitelja	2
Naziv radnog mjesta	**Medicinska sestra/tehničar SSS**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Srednja stručna sprema, smjer medicinska sestra/tehničar, položen stručni ispit, posjedovanje licence za rad.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa, posjedovanje vozačke dozvole za B kategoriju.
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za SSS potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ kontaktira i surađuje s ordinirajućim liječnikom i drugim službama u svakom konkretnom slučaju (sa stacionarnim zdravstvenim ustanovama, socijalnom službom i drugim ustanovama radi rješavanja problema), ~ surađuje s članovima tima, ~ utvrđuje identitet korisnika uvidom u zdravstvenu , i osobnu iskaznicu, ~ pronalazi i otvara zdravstveni karton i odlaže ga u kartoteku, ~ obavlja prijem pacijenta, uspostavlja komunikaciju, promatra, procjenjuje i rješava aktualne probleme, ~ osigurava vezu između liječnika i pacijenta, odnosno njegove obitelji, ~ uzima sestrinsku anamnezu, ~ pruža informacije pacijentu, ~ informira pacijenta o pravilnom davanju materijala za laboratorijske analize,

	~ po potrebi vozi službeno vozilo, skrbi o čistoći, vodi evidenciju o vremenu kretanja vozila, o pređenoj kilometraži i utrošku goriva, ako joj je odobreno na korištenje, ~ prikuplja potrebne podatke za donošenje i provođenje plana zdravstvene njege u porodičnoj medicini, ~ skrbi o čistoći ordinacije, instrumenata i opreme, ~ uredno popunjava sestrinsku dokumentaciju koju kontrolira glavna sestra službe, ~ obavlja trijažu pacijenata po hitnosti pri naručivanju, ~ obavlja trijažu oboljelih i ozlijeđenih osoba i unosi podatke o primljenom pacijentu u odgovarajuće evidencije, ~ zakazuje prve, kontrolne i ponovljene preglede, ~ zaprima i registrira pozive i obavijesti i utvrđuje prioritete za slanje tima HMP, ~ obavještava ordinirajućeg liječnika o pozivu, ~ obavještava najbližu zdravstvenu ustanovu sekundarne razine o dolasku hitnog pacijenta po procjeni, ~ obavještava druga tijela sukladno standardnim operativnim procedurama, ~ asistira liječniku pri radu.
Odgovornost	Voditelju službe, glavnoj sestri ustanove i ravnatelju.
Broj izvršitelja	8

SLUŽBA ZDRAVSTVENE NJEGE U ZAJEDNICI S POLIVALENTNOM PATRONAŽOM
Uvjeti za radno mjesto i opis poslova i radnih zadataka

Organizacijska jedinica	**SLUŽBA ZDRAVSTVENE NJEGE U ZAJEDNICI S POLIVALENTNOM PATRONAŽOM**
Naziv radnog mjesta	**Glavna sestra službe**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Fakultet zdravstvenih studija I ciklus sa 180 ili 240 ECTS, diplomirana medicinska sestra ili II ciklus sa 300 ECTS bodova, položen stručni ispit, završena edukacija iz obiteljske medicine, posjedovanje licence za rad, poznavanje rada na računaru i osnovnih programa.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa, posjedovanje vozačke dozvole za B kategoriju.
Radno iskustvo	5 godina
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama VSS potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ samostalno provodi aktivnosti zdravstvene njege u kući korisnika i u lokalnoj zajednici, te surađuje s drugim službama u sektoru zdravstva, kao i s drugim sektorima u cilju očuvanja i unapređenja zdravlja cjelokupnog stanovništva, ~ planira i provodi zdravstvenu njegu u kući pacijenta na temelju uvida u sveukupno stanje pacijenta i njegove obitelji, te o tome sastavlja izvješće, ~ skrbi o realizaciji plana patronažnog tima i procjenjuje uspješnost istog, ~ dokumentira plan i provedbu zdravstvene njege te isti arhivira, ~ osigurava vezu između liječnika i bolesnika, odnosno njegove obitelji, ~ izravno surađuje s obiteljskim liječnikom, izvještava ga i predlaže postupke zdravstvene njege i palijativne njege u kući pacijenta, ~ vodi dnevnik, pisanu evidenciju posjeta te drugu potrebnu dokumentaciju i izvješća, ~ promovira zdravlje u obitelji i zajednici, ~ odabira zdravstvene prioritete zajedno s pacijentom, njegovom obitelji ili za-

	jednicom, ~ priprema i kontrolira torbe za kućne posjete, ~ provodi patronažnu zdravstvenu zaštitu prema propisanim važećim standardima i normativima zdravstvene zaštite. **Kućna posjeta novorođenčetu:** ~ savjetovanje – prehrana, odmor i san, sigurnost, posjeta pedijatru, cijepljenje, skrining testovi, ~ mjerenja – dužina, težina, opseg grudnog koša, opseg glave, ~ demonstracija postupaka (dojenje – položaj, toaleta kože i sluznice, obrada pupka, kupanje, njega vlasišta, pravilno držanje/nošenje novorođenčeta, povijanje i oblačenje). **Kućna posjeta rodilji:** ~ procjena fizičkog stanja – pregled dna maternice, pregled dojki, epiziotomije/ obrada rane nakon carskog reza, ~ edukacija, demonstracija – dojenje, izdajanje mlijeka, njega dojki, higijena i njega anogenitalne regije, ~ savjetovanje – prehrana, san i odmor, nošenje steznika, Kegelove vježbe, ~ educira i motivira pojedince i obitelj na promjene životnih navika radi sprječavanja bolesti i unapređenja zdravlja, ~ definira prioritete potreba za zdravstvenom njegom utemeljenom na dokazima – „evidence based" zdravstvena njega korištenjem podataka zdravstvenih indikatora i indikatora vezanih za zdravlje, ~ provodi individualni i grupni zdravstveni odgoj, ~ sudjeluje u socijalnim i zdravstvenim pitanjima unutar zajednice, koristeći objektivne podatke vezane za zdravlje, ~ izrađuje plan i program patronažnih posjeta, ~ implementira plan i program patronažnih posjeta, ~ evaluira provedene aktivnosti – ocjena ispunjenosti plana i programa. *** Opcija** – ako je glavna sestra mag. sestrinstva, obavlja i poslove navedene u opisu za glavnu sestru opće obiteljske medicine predviđene za mag. sestrinstva.

Odgovornost	Voditelju službe, glavnoj sestri ustanove i ravnatelju.
Broj izvršitelja	1
Naziv radnog mjesta	**Medicinska sestra/tehničar VSS**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Fakultet zdravstvenih studija I ciklus sa 180 ili 240 ECTS, položen stručni ispit.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa, posjedovanje vozačke dozvole za B kategoriju.
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za VSS potrebne za službu, te sljedeće poslove koji se odnose na specifičnosti patronažne službe:** ~ skrbi o realizaciji plana patronažnog tima i procjenjuje uspješnost istog, ~ dokumentira plan i provedbu zdravstvene njege te isti arhivira, ~ osigurava vezu između liječnika i bolesnika, odnosno njegove obitelji, ~ putem glavne sestre službe, surađuje s obiteljskim liječnikom, izvještava ga i predlaže postupke zdravstvene njege i palijativne njege u kući pacijenta, ~ vodi dnevnik, pisanu evidenciju posjeta te drugu potrebnu dokumentaciju i izvješća, ~ promovira zdravlje u obitelji i zajednici, ~ odabira zdravstvene prioritete zajedno s pacijentom, njegovom obitelji ili zajednicom, ~ priprema i kontrolira torbe za kućne posjete, ~ provodi patronažnu zdravstvenu zaštitu prema propisanim važećim standardima i normativima zdravstvene zaštite, ~ obavlja kućne posjete rodilji – procjena fizičkog stanja – pregled dna maternice, pregled dojki, epiziotomije/obrada rane nakon carskog reza, ~ provodi edukacije, demonstracija – dojenje, izdajanje mlijeka, njega dojki, higijena i njega anogenitalne regije, ~ obavlja savjetovanje – prehrana, san i odmor, nošenje steznika, Kegelove vjež-

	be, ~ educira i motivira pojedince i obitelj na promjene životnih navika radi sprječavanja bolesti i unapređenja zdravlja, ~ sudjeluje u socijalnim i zdravstvenim pitanjima unutar zajednice, koristeći objektivne podatke vezane za zdravlje, ~ izrađuje plan i program patronažnih posjeta.
Odgovornost	Voditelju službe, glavnoj sestri službe i ravnatelju.
Broj izvršitelja	2

SLUŽBA ZA PLUĆNE BOLESTI
Uvjeti za radno mjesto i opis poslova i radnih zadataka

Organizacijska jedinica	**SLUŽBA ZA PLUĆNE BOLESTI**
Naziv radnog mjesta	**Glavna sestra službe**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Fakultet zdravstvenih studija I ciklus sa 180 ili 240 ECTS, diplomirana medicinska sestra ili II ciklus sa 300 ECTS bodova, položen stručni ispit, posjedovanje licence za rad.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa, posjedovanje vozačke dozvole za B kategoriju.
Radno iskustvo	5 godina
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za VSS potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ organizira, rukovodi i koordinira radom medicinskih sestara/tehničara službe, te osigurava pravodobno i odgovorno obavljanje poslova, ~ surađuje s drugim službama i ustanovama radi poboljšanja i unapređenja zdravlja u zajednici, ~ surađuje s voditeljem službe, timovima i glavnom sestrom ustanove u organizaciji stručnog rada, ~ sudjeluje u izradi godišnjeg plana i programa rada službe, ~ sudjeluje u izradi godišnjeg plana pro-

	mocije zdravlja i prevencije bolesti u službi, ~ izrađuje mjesečni plan rada i plan godišnjih odmora za djelatnike, ~ skrbi o provođenju plana rada, izvješća o radu i drugih evidencija i dokumentacije, ~ skrbi o urednom korištenju radnog vremena i radne discipline djelatnika službe, ~ vodi evidenciju o nazočnosti na radu djelatnika službe, ~ skrbi o rasporedu djelatnika prema potrebama službe, ~ radi na promociji zdravlja i prevenciji bolesti, ~ kontinuirano usavršava svoje stručno znanje, ~ predlaže stručno usavršavanje medicinskih sestara i tehničara, ~ predlaže nabavu nove opreme u svrhu poboljšanja rada, ~ odgovara za zaduženu opremu i inventar, ~ skrbi o ekonomičnom i učinkovitom korištenju sredstava i opreme, ~ vodi evidenciju inventara i opreme u službi, ~ vodi točnu, iscrpnu i datiranu dnevnu i mjesečnu pisanu i elektroničku medicinsku dokumentaciju, sukladnu propisima o zdravstvenoj zaštiti i evidencijama u području zdravstva, ~ sudjeluje u uspostavi, razvijanju i održavanju sustava poboljšanja kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, te radu povjerenstava za poboljšanje kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, kao i u kontroli kvalitete, ~ čuva kao profesionalnu tajnu podatke koji se odnose na zdravstveno stanje pacijenta, ~ primjenjuje pravila zaštite na radu i rada na siguran način, ~ skrbi o radu savjetovališta za kronične bolesnike, ~ popunjava medicinske obrasce vezane za sistematske preglede, ~ vodi sestrinsku dokumentaciju i nadzire vođenje sestrinske dokumentacije u slu-

	žbi, ~ osigurava opskrbu potrebnim obrascima, ~ organizira provedbu naloga za patronažnu posjetu (u dogovoru s glavnom sestrom patronažne službe), ~ obavlja nadzor nad urednim izvršenjem radnih obveza pomoćnog osoblja u službi, ~ obavlja i druge poslove iz svog djelokruga rada po nalogu voditelja službe, glavne sestre ustanove i ravnatelja, ~ obavlja spirometriju, ~ obavlja spirometriju s Ventolin testom, ~ obavlja alergo testiranje, ~ uzima sputum za analizu, ~ izdaje i nadzire primjenu antituberkulotika, ~ savjetuje pri liječenju DOTS strategijom, ~ vodi evidencije tuberkuloznih pacijenata, ~ prijavljuje i odjavljuje pacijente oboljele od tuberkuloze. *** Opcija – ako je glavna sestra mag. sestrinstva, obavlja i poslove navedene u opisu za glavnu sestru opće obiteljske medicine predviđene za mag. sestrinstva.**
Odgovornost	Voditelju službe, glavnoj sestri ustanove i ravnatelju.
Broj izvršitelja	1
Naziv radnog mjesta	**Medicinska sestra/tehničar SSS**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Srednja stručna sprema, smjer medicinska sestra/tehničar, položen stručni ispit, posjedovanje licence za rad.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa, posjedovanje vozačke dozvole za B kategoriju.
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za SSS potrebne za službu, te sljedeće poslove koji se odnose na specifičnosti Službe za plućne bolesti:** ~ kontaktira i surađuje s ordinirajućim liječnikom i drugim službama u svakom konkretnom slučaju (sa stacionarnim

	zdravstvenim ustanovama, socijalnom službom i drugim ustanovama radi rješavanja problema), ~ surađuje s članovima tima, ~ utvrđuje identitet korisnika uvidom u zdravstvenu i osobnu iskaznicu, ~ pronalazi i otvara zdravstveni karton i odlaže ga u kartoteku, ~ obavlja prijem pacijenta, uspostavlja komunikaciju, promatra, procjenjuje i rješava aktualne probleme, ~ osigurava vezu između liječnika i pacijenta, odnosno njegove obitelji, ~ uzima sestrinsku anamnezu, ~ pruža informacije pacijentu, ~ informira pacijenta o pravilnom davanju materijala za laboratorijske analize, ~ prikuplja potrebne podatke za donošenje i provedbu plana zdravstvene njege u obiteljskoj medicini, ~ skrbi o čistoći ordinacije, instrumenata i opreme, ~ uredno popunjava sestrinsku dokumentaciju koju kontrolira glavna sestra službe, ~ obavlja trijažu pacijenata po hitnosti pri naručivanju, ~ obavlja trijažu oboljelih i ozlijeđenih osoba i unosi podatke o primljenom pacijentu u odgovarajuće evidencije, ~ zakazuje prve, kontrolne i ponovljene preglede, ~ obavještava ordinirajućeg liječnika o pozivu, ~ obavještava najbližu zdravstvenu ustanovu sekundarne razine o dolasku hitnog pacijenta po procjeni, ~ obavještava druga tijela sukladno sa standardnim operativnim procedurama, ~ asistira liječniku pri radu, ~ obavlja spirometriju, ~ obavlja spirometriju s Ventolin testom, ~ obavlja alergo testiranje – asistira glavnoj sestri, ~ obavlja uzimanje sputuma za analizu, ~ izdaje i nadzire primjenu antituberkulotika, ~ vodi evidenciju tuberkuloznih pacijenata.
Odgovornost	Voditelju službe, glavnoj sestri službe i ravnatelju.
Broj izvršitelja	1

SLUŽBA HITNE MEDICINSKE POMOĆI S PROMETNOM SLUŽBOM
Uvjeti za radno mjesto i opis poslova i radnih zadataka

Organizacijska jedinica	**SLUŽBA HITNE MEDICINSKE POMOĆI S PROMETNOM SLUŽBOM**
Naziv radnog mjesta	**Glavna sestra službe**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Fakultet zdravstvenih studija I ciklus sa 180 ili 240 ECTS, diplomirana medicinska sestra ili II ciklus sa 300 ECTS bodova, položen stručni ispit, posjedovanje licence za rad.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa, posjedovanje vozačke dozvole za B kategoriju.
Radno iskustvo	5 godina
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za VSS potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ prepoznaje životno ugroženu osobu i primjenjuje hitne postupke sukladno svojim kompetencijama, ~ organizira, rukovodi i koordinira radom medicinskih sestara/tehničara službe, te osigurava pravodobno i odgovorno obavljanje poslova, ~ surađuje s drugim službama i ustanovama radi poboljšanja i unapređenja zdravlja u zajednici, ~ surađuje s voditeljem službe, timovima i glavnom sestrom ustanove u organizaciji stručnog rada, ~ sudjeluje u izradi godišnjeg plana i programa rada službe, ~ sudjeluje u izradi godišnjeg plana promocije zdravlja i prevencije bolesti, ~ izrađuje mjesečni plan rada i plan godišnjih odmora za djelatnike, ~ skrbi o provedbi plana rada, izvješća o radu i drugih evidencija i dokumentacije, ~ vodi tim medicinskih sestara/tehničara, ~ djeluje unutar zdravstvenog tima i primjenjuje sva svoja usvojena znanja iz područja izvanbolničke hitne medicinske njege, sukladno načelima profesionalne etike i zakonodavstva,

	~ surađuje s različitim multidisciplinarnim timovima u ustanovi, ~ uvodi novoprimljene djelatnike u rad i vrši evaluaciju, ~ planira i provodi edukaciju učenika i studenata, ~ skrbi o urednom korištenju radnog vremena i radne discipline djelatnika službe, ~ vodi evidenciju o prisutnosti na radu djelatnike službe, ~ skrbi o rasporedu djelatnika prema potrebama službe, ~ radi na promociji zdravlja i prevenciji bolesti, ~ kontinuirano usavršava svoje stručno znanje, ~ predlaže stručno usavršavanje medicinskih sestara i tehničara, ~ predlaže nabavu nove opreme radi poboljšanja rada, ~ odgovara za zaduženu opremu i invetar, ~ skrbi o ekonomičnom i učinkovitom korištenju sredstava i opreme, ~ vodi evidenciju inventara i opreme u službi, ~ skrbio nabavi, čuvanju i potrošnji lijekova i drugog potrošnog sanitetskog materijala i opreme, ~ skrbi o roku uporabe lijekova i drugog materijala, ~ skrbi o sterilizaciji instrumenata i evidenciji sterilizacije, ~ vodi točnu, iscrpnu i datiranu dnevnu i mjesečnu pisanu i elektroničku medicinsku dokumentaciju, sukladno propisima o zdravstvenoj zaštiti i evidencijama u području zdravstva, ~ sudjeluje u uspostavi, razvijanju i održavanju sustava poboljšanja kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, te radu povjerenstava za poboljšanje kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, kao i u kontroli kvalitete, ~ čuva kao profesionalnu tajnu podatke koji se odnose na zdravstveno stanje pacijenta, ~ primjenjuje pravila zaštite na radu i rada na siguran način, ~ osigurava propisno zbrinjavanje infektiv-

	nog otpada, ~ skrbi o radu savjetovališta naprednih tečajeva pružanja prve pomoći stanovništvu, ~ popunjava recepte, uputnice i druge medicinske obrasce, ~ osigurava opskrbu potrebnim obrascima, ~ organizira provedbu naloga za patronažnu posjetu, ~ obavlja nadzor nad urednim izvršenjem radnih obveza pomoćnog osoblja u službi, ~ obavlja i druge poslove iz svog djelokruga rada po nalogu voditelja službe, glavne sestre ustanove i ravnatelja, ~ redovito prolazi napredni tečaj održavanja života (ALS), ~ obavlja savjetovanje i daje informacije korisniku sukladno kompetencijama VSS koje posjeduje i po stanjima u kojima je dozvoljeno da medicinska sestra/tehničar vrši savjetovanje pacijenta, ~ priprema pacijenta za imobilizaciju cijelog tijela ili pojedinih djelova tijela, ~ redovno prolazi napredni tečaj održavanja života (ALS), ~ vodi medicinsku dokumentaciju propisanu procedurama Doma zdravlja, ~ započinje postupak umjetnog disanja, kao dio tima, ~ započinje postupak vanjske masaže srca, kao dio tima, ~ pruža odgovarajući tretman kod hitnih medicinskih stanja, ~ profesionalno komunicira s korisnicima prilikom telefonske trijaže po protokolu rada trijaže pacijenata u HMP, ~ aktivno komunicira s korisnicima, zapaža potrebe i emocije pacijenata kod izvođenja njege u svim stanjima hitnosti, ~ vodi knjigu primopredaje smjene, ~ vodi knjigu protokola službe HMP, ~ vodi knjigu prijema poziva, ~ obavlja trijažu i po stepenu hitnosti s nadležnim doktorom upućuje vozilo na teren, ~ ostvaruje prvi kontakt s korisnikom, vrši prijem i trijažu korisnika sukladno medicinskim prioritetima.

	*** Opcija – ako je glavna sestra mag. sestrinstva, obavlja i poslove navedene u opisu za glavnu sestru opće obiteljske medicine predviđene za mag. sestrinstva.**
Odgovornost	Voditelju službe, glavnoj sestri ustanove i ravnatelju.
Broj izvršitelja	1
Naziv radnog mjesta	**Medicinska sestra/tehničar SSS**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Fakultet zdravstvenih studija I ciklus sa 180 ili 240 ECTS, položen stručni ispit, posjedovanje licence za rad.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa, posjedovanje vozačke dozvole za B kategoriju.
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za VSS potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ osigurava sveobuhvatnu njegu za kvalitetan i siguran, na pacijenta fokusiran zdravstveni tretman, ~ pomaže glavnoj sestri službe pri upravljanju timom za zdravstvenu njegu, ~ obavlja stručne poslove sukladno stupnju stručne spreme i zvanja, ~ sprovodi specifične zaštitne mjere sukladno s čimbenicima rizika, ~ surađuje s glavnom sestrom službe u organizaciji rada, ~ skrbi o provedbi plana rada, izvješća o radu i drugih evidencija i dokumentacije, ~ radi na promociji zdravlja i prevenciji bolesti, ~ popunjava recepte, uputnice i druge medicinske obrasce, ~ osigurava opskrbu službe potrebnim obrascima, ~ vodi točnu, iscrpnu i datiranu dnevnu i mjesečnu pisanu i elektroničku medicinsku dokumentaciju, sukladno propisima o zdravstvenoj zaštiti i evidencijama u području zdravstva, ~ sudjeluje u uspostavi, razvijanju i održavanju sustava poboljšanja kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, te radu

	povjerenstava za poboljšanje kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, kao i u kontroli kvalitete, ~ djeluje unutar zdravstvenog tima i primjenjuje sva svoja usvojena znanja iz područja izvanbolničke hitne medicinske njege, sukladno načelima profesionalne etike i zakonodavstva, ~ čuva kao profesionalnu tajnu podatke koji se odnose na zdravstveno stanje pacijenta, ~ primjenjuje pravila zaštite na radu i rada na siguran način, ~ u dogovoru s glavnom sestrom službe, skrbi o radu savjetovališta i naprednih tečajeva pružanja prve pomoći stanovništvu, ~ vodi sestrinsku dokumentaciju i nadzire vođenje sestrinske dokumentacije u službi, ~ redovito prolazi napredni tečaj održavanja života (ALS), ~ obavlja savjetovanje i daje informacije korisniku sukladno kompetencijama koje posjeduje i po stanjima u kojima je dozvoljeno da medicinska sestra/tehničar vrši savjetovanje pacijenta, ~ priprema pacijenta za imobilizaciju cijelog tijela ili pojedinih djelova tijela sa ili bez pomagala, kao dio tima, ~ vodi medicinsku dokumentaciju propisanu procedurama Doma zdravlja, ~ započinje postupak umjetnog disanja uz nadzor, kao dio tima, ~ započinje postupak vanjske masaže srca uz nadzor, kao dio tima, ~ pruža odgovarajući tretman kod hitnih medicinskih stanja, ~ profesionalno komunicira s korisnicima prilikom telefonske trijaže po protokolu rada trijaže pacijenata u HMP, ~ aktivno komunicira s korisnicima, zapaža potrebe i emocije pacijenata kod izvođenja njege u svim stanjima hitnosti, ~ vodi knjigu primopredaje smjene, ~ vodi knjigu protokola službe HMP, ~ vodi knjigu prijema poziva, ~ obavlja trijažu i po stupnju hitnosti s nadležnim doktorom upućuje vozilo na teren,

	~ ostvaruje prvi kontakt s korisnikom, vrši prijem i trijažu korisnika sukladno medicinskim prioritetima.
Odgovornost	Voditelju službe, glavnoj sestri službe i ravnatelju.
Broj izvršitelja	4
Naziv radnog mjesta	**Medicinska sestra/tehničar SSS**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Srednja stručna sprema, smjer medicinska sestra/tehničar, položen stručni ispit, posjedovanje licence za rad.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa, posjedovanje vozačke dozvole za B kategoriju. (Primjerice, određena potrebna dodatna edukacija).
Radno iskustvo	3 godine
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za SSS potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ obavlja stručne poslove u sukladno stupnju stručne spreme i zvanja iz područja sestrinstva, ~ utvrđuje identitet pacijenta, ostvaruje prvi kontakt, informira i educira pacijenta, ~ pod nadzorom liječnika i sestre VSS sudjeluje u provedbi dijagnostičkih pretraga, terapijskih i drugih postupaka vezanih za zbrinjavanje pacijenta, ~ zbrinjava pacijenta na terenu i u službi, kao dio tima, ~ vodi sestrinsku i medicinsku dokumentaciju, ~ ostvaruje prvi kontakt s korisnikom, vrši prijem i trijažu korisnika sukladno medicinskim prioritetima i sukladno procedurama Doma zdravlja, ~ obavlja trijažu i po stupnju hitnosti s nadležnim doktorom i sestrom VSS, te upućuje vozilo na teren, ~ vodi knjigu prijema poziva, ~ vodi knjigu protokola HMP, ~ vodi knjigu primopredaje smjene, ~ provodi njegu u svim stanjima bolesti, ~ profesionalno komunicira s korisnicima prilikom telefonske trijaže po protokolu rada trijaže pacijenata u hitnoj službi, ~ procjenjuje sposobnost komunikacije

	pacijenata, ~ profesionalno komunicira s pacijentima, članovima obitelji i njegovateljima/skrbnicima, ~ pruža odgovarajući tretman kod hitnih medicinskih stanja, ~ započinje postupak umjetnog disanja uz nadzor, kao dio tima, ~ vodi medicinsku dokumentaciju propisanu procedurom Doma zdravlja, ~ provodi osnovne mjere održavanja života (BLS), kao dio tima, ~ provodi napredne mjere održavanja života (ALS), kao dio tima, ~ asistira liječniku prilikom različitih intervencija u izvanbolničkoj hitnoj službi, ~ prepoznaje, evidentira i upoznaje liječnika s promjenama u stanju pacijenta prilikom pružanja zdravstvene zaštite, ~ sudjeluje u uspostavljanju, održavanju i unapređenju sustava kvalitete na radnom mjestu (pisanje procedura i opisa radnog mjesta), dosljedno primjenjuje pravila, politike, dokumentirane postupke koji se odnose na njegovo područje rada i surađuje s koordinatorom kvalitete Doma zdravlja, ~ provodi zdravstvenu njegu sukladno smjernicama za unapređenje kvaliteta njege, ~ sudjeluje u uvođenju novih sestara srednje stručne spreme u posao, ~ postupa i djeluje sukladno važećim smjernicama nadležnih tijela u izvanrednim situacijama, ~ prihvata odgovornost i obvezu za vlastite postupke i rezultate pružanja zdravstvene njege unutar zakonskih okvira pozitivne prakse, ~ postupa i djeluje sukladno etičkim i deontološkim načelima profesije, ~ uslijed neželjenog događaja postupa po proceduri Doma zdravlja, ~ čuva svoju sigurnost i sigurnost drugih radnih kolega po zakonskoj regulativi i propisima ustanove, ~ sudjeluje u prikupljanju, čuvanju i arhiviranju dokumentacije zdravstvene njege i medicinske dokumentacije, ~ usklađuje svoja znanja i vještine s novostima u području zdravstvene njege,

	~ surađuje s timovima obiteljske medicine i drugim službama, kao i drugim ustanovama i institucijama od lokalnog značaja, ~ odgovara i podnosi izvješće za zadužene lijekove, sanitetski materijal, opremu i inventar, ~ vodi propisanu medicinsku dokumentaciju, ~ obvezna je upoznati se sa svim važećim aktima Doma zdravlja, te se pridržavati svih propisa, akata, uputa i naredbi, i u cijelosti ih provoditi za što je i odgovorna.
Odgovornost	Voditelju službe, glavnoj sestri službe i ravnatelju.
Broj izvršitelja	1

SLUŽBA ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU PREDŠKOLSKE I ŠKOLSKE DJECE
Uvjeti za radno mjesto i opis poslova i radnih zadataka

Organizacijska jedinica	**SLUŽBA ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU PREDŠKOLSKE I ŠKOLSKE DJECE**
Naziv radnog mjesta	**Glavna sestra službe**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Fakultet zdravstvenih studija I ciklus sa 180 ili 240 ECTS, diplomirana medicinska sestra ili II ciklus sa 300 ECTS bodova, položen stručni ispit.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa, posjedovanje vozačke dozvole za B kategoriju.
Radno iskustvo	5 godina
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za VSS potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ organizira, rukovodi i koordinira radom medicinskih sestara/tehničara službe, te osigurava pravodobno i odgovorno obavljanje poslova, ~ surađuje s drugim službama i ustanovama u svrhu poboljšanja i unapređenja zdravlja u zajednici, ~ surađuje s voditeljem službe, timovima i glavnom sestrom ustanove u organizaciji stručnog rada,

	~ sudjeluje u izradi godišnjeg plana i programa rada službe, ~ prikuplja, čuva i arhivira dokumentaciju zdravstvene njege i medicinsku dokumentaciju, ~ sudjeluje u izradi godišnjeg plana promocije zdravlja i prevencije bolesti u službi, ~ izrađuje mjesečni plan rada i plan godišnjih odmora za djelatnike, ~ skrbi o provedbi plana rada, izvješća o radu i drugih evidencija i dokumentacije, ~ skrbi o urednom korištenju radnog vremena i radne discipline djelatnika službe, ~ vodi evidenciju o nazočnosti na radu djelatnike službe, ~ skrbi o rasporedu djelatnike prema potrebama službe, ~ radi na promociji zdravlja i prevenciji bolesti, ~ kontinuirano usavršava svoje stručno znanje, ~ predlaže stručno usavršavanje medicinskih sestara i tehničara, ~ predlaže nabavu nove opreme radi poboljšanja rada, ~ odgovara za zaduženu opremu i inventar, ~ skrbi o ekonomičnom i učinkovitom korištenju sredstava i opreme, ~ vodi evidenciju inventara i opreme u službi, ~ vodi točnu, iscrpnu i datiranu dnevnu i mjesečnu pisanu i elektroničku medicinsku dokumentaciju, sukladno propisima o zdravstvenoj zaštiti i evidencijama u području zdravstva, ~ sudjeluje u uspostavi, razvijanju i održavanju sustava poboljšanja kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, te radu povjerenstava za poboljšanje kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, kao i u kontroli kvalitete, ~ čuva kao profesionalnu tajnu podatke koji se odnose na zdravstveno stanje pacijenta, ~ primjenjuje pravila zaštite na radu i rada na siguran način,

	~ educira i uvodi nove sestre SSS u rad, ~ prepoznaje, spriječava i rješava konflikte s pacijenticama i članovima njihove obitelji, ~ skrbi o radu savjetovališta za roditelje i djecu, te savjetovališta za kronične dječje bolesti, ~ radi u različitim multidisciplinirani timovima, ~ popunjava medicinske obrasce vezane za sistematske preglede, ~ vodi sestrinsku dokumentaciju i nadzire vođenje sestrinske dokumentacije u službi, ~ osigurava opskrbu potrebnim obrascima, ~ organizira provedbu naloga za patronažnu posjetu (u dogovoru s glavnom sestrom patronažne službe), ~ obavlja nadzor nad urednim izvršenjem radnih obveza pomoćnog osoblja u službi, ~ obavlja i druge poslove iz svog djelokruga rada po nalogu voditelja službe, glavne sestre ustanove i ravnatelja, ~ provodi kontinuirane edukacije medicinskih sestara, primalja vježbenica i učenika/ca srednje medicinske škole, ~ surađuje s Centrom za socijalni rad i sa socijalnim radnikom u sklopu DZ, ~ procjenjuje i obučava pacijentice za samostalnu aplikaciju sc terapije, ~ izvodi dijagnostičko-terapijske postupke vezane za službu, ~ ostvaruje prvi kontakt s djetetom i roditeljima/skrbnicima, ~ planira, rukovodi i koordinira radom srednjeg medicinskog osoblja u službi, ~ vodi tim medicinskih sestara/tehničara, ~ prepoznaje i utvrđuje potrebe, potiče, pomaže, usmjerava i izvodi zdravstvenu njegu, ~ vodi medicinsku dokumentaciju i protokole propisane procedurom ustanove, te primjenjuje znanja i vještine, ~ planira i sudjelujeu prikupljanju, čuvanju i arhiviranju dokumentacije zdravstvene njege i medicinske dokumentacije, ~ planira, organizira i provodi zdravstvenu njegu iz domena pedijatrije,

	~ sudjeluje na sastancima tima zdravstvene njege, ~ ostvaruje prvi kontakt s pacijentom i obavlja trijažu u službi, ~ prepoznaje hitna stanja kod pacijenta i obavještava liječnika, ~ ostvaruje prvi kontakt s roditeljima i djecom, ~ planira i obavlja poslove u savjetovalištu za malu djecu od 0 do 12 mjeseci i do 3 godine života (antropometrijska mjerenja, savjetovanje o prehrani...), ~ planira i sudjeluje u provedbi aktivnosti zdravstvene njege, ~ planira i sudjeluje u prikupljanju, čuvanju i arhiviranju dokumentacije njege i medicinske dokumentacije, ~ planira i vrši psihološku pripremu djeteta za pregled, aktivno komunicirajući s djecom i roditeljima/skrbnicima, ~ priprema djecu za preventivne i sistematske preglede, ~ planira, nabavlja i čuva cjepiva, ~ obavlja cijepljenje djece svih dobnih skupina, ~ planira i sastavlja godišnji plan obvezne imunizacije djece svih dobnih skupina iz cijele općine, ~ aktivno kontaktira članove obitelji djece za obvezno cijepljenje i djece koja kasne na cijepljenje, ~ planira i vrši psihološku pripremu djeteta za pregled, aktivno komunicirajući s djecom i roditeljima/skrbnicima, ~ prati hladni lanac prilikom transporta i čuvanja cjepiva, ~ cjepivom rukovodi profesionalno i po uputama, ~ planira i provodi aplikaciju cjepiva i terapije. *** Opcija – ako je glavna sestra mag. sestrinstva, obavlja i poslove navedene u opisu za glavnu sestru opće obiteljske medicine predviđene za mag. sestrinstva.**
Odgovornost	Voditelju službe, glavnoj sestri ustanove i ravnatelju.
Broj izvršitelja	1

Naziv radnog mjesta	**Medicinska sestra/tehničar VSS**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Fakultet zdravstvenih studija I ciklus sa 180 ili 240 ECTS, diplomirana medicinska sestra, položen stručni ispit, posjedovanje licence za rad.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa i posjedovanje vozačke dozvole za B kategoriju.
Radno iskustvo	3 godine
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za SSS potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ osigurava sveobuhvatnu njegu za kvalitetan i siguran, na pacijenta fokusiran zdravstveni tretman, ~ pomaže glavnoj sestri službe pri upravljanju timom za zdravstvenu njegu, ~ provodi specifične zaštitne mjere sukladno čimbenicima rizika, ~ surađuje s glavnom sestrom službe u organizaciji rada, ~ skrbi o provedbi plana rada, izvješća o radu i drugih evidencija i dokumentacije, ~ radi na promociji zdravlja i prevenciji bolesti, ~ popunjava recepte, uputnice i druge medicinske obrasce, ~ osigurava opskrbu službe potrebnim obrascima, ~ vodi točnu, iscrpnu i datiranu dnevnu i mjesečnu pisanu i elektroničku medicinsku dokumentaciju, sukladno propisima o zdravstvenoj zaštiti i evidencijama u području zdravstva, ~ sudjeluje u uspostavi, razvijanju i održavanju sustava poboljšanja kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, te radu povjerenstava za poboljšanje kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, kao i u kontroli kvalitete, ~ čuva kao profesionalnu tajnu podatke koji se odnose na zdravstveno stanje pacijenta, ~ primjenjuje pravila zaštite na radu i rada

	na siguran način, ~ u dogovoru s glavnom sestrom službe skrbi o radu savjetovališta za roditelje i djecu, te savjetovališta za kronične dječje bolesti, ~ popunjava medicinske obrasce vezane za sistematske preglede, ~ vodi sestrinsku dokumentaciju i nadzire vođenje sestrinske dokumentacije u službi, ~ planira, organizira i provodi zdravstvenu njegu iz domena pedijatrije, ~ sudjeluje na sastancima tima zdravstvene njege, ~ ostvaruje prvi kontakt s pacijentom i obavlja trijažu u službi, ~ prepoznaje hitna stanja kod pacijenta i obavještava liječnika, ~ ostvaruje prvi kontakt s roditeljima i djecom, ~ u dogovoru s glavnom sestrom službe planira i obavlja poslove u savjetovalištu za malu djecu od 0 do 12 mjeseci i do 3 godine života (antropometrijska mjerenja, savjetovanje o prehrani...), ~ planira i sudjeluje u provedbi aktivnosti zdravstvene njege, ~ planira i sudjeluje u prikupljanju, čuvanju i arhiviranju dokumentacije njege i medicinske dokumentacije, ~ planira i vrši psihološku pripremu djeteta za pregled, aktivno komunicirajući s djecom i roditeljima/skrbnicima, ~ priprema djecu za preventivne i sistematske preglede, ~ planira, nabavlja i čuva cjepiva, ~ obavlja cijepljenje djece svih dobnih skupina, ~ planira i sastavlja godišnji plan obvezne imunizacije djece svih dobnih skupina iz cijele općine, ~ aktivno kontaktira članove obitelji djece za obvezno cijepljenje i djece koja kasne na cijepljenje, ~ planira i vrši psihološku pripremu djeteta za pregled, aktivno komunicirajući s djecom i roditeljima/skrbnicima, ~ prati hladni lanac prilikom transporta i čuvanja cjepiva,

	~ cjepivom rukovodi profesionalno i po uputama, ~ planira i provodi aplikaciju cjepiva i terapije.
Odgovornost	Voditelju službe, glavnoj sestri službe i ravnatelju.
Broj izvršitelja	2
Naziv radnog mjesta	**Medicinska sestra/tehničar SSS**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Srednja stručna sprema, smjer medicinska sestra/tehničar, položen stručni ispit, posjedovanje licence za rad.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa.
Radno iskustvo	1 godina
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za SSS potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ obavlja stručne poslove sukladno stupnju stručne spreme i zvanja iz područja sestrinstva, ~ ostvaruje prvi kontakt i informira pacijenta, ~ priprema instrumente i materijal za rad, ~ pridržava se kućnog reda, mjera sigurnosti i održavanja higijene u službi, ~ primjenjuje program mjera za sprječavanje i suzbijanje infekcije pod nadzorom VSS, ~ provodi mjere za održavanje i nadzor ukrštanja čistih i nečistih putova, predmeta, materijala i ljudi, ~ prikuplja, razvrstava i pravilno odlaže medicinski otpad pod nadzorom, ~ priprema pacijenta za preventivni pregled – mjerenje visine, težine, šuk i mjerenje tlaka, ~ sudjeluje u radnim sastancima tima, ~ redovito sudjeluje u programu interne i eksterne edukacije, ~ uslijed neželjenog događaja postupa po proceduri Doma zdravlja, ~ čuva svoju sigurnost i sigurnost drugih radnih kolega po zakonskoj regulativi i propisima ustanove,

	~ sudjeluje u prikupljanju, čuvanju i arhiviranju dokumentacije zdravstvene njege i medicinske dokumentacije, ~ sudjeluje u provedbi aktivnosti zdravstvene njege, ~ sudjeluje u provedbi dijagnostičkih i terapijskih pretraga i postupaka, ~ pruža odgovarajući tretman kod hitnih medicinskih stanja, ~ izvodi inhalacije putem spreja ili električnog inhalatora, ~ primjenjuje i poznaje standardne operativne procedure kod dijagnostičko-terapijskih postupaka, te poznaje moguće komplikacije i sudjeluje u njihovom sprječavanju i zbrinjavanju, ~ dodatna edukacija od strane VSS, ~ priprema pacijenta za dijagnostičko-terapijske postupke, te poznaje moguće komplikacije i sudjeluje u nadzoru, kao dio tima, ~ provodi imunizaciju uz nadzor sestre sa VSS spremom, ~ skrvi o nabavi potrošnog materijala i obrazaca za potrebe ordinacije, ~ vodi sestrinsku i medicinsku dokumentaciju, ~ sudjeluje u uspostavi, razvijanju i održavanju sustava poboljšanja kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, kao i u kontroli kvalitete, ~ obvezna je upoznati se sa svim važećim aktima Doma zdravlja, te se pridržavati svih propisa, akata, uputa i naredbi, u cijelosti ih provoditi za što je i odgovorna, ~ obavlja poslove u sustavu Doma zdravlja po potrebi organizacije, kao i druge poslove po nalogu neposrednog voditelja sukladno stupnju stručne spreme i zvanja, ~ obavlja i druge poslove iz svog djelokruga rada.
Odgovornost	Voditelju službe, glavnoj sestri službe i ravnatelju.
Broj izvršitelja	2

SLUŽBA ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU ŽENA
Uvjeti za radno mjesto i opis poslova i radnih zadataka

Organizacijska jedinica	**SLUŽBA ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU ŽENA**
Naziv radnog mjesta	**Glavna sestra službe**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Fakultet zdravstvenih studija I ciklus sa 180 ili 240 ECTS, diplomirana medicinska sestra ili II ciklus sa 300 ECTS bodova, položen stručni ispit, završena edukacija iz obiteljske medicine, posjedovanje licence za rad, poznavanje rada na računaru i osnovnih programa.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na kompjuteru i osnovnih programa, posjedovanje vozačke dozvole za B kategoriju. (Primjerice, određena potrebna dodatna edukacija).
Radno iskustvo	5 godina
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za VSS potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ organizira, rukovodi i koordinira radom medicinskih sestara/tehničara službe, te osigurava pravodobno i odgovorno obavljanje poslova, ~ surađuje s drugim službama i ustanovama radi poboljšanja i unapređenja zdravlja u zajednici, ~ surađuje s voditeljem službe, timovima i glavnom sestrom ustanove u organizaciji stručnog rada, ~ sudjeluje u izradi godišnjeg plana i programa rada službe, ~ prikuplja, čuva i arhivira dokumentaciju zdravstvene njege i medicinsku dokumentaciju, ~ sudjeluje u izradi godišnjeg plana promocije zdravlja i prevencije bolesti u službi, ~ izrađuje mjesečni plan rada i plan godišnjih odmora za djelatnike, ~ skrbi o provedbi plana rada, izvješća o radu i drugih evidencija i dokumentacije, ~ skrbi o urednom korištenju radnog vremena i radne discipline djelatnika službe, ~ vodi evidenciju o nazočnosti na radu

	djelatnika službe, ~ skrbi o rasporedu djelatnika prema potrebama službe, ~ radi na promociji zdravlja i prevenciji bolesti, ~ kontinuirano usavršava svoje stručno znanje, ~ predlaže stručno usavršavanje medicinskih sestara i tehničara, ~ predlaže nabavu nove opreme radi poboljšanja rada, ~ odgovara za zaduženu opremu i inventar, ~ brine o ekonomičnom i učinkovitom korištenju sredstava i opreme, ~ vodi evidenciju inventara i opreme u službi, ~ vodi točnu, iscrpnu i datiranu dnevnu i mjesečnu pisanu i elektroničku medicinsku dokumentaciju, sukladno propisima o zdravstvenoj zaštiti i evidencijama u području zdravstva, ~ sudjeluje u uspostavi, razvijanju i održavanju sustava poboljšanja kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, te radu povjerenstava za poboljšanje kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, kao i u kontroli kvalitete, ~ čuva kao profesionalnu tajnu podatke koji se odnose na zdravstveno stanje pacijenta, ~ primjenjuje pravila zaštite na radu i rada na siguran način, ~ educira i uvodi nove sestre SSS u rad, ~ prepoznaje, spriječava i rješava konflikte s pacijenticama i članovima njihove obitelji, ~ skrbi o radu savjetovališta za adolescente, trudnice, ~ radi u različitim multidisciplinirani timovima s fokusom na školu za trudnice, te vodi savjetovalište za trudnice i adolescente, ~ popunjava medicinske obrasce vezane za sistematske preglede, ~ vodi sestrinsku dokumentaciju i nadzire ~ vođenje sestrinske dokumentacije u službi, ~ osigurava opskrbu potrebnim obrascima,

	~ organizira provedbu naloga za patronažnu posjetu (u dogovoru s glavnom sestrom patronažne službe), ~ obavlja nadzor nad urednim izvršenjem radnih obveza pomoćnog osoblja u službi, ~ obavlja i druge poslove iz svog djelokruga rada po nalogu voditelja službe, glavne sestre ustanove i ravnatelja, ~ provodi kontinuirane edukacije medicinskih sestara, primalja vježbenica i učenika/ca srednje medicinske škole, ~ razlikuje fiziološke od patoloških vrijednosti vitalnih funkcija i zapisa aparata (CTG i dr.), ~ surađuje s Centrom za socijalni rad i sa socijalnim radnikom u sklopu DZ, ~ organizira prijevoz citoloških preparata prema klinikama i zavodima gdje se radi analiza istih, ~ procjenjuje i obučava pacijentica za samostalnu aplikaciju sc terapije, ~ izvodi dijagnostičko-terapijske postupke vezanih za službu. *** Opcija – ako je glavna sestra mag. sestrinstva, obavlja i poslove navedene u opisu za glavnu sestru opće obiteljske medicine predviđene za mag. sestrinstva.**
Odgovornost	Voditelju službe, glavnoj sestri ustanove i ravnatelju.
Broj izvršitelja	1
Naziv radnog mjesta	**Medicinska sestra/primalja VSS**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Fakultet zdravstvenih studija I ciklus sa 180 ili 240 ECTS, položen stručni ispit, posjedovanje licence za rad.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa, posjedovanje vozačke dozvole za B kategoriju.
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ osigurava sveobuhvatnu njegu za kvalitetan i siguran, na pacijenta fokusiran zdravstveni tretman, ~ pomaže glavnoj sestri službe pri upra-

	vljanju timom za zdravstvenu njegu, ~ provodi specifične zaštitne mjere sukladno čimbenicima rizika, ~ surađuje s glavnom sestrom službe u organizaciji rada, ~ skrbi o provedbi plana rada, izvještća o radu i drugih evidencija i dokumentacije, ~ radi na promociji zdravlja i prevenciji bolesti, ~ popunjava recepte, uputnice i druge medicinske obrasce, ~ osigurava opskrbu službe potrebnim obrascima, ~ vodi točnu, iscrpnu i datiranu dnevnu i mjesečnu pisanu i elektroničku medicinsku dokumentaciju, sukladno propisima o zdravstvenoj zaštiti i evidencijama u području zdravstva, ~ sudjeluje u uspostavi, razvijanju i održavanju sustava poboljšanja kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, te radu povjerenstava za poboljšanje kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, kao i u kontroli kvalitete, ~ čuva kao profesionalnu tajnu podatke koji se odnose na zdravstveno stanje pacijenta, ~ primjenjuje pravila zaštite na radu i rada na siguran način, ~ u dogovoru s glavnom sestrom službe skrbi o radu savjetovališta za adolescente i trudnice, ~ obavlja kardiotokografije (CTG), ~ popunjava medicinske obrasce vezane za sistematske preglede, ~ obavlja trijažu pacijenata po hitnosti pri naručivanju, ~ obavlja trijažu oboljelih i ozlijeđenih osoba i unosi podatke o primljenom pacijentu u odgovarajuće evidencije, ~ zakazuje prve, kontrolne i ponovljene preglede, ~ vodi sestrinsku dokumentaciju i nadzire vođenje sestrinske dokumentacije u službi, ~ organizira prijevoz citoloških preparata prema klinikama i zavodima gdje se radi analiza istih, ~ procjenjuje i obučava pacijentice za sa-

	mostalnu aplikaciju sc terapije, ~ izvodi dijagnostičko-terapijske postupke vezane za službu, ~ nadzire rad sestara sa SSS.
Odgovornost	Glavnoj sestri službe, voditelju službe i ravnatelju.
Broj izvršitelja	1
Naziv radnog mjesta	**Medicinska sestra/tehničar SSS**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Srednja stručna sprema, smjer medicinska sestra/tehničar, položen stručni ispit, posjedovanje licence za rad.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa, posjedovanje vozačke dozvole za B kategoriju.
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za SSS potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ kontaktira i surađuje s ordinirajućim liječnikom i drugim službama u svakom konkretnom slučaju (sa stacionarnim zdravstvenim ustanovama, socijalnom službom i drugim ustanovama radi rješavanja problema), ~ surađuje s članovima tima, ~ utvrđuje identitet korisnika uvidom u zdravstvenu i osobnu iskaznicu, ~ pronalazi i otvara zdravstveni karton i odlaže ga u kartoteku, ~ obavlja prijem pacijenta, uspostavlja komunikaciju, promatra, procjenjuje i rješava aktualne probleme, ~ osigurava vezu između liječnika i pacijenta odnosno njegove obitelji, ~ uzima sestrinsku anamnezu, ~ pruža informacije pacijentu (koje su u njezinim kompetencijama), ~ informira pacijenta za pravilno davanje materijala za laboratorijske analize, ~ po potrebi vozi službeno vozilo, skrbi o čistoći, vodi evidenciju o vremenu kretanja vozila, o prijeđenoj kilometraži i utrošku goriva, ako joj je odobreno na korištenje, ~ skrbi o čistoći ordinacije, instrumenata i opreme,

	~ uredno popunjava sestrinsku dokumentaciju koju kontrolira glavna sestra službe, ~ obavlja trijažu pacijenata po hitnosti pri naručivanju, ~ obavlja trijažu oboljelih i ozlijeđenih osoba i unosi podatke o primljenom pacijentu u odgovarajuće evidencije, ~ zakazuje prve, kontrolne i ponovljene preglede, ~ obavještava ordinirajućeg liječnika o pozivu, ~ obavještava najbližu zdravstvenu ustanovu sekundarne razine o dolasku hitnog pacijenta po procjeni, ~ obavještava druga tijela sukladno standardnim operativnim procedurama, ~ obavlja kardiotokografije (CTG), ~ vodi evidencije trudnica, ~ savjetuje o higijeni prije i posije dojenja, ~ educira o pravilnim tehnikama dojenja, ~ priprema trudnice za pregled – mjerenje RR i TT, ~ asistira doktoru prilikom intervencija i uzima briseve na spolno prenosive bolesti, ~ numerira, priprema podloge za briseve i PAPA nalaze, te transportuje na daljnju analizu, ~ razvrstava dospjele nalaze i upisuje u evidenciju.
Odgovornost	Glavnoj sestri službe, voditelju službe i ravnatelju.
Broj izvršitelja	2

HIGIJENSKO – EPIDEMIOLOŠKA SLUŽBA
Uvjeti za radno mjesto i opis poslova i radnih zadataka

Organizacijska jedinica	**HIGIJENSKO – EPIDEMIOLOŠKA SLUŽBA**
Naziv radnog mjesta	**Medicinska sestra/tehničar VSS**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Fakultet zdravstvenih studija I ciklus sa 180 ili 240 ECTS, položen stručni ispit, posjedovanje licence za rad.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa, posjedovanje vozačke dozvole za B kategoriju.
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za VSS potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ osigurava sveobuhvatnu njegu za kvalitetan i siguran, na pacijenta fokusiran zdravstveni tretman, ~ provodi specifične zaštitne mjere sukladno čimbenicima rizika, ~ surađuje sa šefom službe i glavnom sestrom DZ u organizaciji rada, ~ skrbi o provedbi plana rada, izvješća o radu i drugih evidencija i dokumentacije, ~ radi na promociji zdravlja i prevenciji bolesti, ~ popunjava medicinske obrasce, ~ osigurava opskrbu službe potrebnim obrascima, ~ vodi točnu, iscrpnu i datiranu dnevnu i mjesečnu pisanu i elektroničku medicinsku dokumentaciju, sukladno propisima o zdravstvenoj zaštiti i evidencijama u području zdravstva, ~ sudjeluje u uspostavi, razvijanju i održavanju sustava poboljšanja kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, te radu povjerenstava za poboljšanje kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, kao i u kontroli kvalitete, ~ čuva kao profesionalnu tajnu podatke koji se odnose na zdravstveno stanje pacijenta, ~ primjenjuje pravila zaštite na radu i rada na siguran način,

	~ vodi sestrinsku dokumentaciju i nadzire vođenje sestrinske dokumentacije u službi, ~ organizira prijevoz citoloških preparata prema klinikama i zavodima gdje se radi analiza istih, ~ nadzire i vodi osobe koje podliježu sanitarnom pregledu i obavlja same preglede, ~ sudjeluje u vođenju i sprječavanju zaraznih bolesti, ~ obavlja nadzor nad zaraženim osobama kao i osoba iz kontakta sa zaraženima, ~ vodi evidenciju zaraznih bolesti, ~ vodi evidenciju o malignim bolestima, ~ vodi evidenciju o šećernoj bolesti, ~ uzima briseve s radnih površina u svrhu suzbijanja i sprečavanja zaraznih bolesti, ~ vodi evidencije i kontrolira sterilizaciju, te uzima briseve za kontrolu sterilizacije po službama DZ u kojima se svakodnevno obavlja sterilizacija, ~ uzima uzorke briseva grla i nosa zdravstvenih radnika DZ radi suzbijanja i sprječavanja zaraznih bolesti, ~ evidentira, sudjeluje i vodi sezonsko cijepljenje (gripa, COVID i dr.), ~ vodi evidencije i nadzor o ugrizu psa/mačke, zmije i dr., ~ svakodnevno kontaktira sa Zavodom za javno zdravstvo.
Odgovornost	Voditelju službe, glavnoj sestri ustanove i ravnatelju.
Broj izvršitelja	1

CENTAR ZA MENTALNO ZDRAVLJE
Uvjeti za radno mjesto i opis poslova i radnih zadataka

Organizacijska jedinica	**CENTAR ZA MENTALNO ZDRAVLJE**
Naziv radnog mjesta	**Medicinska sestra VSS**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Fakultet zdravstvenih studija, diplomirana medicinska sestra ili II ciklus sa 300 ECTS bodova, položen stručni ispit, posjedovanje licence za rad.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa.
Radno iskustvo	1 godina
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za VSS potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ organizira, rukovodi i koordinira radom medicinskih sestara/tehničara službe, te osigurava pravodobno i odgovorno obavljanje poslova, ~ surađuje s drugim službama i ustanovama radi poboljšanja i unapređenja zdravlja u zajednici, ~ surađuje s voditeljem službe, timovima i glavnom sestrom ustanove u organizaciji stručnog rada, ~ sudjeluje u izradi godišnjeg plana i programa rada službe, ~ sudjeluje u izradi godišnjeg plana promocije zdravlja i prevencije bolesti u službi, ~ izrađuje mjesečni plan rada i plan godišnjih odmora za djelatnike, ~ skrbi o provedbi plana rada, izvješća o radu i drugih evidencija i dokumentacije, ~ skrbi o urednom korištenju radnog vremena i radne discipline djelatnika službe, ~ vodi evidenciju o nazočnosti na radu djelatnika službe, ~ skrbi o rasporedu djelatnika prema potrebama službe, ~ radi na promociji zdravlja i prevenciji bolesti,

	~ kontinuirano usavršava svoje stručno znanje, ~ predlaže stručno usavršavanje medicinskih sestara i tehničara, ~ predlaže nabavu nove opreme u svrhu poboljšanja rada, ~ odgovara za zaduženu opremu i inventar, ~ brine o ekonomičnom i učinkovitom korištenju sredstava i opreme, ~ vodi evidenciju inventara i opreme u službi, ~ vodi točnu, iscrpnu i datiranu dnevnu i mjesečnu pisanu i elektroničku medicinsku dokumentaciju, sukladno propisima o zdravstvenoj zaštiti i evidencijama u području zdravstva, ~ sudjeluje u uspostavi, razvijanju i održavanju sustava poboljšanja kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, te radu povjerenstava za poboljšanje kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, kao i u kontroli kvalitete, ~ čuva kao profesionalnu tajnu podatke koji se odnose na zdravstveno stanje pacijenta, ~ primjenjuje pravila zaštite na radu i rada na siguran način, ~ skrbi o radu savjetovališta za kronične bolesnike, ~ popunjava medicinske obrasce vezane za sistematske preglede, ~ vodi sestrinsku dokumentaciju i nadzire vođenje sestrinske dokumentacije u službi, ~ osigurava opskrbu potrebnim obrascima, ~ organizira provedbu naloga za patronažnu posjetu (u dogovoru s glavnom sestrom patronažne službe), ~ obavlja nadzor nad urednim izvršenjem radnih obveza pomoćnog osoblja u službi, ~ razumije i implementira napredno znanje iz područja zdravstvene njege s posebnim osvrtom na laboratorijsku dijagnostiku, intezivnu njegu djece i odraslih, te krizne i izvanredne situacije, ~ poznaje i primjenjuje medicinsku informatiku, znanstvena istraživanja, napredne

	statističko-analitičke postupke, razumije kritičko čitanje stručne literature radi unapređenja procesa rada i procesa zdravstvene njege utemeljene na dokazima, ~ koordiniranje i supervizija organizacijskih jedinica, te odlučivanje uz primjenu interpersonalne komunikacije, etičkih načela, ljudskih prava i zakonodavstva, ~ obavlja i druge poslove iz svog djelokruga rada po nalogu voditelja službe, glavne sestre ustanove i ravnatelja, ~ promovira i štiti mentalno zdravlje pojedinca, obitelji, skupine i zajednice – provodi postupke liječenja, ~ uči pacijenta da prepozna rane znakove bolesti, na vrijeme potraži pomoć i razumije svoje stanje, ~ pomaže u procesu socijalizacije i resocijalizacije, odnosno stjecanju znanja, vještina, motiva i stavova potrebnih za izvršenje sadašnjih i budućih uloga u društvu, ~ obavlja kućne i druge planirane posjete u zajednici, ~ planira, organizira, rukovodi i provodi psihosocijalnu rehabilitaciju pacijenata, uključujući i forenzičke pacijente koji su od strane suda upućeni prema CMZ-u, kao i forenzičke pacijente nakon bolničkog tretmana u postupku, ~ uključena je u zajednicu, pruža savjetodavne usluge pacijentima, provodi psihoedukaciju, provodi socioterapijske aktivnosti u CMZ-u i u zajednici, ~ ostvaruje prvi kontakt s pacijentom i uzima potrebne podatke, ~ procjenjuje potrebe pacijenta kroz razgovor i potiče povjerenje, ~ organizira i rukovodi poslovima njege pacijenata, ~ nadzire primjenu plana sestrinske njege, ~ skrbi za pacijenta koji doživljava akutnu mentalnu patnju ili koji se nalazi u fazi pogoršanja kronične duševne bolesti, ~ nadzire redovite i ispravne primjene lijekova, uključujući i injekcijsku terapiju, ~ vodi evidenciju o ordiniranoj terapiji, intervencijama i dijagnostici, ~ skrbi o higijensko-dijetetskom režimu

	pacijenta, ~ brine o nabavi potrebnog materijala, lijekova i dr., ~ potiče pacijenta da aktivno sudjeluje u društvenim i kulturnim događajima, sukaldno njegovim afinitetima, ~ organizira rekreativne aktivnosti s ciljem razvijanja socijalnih vještina pacijenta, ~ izrađuje i provodi planove psihosocijalnih tretmana djece i odraslih, po nalogu suda ili drugih institucija, ~ odgovorna je za psihodijagnostičku procjenu i procjenu tretmana, ~ odgovorna je za psihoterapijski tretman bolesnika s mentalnim poremećajima, ~ sudjeluje u profesionalnom ekspertnom timu (ekspertiza privremene ili trajne radne nesposobnosti, kategorizacija mentalno retardiranih osoba, sudska ekspertiza i sl.), ~ aktivno sudjeluje u svim aktivnostima CMZ-a, a osobito je odgovorna za psihodijagnostiku, nadzor i ocjenu tretmana, ~ sudjeluje u edukaciji i dopunskoj edukaciji profesionalaca, neprofesionalaca, volontera, klijenata i njihovih obitelji o problemima mentalnog zdravlja i mentalnih poremećaja, ~ provodi nadzor psiho i socioterapijskih aktivnosti u CMZ-u, ~ sudjeluje u ocjeni i praćenju rada CMZ-a, ~ sudjeluje u istraživanjima i primjenjuje rezultate istraživanja, ~ obavlja poslove ispitivanja i ocjene zdravstvene sposobnosti vozača amatera i profesionalaca, ~ ispituje i ocjenjuje sposobnost kandidata za posjedovanje ili posjedovanje i nošenje oružja, ~ ispituje i ocjenjuje sposobnost kandidata za obavljanje poslova zaštite ljudi i imovine, ~ ispituje i ocjenjuje djelatnika na poslovima s posebnim uvjetima rada, ~ obavlja periodično ispitivanje i ocjenu sposobnosti djelatnika na poslovima za IK, ~ sudjeluje u obavljanju sistematskih i periodičnih pregleda, ~ ispituje i ocjenjuje sposobnost osoba pri

	sklapanju malodobnih brakova, ~ obavlja ostala ispitivanja po potrebi, po nalogu voditelja Centra i ravnatelja.
Odgovornost	Voditelju službe, glavnoj sestri i ravnatelju.
Broj izvršitelja	1
Naziv radnog mjesta	**Medicinska sestra SSS**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Srednja stručna sprema, smjer medicinska sestra/tehničar, položen stručni ispit, posjedovanje licence za rad.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa.
Radno iskustvo	1 godina
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za VSS potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ stručne poslove ukladno stupnju stručne spreme i zvanja u multidisciplinarnom timu u Centru za mentalno zdravlje i po potrebi u domu pacijenta, ~ uspostavlja prvi kontakt s pacijentom, ~ vodi sestrinsku i medicinsku dokumentaciju, ~ vodi dokumentaciju iz domena mentalnog zdravlja u službi, ~ sudjeluje na timskim sastancima, ~ poduzima mjere sigurnosti kod urgentnih stanja u poručju mentalnog zdravlja, ~ intervenira u kriznim situacijama u području mentalnog zdravlja* ~ obavlja stalni nadzor nad pacijentima s psihofizičkim smetnjama, ~ prati pacijenta upućenog u nadležnu zdravstvenu ustanovu, ~ provodi koordiniranu brigu, ~ dijeli odgovornost za uspostavljanje okruženja i terapijske klime u kojoj su sve aktivnosti i ponašanja usmjerena na zaštitu osobnosti pacijenata s psihijatrijskim poteškoćama, ~ surađuje s drugim stručnim osobljem unutar područja mentalnog zdravlja u procjenjivanju potreba i planiranju zaštite za klijenta, obitelj i društvenu sredinu,

	~ uz nadzor sestre sa VSS promovira mentalno zdravlje pojedinca, obitelji, skupina i zajednice, ~ uz nadzor sestre sa VSS bavi se terapijskim radom sudjelujući u psihoterapijskom i socioterapijskom tretmanu klijenta, porodice i grupe, ~ obavlja kućne posjete, uz pratnju sestre sa VSS, ~ kreativno vodi radnu terapiju, ~ unosi podatke u računar, pravi dnevna, mjesečna i godišnja izvješća, ~ sudjeluje u uspostavi, razvijanju i održavanju sustava poboljšanja kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga kao i u kontroli kvalitete, ~ dokumentira i izvještava o svim odstupanjima u procesu rada, ~ prati i dokumentira indikatore kvalitete, ~ sudjeluje u provedbi unutarnje revizije i unutarnjih nadzora procesa zdravstvene njege, ~ prihvata odgovornost i obvezu za vlastite postupke i rezultate pružanja zdravstvene njege unutar zakonskih okvira pozitivne prakse, ~ poštuje i provodi etički kodeks Doma zdravlja, ~ uslijed neželjenog događaja postupa po proceduri Doma zdravlja, ~ pazi na svoju sigurnost i sigurnost drugih radnih kolega po zakonskoj regulativi i propisima ustanove, ~ čuva poslovnu i profesionalnu tajnu, ~ obvezna je upoznati se sa svim važećim aktima Doma zdravlja, te se pridržavati svih propisa, akata, uputa i naredbi, i u cijelosti ih provoditi za što je i odgovorna, ~ sudjeluje u provedbi plana sestrinske njege, ~ pruža potporu pacijentima i njihovim obiteljima u cilju poboljšanja kvalitete života, ~ skrbi za pacijente koji doživljavaju akutnu mentalnu patnju ili koji imaju trajnu duševnu bolest, ~ procjenjuje pacijenta kroz razgovor o njegovim problemima i najboljem načinu oporavka,

	~ razvija odnos povjerenja s pacijentima, ~ potiče pacijenta da aktivno sudjeluje u društvenim i kulturnim događajima, sukladno njegovim afinitetima, ~ organizira rekreativne aktivnosti s ciljem razvijanja socijalnih vještina pacijenta, ~ obavlja druge poslove sukladno svojoj profesiji i potrebama Centra, ~ procjenjuje potrebe pacijenta kroz razgovor i potiče povjerenje, ~ izrađuje i provodi plan sestrinske njege, ~ organizira i rukovodi poslovima njege pacijenata, ~ skrbi o pacijentu koji doživljava akutnu mentalnu patnju ili koji se nalazi u fazi pogoršanja kronične duševne bolesti, ~ pomaže sestri VSS u organiziranju kreativne aktivnosti s ciljem razvijanja socijalnih vještina pacijenta, ~ dijeli odgovornost za uspostavljanje atmosfere i terapijske klime u kojoj su sve aktivnosti i ponašanja usmjerena na zaštitu osobnosti osoba s psihijatrijskim poteškoćama, ~ srađuje s drugim članovima tima u procjenjivanju potreba i planiranju zaštite za klijenta, obitelj i društvenu sredinu, ~ obavlja druge poslove sukladno svojoj profesiji i potrebama službe, po nalogu voditelja službe i ravnatelja.
Odgovornost	Voditelju službe, glavnoj sestri ustanove i ravnatelju.
Broj izvršitelja	1

CENTAR ZA RANI RAST I RAZVOJ
Opis poslova i radnih zadataka

Organizacijska jedinica	**CENTAR ZA RANI RAST I RAZVOJ**
Naziv radnog mjesta	**Glavna sestra službe**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Fakultet zdravstvenih studija I ciklus sa 180 ili 240 ECTS, diplomirana medicinska sestra ili II ciklus sa 300 ECTS bodova, položen stručni ispit, završena edukacija za rad u CRRR, posjedovanje licence za rad.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa, posjedovanje vozačke dozvole za B kategoriju.
Radno iskustvo	5 godina
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za VSS potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ organizira, rukovodi i koordinira radom medicinskih sestara/tehničara službe, te osigurava pravodobno i odgovorno obavljanje poslova, ~ surađuje s drugim službama i ustanovama radi poboljšanja i unapređenja zdravlja u zajednici, ~ surađuje s voditeljem službe, timovima i glavnom sestrom ustanove u organizaciji stručnog rada, ~ sudjeluje u izradi godišnjeg plana i programa rada službe, ~ prikuplja, čuva i arhivira dokumentaciju zdravstvene njege i medicinsku dokumentaciju, ~ sudjeluje u izradi godišnjeg plana promocije zdravlja i prevencije bolesti u službi, ~ izrađuje mjesečni plan rada i plan godišnjih odmora za djelatnike, ~ skrbi o provedbi plana rada, izvješča o radu i drugih evidencija i dokumentacije, ~ skrbi o urednom korištenju radnog vremena i radne discipline djelatnika službe, ~ vodi evidenciju o nazočnosti na radu djelatnika službe,

	~ skrbi o rasporedu djelatnika prema potrebama službe, ~ radi na promociji zdravlja i prevenciji bolesti, ~ kontinuirano usavršava svoje stručno znanje, ~ -predlaže stručno usavršavanje medicinskih sestara i tehničara, ~ predlaže nabavu nove opreme radi poboljšanja rada, ~ odgovara za zaduženu opremu i inventar, ~ skrbi o ekonomičnom i učinkovitom korištenju sredstava i opreme, ~ vodi evidenciju inventara i opreme u službi, ~ vodi točnu, iscrpnu i datiranu dnevnu i mjesečnu pisanu i elektroničku medicinsku dokumentaciju, sukladno propisima o zdravstvenoj zaštiti i evidencijama u području zdravstva, ~ sudjeluje u uspostavi, razvijanju i održavanju sustava poboljšanja kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, te radu povjerenstava za poboljšanje kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga, kao i u kontroli kvalitete, ~ čuva kao profesionalnu tajnu podatke koji se odnose na zdravstveno stanje pacijenta, ~ primjenjuje pravila zaštite na radu i rada na siguran način, ~ educira i uvodi nove sestre SSS u rad, ~ radi na procjeni i praćenju djece od rođenja do 6 godine života kroz bihevioralne razvojne faze, ~ rana detekcija i intervencija kod djece pod rizikom ili s poremećajima u rastu i razvoju, ~ aktivno planira program, usluge i nadzor s ciljem poboljšanja dječjeg zdravlja i prehrane, sukladno dječjim potrebama, mogućnostima i interesima, ~ educira roditelje, djecu i osoblje u vrtićima i školama o pravilnoj prehrani djece, ~ provodi promotivno-preventivne programe o značaju inkluzivnog predškolskog odgoja i obrazovanja, ~ provodi promotivno-preventivne progra-

	me za prevenciju društveno neprihvatljivih oblika ponašanja i suzbijanje stigmatizacije, nasilja nad djecom i među vršnjacima, ~ kreira sadržaje u nastavnim planovima i programima o zdravim stilovima života, ~ uspostavlja suradnju Centra s postojećim lokalnim ustanovama/službama u zajednici: Centrom za socijalni rad, zdravstvenim ustanovama, odgojno-obrazovnim ustanovama, vjerskim zajednicama, ustanovama za zbrinjavanje djece, žena i majki, NVO sektorom itd., ~ vlada najnovijim teorijama, metodama i tehnikama rada sestrinstva, ~ posjeduje sposobnost analize i kritičkog praćenja i interpretacije suvremenog razvoja teorije i prakse sestrinstva, ~ samostalno i timski radi na istraživanju i interpretaciji istih, ~ primjenjuje informatičke tehnologije i statističke metode u zdravstvenoj njezi, ~ samostalno sudjeluje u projektnim aktivnostima vezanim za Centar i Dom zdravlja, ~ popunjava medicinske obrasce vezane za sistematske preglede, ~ vodi sestrinsku dokumentaciju i nadzire vođenje sestrinske dokumentacije u službi, ~ osigurava obskrbu potrebnim obrascima, ~ obavlja nadzor nad urednim izvršenjem radnih obveza pomoćnog osoblja u službi, ~ obavlja i druge poslove iz svog djelokruga rada po nalogu voditelja službe, glavne sestre ustanove i ravnatelja, ~ provodi kontinuirane edukacije medicinskih sestara, vježbenika i učenika/ca srednje medicinske škole, ~ izvodi dijagnostičko-terapijskih postupaka vezanih za službu. *** Opcija - ako je glavna sestra mag. sestrinstva, obavlja i poslove navedene u opisu za glavnu sestru opće obiteljske-medicine predviđene za mag. sestrinstva.**
Odgovornost	Voditelju službe, glavnoj sestri ustanove i ravnatelju.
Broj izvršitelja	1

Naziv radnog mjesta	**Medicinska sestra/tehničar SSS**
Grupa složenosti: ---	Koeficijent složenosti: ---
Uvjeti Stručna sprema Obrazovanje	Srednja stručna sprema, smjer medicinska sestra/tehničar, položen stručni ispit, posjedovanje licence za rad, završena edukacija za rad u CRRR.
Posebni uvjeti Vještine Dodatno obrazovanje/usavršavanje Ostalo	Poznavanje rada na računaru i osnovnih programa, posjedovanje vozačke dozvole za B kategoriju.
Opis poslova i radnih zadataka	**Obavlja poslove navedene u općim profesionalnim kompetencijama za SSS potrebne za službu, te sljedeće poslove:** ~ kontaktira i surađuje s ordinirajućim liječnikom, glavnom sestrom službe i drugim službama u svakom konkretnom slučaju (sa stacionarnim zdravstvenim ustanovama, socijalnom službom i drugim ustanovama radi rješavanja problema), ~ surađuje s članovima tima, ~ utvrđuje identitet korisnika uvidom u zdravstvenu i osobnu iskaznicu, ~ pronalazi i otvara zdravstveni karton i odlaže ga u kartoteku, ~ obavlja prijem pacijenta, uspostavlja komunikaciju, promatra, procjenjuje i rješava aktualne probleme, ~ osigurava vezu između liječnika i pacijenta odnosno njegove obitelji, ~ uzima sestrinsku anamnezu, ~ pruža informacije pacijentu (koje su u njezinim kompetencijama), ~ uz nadzor glavne sestre službe radi na procjeni i praćenju djece od rođenja do 6 godine života kroz bihevioralne razvojne faze, ~ po potrebi vozi službeno vozilo, skrbi o čistoći, vodi evidenciju o vremenu kretanja vozila, o prijeđenoj kilometraži i utrošku goriva, ako joj je odobreno na korištenje, ~ skrbi o čistoći ordinacije, instrumenata i opreme, ~ uredno popunjava sestrinsku dokumentaciju koju kontrolira glavna sestra službe ili sestra sa VSS spremom, ~ unosi podatke o primljenom pacijentu u

	odgovarajuće evidencije, ~ zakazuje prve, kontrolne i ponovljene preglede, ~ priprema i pomaže djeci i roditeljima pri ispunjavanju skala kod rane detekcije i intervencije kod djece pod rizikom ili s poremećajima u rastu i razvoju.
Odgovornost	Voditelju službe, glavnoj sestri ustanove i ravnatelju.
Broj izvršitelja	1



Švicarska.

Ova publikacija je urađena u okviru projekta "Jačanje sestrinstva u Bosni i Hercegovini".
Projekat finansijski podržava Vlada Švicarske, a provode Federalno ministarstvo zdravstva i
Ministarstvo zdravlja i socijalne zaštite Republike Srpske u saradnji sa konzorcijem
Fondacije fami i Ženevskih univerzitetskih bolnica.